

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים למכון וינגייט

מכרז מס' 180040

חלק א' - הוראות, הנחיות והסברים למציעים

1. כללי

- 1.1. המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט) ("מכון וינגייט" או "המכון"), הוא תאגיד שהוקם על פי חוק המכון הלאומי למצוינות בספורט (מכון וינגייט), התשע"ז-2017 ("חוק מכון וינגייט"). המכון הוא גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958.
- 1.2. המכון מבקש להזמין הצעות למתן שירותי ביקורת פנים עבורו ועבור חברת הבת של המכון, מכון וינגייט – מלון הספורט בע"מ ("מלון הספורט"), בהתאם להוראות חוק מכון וינגייט ובהתאם ל חוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב-1992 ("חוק הביקורת"), מגופים שעומדים בתנאי ההזמנה, על פי כל תנאי ההזמנה ונספחיה לרבות הסכם ההתקשרות ("ההזמנה"). השירותים שיסופקו יהיו כמפורט בסעיף 1.1.4 להלן.
- 1.3. על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הבירורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הנחוץ לו להכרת תנאי ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
- 1.4. אומדן היקף שעות העבודה הכולל של שירותי הביקורת שיידרשו על-ידי המכון הינו כ-800 שעות עבודה בשנה (מתוכן כ-100 שעות ביקורת פנים במלון הספורט), הנפרסות לאורך כל השנה (כ-70 שעות בחודש). יודגש, כי אומדן זה הינו הערכה בלבד, שאין בו כדי להטיל על המכון חבות מסוג כלשהי. היקף השעות בפועל עשוי להתרחב או להצטמצם בהתאם לנסיבות.
- 1.5. הזוכה יידרש לספק את שירותי ביקורת פנים, הכל כמפורט בהזמנה זו, לרבות הסכם ההתקשרות.
- 1.6. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 1.7. שאלות ובקשה להבהרות בקשר להזמנה, יש להפנות למכון בהתאם להוראות סעיף 5.5 להלן.

2. טבלת ריכוז המועדים בהזמנה

אירוע	המועד
מועד פרסום ההזמנה	יום ו, 16 בנובמבר 2018.
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	יום ב, 26 בנובמבר, 2018, בשעה 14:00.
המועד האחרון להגשת ההצעות במענה להזמנה	יום ה, 6 בדצמבר, 2018, בשעה 12:00.

במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר בהזמנה, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של המכון שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום ההזמנה.

3. הגדרות

- בהזמנה זו, יהיו למונחים הבאים המשמעות שבצידם:
- 3.1. "ההסכם" או "הסכם ההתקשרות" – כל אחד מבין שני ההסכמים המצורפים בנספח א (הסכם התקשרות עם המכון) ו**בנספח א1** (הסכם התקשרות עם מלון הספורט) להזמנה זו.
 - 3.2. "ההזמנה" – כהגדרת מונח זה בסעיף 1.1.1 להזמנה;
 - 3.3. "הכשיר השני" – כהגדרת מונח זה בסעיף 10.2.10.2 להזמנה;
 - 3.4. "מכון וינגייט" או "המכון" – כהגדרת מונח זה בסעיף 1.1.1 להזמנה;
 - 3.5. "מציע" – גוף אשר הגיש הצעה במענה להזמנה זו;
 - 3.6. "השירותים" – השירותים המפורטים בסעיף 1.1.4 להזמנה.

נסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

4. הגורמים אליהם מופנית ההזמנה – תנאי הסף

- 4.1. מכון וינגייט לא ישקול הצעתו של מציע אלא אם עמד בכל התנאים המפורטים להלן:
- 4.1.1. המציע הינו עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ו/או תאגיד הרשום כדין בישראל;
- 4.1.2. אם המציע הוא חברה - נסח חברה מעודכן משנת 2018 מרשות התאגידים המעיד על העדר חובות לרשם החברות לשנים שקמו לשנה שבה מוגשת ההצעה.
- 4.1.3. על המציע לעמוד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. להוכחת עמידה בדרישות אלה על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ותצהיר בנוסח המצורף **בנספח ה** להזמנה.
- 4.1.4. בשבע השנים האחרונות המציע סיפק שירותי ביקורת פנים למשך שנתיים לפחות (בכל גוף) בהיקף של 500 שעות שנתיים (בכל גוף) **בשני גופים** מהגופים הבאים: (א) גופים שבהם היקף המחזור השנתי הוא לפחות 100,000,000 (מאה מיליון ₪), או (ב) חברות ממשלתיות ברמת סיווג 6 ומעלה או (ג) תאגידים שהוקמו בחוק ברמת סיווג 5 ומעלה.
- 4.1.5. המציע יקיים את הדרישות כדלקמן:
- 4.1.5.1. הוא יחיד ותושב ישראל.
- 4.1.5.2. הוא לא הורשע בעבירה פלילית, אשר לפי שיקול דעתו של המכון, יש עמה קלון.
- 4.1.5.3. בעל תואר אקדמי מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחוץ לארץ שהכיר בו לעניין זה מוסד להשכלה גבוהה בארץ, לתחומי: תעשייה וניהול, כלכלה, מנהל עסקים, מנהל ציבורי, חשבונאות ומשפטים או שהוא עו"ד או רו"ח.
- ~~4.1.5.4. הוא בעל ניסיון במשך שנתיים בעבודת ביקורת, או השתתף בהכשרה מקצועית דו-שנתית בביקורת פנימית שאישרה ועדה לענייני השתלמויות (כמפורט בסעיף 3(א)(5) בחוק הביקורת).~~
- ~~4.1.5.5. הוא בעל תעודת מבקר פנימי מוסמך (CIA).~~
- 4.1.6. **יובהר כי אם המציע הוא תאגיד, עליו להציג יחיד מטעמו המקיים את תנאי הסף המפורטים בסעיפים 4.1.44-1.4 ו-4.1.54-1.5 לעיל. יובהר כי אי אפשר להציג מועמדות של יותר מנציג אחד בלבד מטעם המציע.**
- 4.1.7. לתשומת לב המציעים כי על הזוכה להעניק את השירותים למכון אך ורק באמצעות נציג המציע שהציג למכון במסגרת הצעתו. המכון יהיה רשאי לאשר לזוכה החלפה של נציג המציע, אם שוכנע לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי נציג המציע שהזוכה מבקש לצרף במקום נציג המציע שאושר במסגרת ההצעה, הוא ברמת איכות זהה לנציג המציע שהוחלף (על פי תנאי הסף והקריטריונים המפורטים בהזמנה זו).
- 4.2. מובהר בזאת, כי על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס למציע, לצורך עמידה בתנאי הסף, כל נתון שמתקיים בגוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע על פי סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות להזמנה זו.

5. שאלות, הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה

- 5.1. מציע שיש לו שאלות, הערות והשגות בקשר לתנאי הזמנה, או השגה כלשהי ביחס למסמכי ההזמנה או כל חלק מהם, מוזמן להעלותן על הכתב ולשלוח אותן בכתב בדואר אלקטרוני: **mashik@wingate.org.il**, כקובץ Word. בפנייה יצוין שם המציע ושם הפונה מטעמו, כתובת דואר אלקטרוני, מענו ומספרי הטלפון.
- 5.2. הפנייה תוגש בפורמט שלהלן:

חלק בהזמנה (הזמנה/נספח)	מספר סעיף/ סעיף משנה	שאלה או הבהרה מבוקשת
	שאליו מתייחסת השאלה	

- הסעיפים יסודרו בסדר עולה כאשר תחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף ההזמנה ולאחר מכן לנספחיה.
- 5.3. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא **26 בנובמבר 2018, (יום ב), בשעה 14:00**, שאלות

ניסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

- שתקבלנה לאחר מכן יתכן ולא תיענינה.
- 5.4. תשובות לשאלות שתגענה עד למועד הקבוע לכך בסעיף **5.35-3** לעיל, תישלחנה בכתב לכל המציעים שהגישו שאלות הבהרה, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המכון. עותק מהתשובות שיינתנו יהווה חלק בלתי נפרד ממסכי ההזמנה. המציע נדרש לצרף את מסמך התשובות להצעתו, כשהוא חתום על ידו. יובהר, כי לא יהיה מענה לשאלות בעל-פה. בהתאם לכך, יחייבו את המכון רק תשובות או הבהרות שניתנו בכתב.
- 5.5. המכון רשאי להוציא הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה, לרבות לאחר פרסום התשובות להן.

6. המועד והמען להגשת הצעות

ההצעה תוגש לתיבת המכרזים של המכון, הממוקמת בבניין המנהלה ע"ש "הרשטריט" בקומת לשכת מנכ"ל עד לתאריך **6 בדצמבר 2018 (יום ה), בשעה 14:00**. הצעות שתתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תיבדקנה ותוחזרה למציע כמות שהן.

7. שינויים במועדים ובתנאי ההזמנה

- 7.1. המכון רשאי להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים בהזמנה זו. הודעה כאמור תשלח בכתב לכל מי שקיבל את מסמכי ההזמנה.
- 7.2. המכון רשאי לשנות את תנאי ההזמנה, חלקם או כולם, בכל אופן שהוא. הודעה בכתב על שינוי תנאי ההזמנה תפורסם באתר האינטרנט של המכון.

8. הסכם ההתקשרות

- 8.1. להזמנה זו מצורפים שני הסכמי התקשרות **בנספח א** ו**בנספח 1א**, על פיהם יינתנו השירותים למכון ולמלון הספורט:
- 8.1.1. הסכם התקשרות עם המכון – נספח א.
- 8.1.2. הסכם התקשרות עם מלון הספורט – נספח 1א.
- 8.2. **המצאת הסכם ההתקשרות כשהוא חתום במקומות המיועדים לכך ובראשי תיבות בכל עמוד, בעת הגשת ההצעה**, מהווה אישור להסכמת המציע לתנאיו והם יחייבו אותו לכל דבר ועניין.
- 8.3. הסכם ההתקשרות עם הזוכה ייכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף להוספת חתימת מכון וינגייט או מלון הספורט, לפי העניין, על הסכם ההתקשרות, באמצעות מורשי החתימה של מכון וינגייט או מלון הספורט, לפי העניין. הודעת הזכייה שתשלח לזוכה בהליך זה לא תהווה קיבול ולא תחשב בשום צורה ואופן כמחייבת או כמגבילה את מכון וינגייט, יהא אשר היא נוסחה של הודעת הזכייה. כמו כן מובהר, כי אין בהודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותו של המכון לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה וזאת בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות פניות מציעים אחרים שלא זכו.

9. היעדר ניגוד עניינים

אין להגיש הצעה המשותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות להזמנה זו. גופים אשר יש להם קשר עסקי או משפטי (הגם שכל אחד מהם מאוגד בנפרד), היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות או קשר של החזקה בהון המניות של מעל 25% (במישרין או בעקיפין) של גוף אחד בגוף אחר, לא יגישו שתי הצעות נפרדות להזמנה זו.

10. משך הבדיקה ותקפות ההצעה

- 10.1. המכון אינו מתחייב לסיים את הליכי ההזמנה תוך תקופה מסוימת. הצעות המציעים תהיינה בלתי הדירות ותעמודנה בתוקפן לתקופה של תשעים (90) ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, וזאת אף לאחר בחירת הזוכה או משלוח הודעה על הבחירה כאמור. במקרה שההליכים לא יסתיימו בתוך תשעים (90) ימים מהמועד הקובע, רשאים המציעים שיחפצו בכך לבטל את הצעתם. הודעה על ביטול ההצעה בהתאם לסעיף זה תוגש למכון בכתב ולאחר.
- 10.2. במקרה שיבוטל הסכם ההתקשרות או במקרה שלא יחתם או שההתקשרות עם הזוכה תבוטל, מכל סיבה שהיא, המכון יהא רשאי לפנות למציע שדורג אחרי הזוכה בתהליך בחינת ההצעות ("הכשיר

השני"), וזאת בהתאם לתנאי ההזמנה והצעת הכשיר השני. סירב הכשיר השני לכך, יהיה המכון רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכן הלאה, עד שייחתם הסכם ההתקשרות. למען הסר ספק, סמכות זו של המכון היא סמכות רשות והמכון ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הסופי והמוחלט, על פי נסיבות העניין.

11. סמכויות נוספות של המכון, תנאים כלליים

- 11.1. המכון שומר לעצמו את הזכות לראיין את המציעים, כולם או חלקם, וכן לקבל פרטים, הסברים ומסמכים נוספים, ככל שיידרש על ידו. המציע מתחייב לספק כל מידע או מסמכים שיידרשו על ידי המכון לצורך בחינת הצעתו.
- 11.2. המכון שומר לעצמו את הזכות לפנות אל הגופים המופיעים ברשימת הממליצים עמם עבד המציע, אשר תצורף על ידי המציע להצעתו, על מנת לברר פרטים אודות המציע, לרבות רמת שביעות הרצון של הגופים כאמור. המכון רשאי לפנות גם לגופים שאינם ברשימה האמורה, אולם הנם בעלי מידע רלוונטי על המציע, וזאת על בסיס מידע הקיים במכון או העולה מתוך ההצעה או מבדיקת המכון ואף להסתמך על מידע זה.
- 11.3. הזמנה זו אינה מהווה הצעה מאת המכון לקבלת השירותים. הצעה שתוגש על ידי מציע תוכל להיחשב כהצעה שניתן לה קיבול על ידי המכון אך ורק במקרה בו המכון החליט, לפי שיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי, להתקשר עם המציע הרלוונטי בהסכם ובתנאי שהסכם כזה נחתם בפועל על ידי המכון.
- 11.4. המכון לא מתחייב להתקשר עם מי מהמציעים והוא יהיה רשאי לבטל הליך זה, בכל עת עד לחתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות מבלי שתהיה למציעים כל רשות או זכות לערער על שיקולו או לטעון כנגד החלטה זו.
- 11.5. המכון רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת, ולא לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר. למען הסר ספק, למכון הזכות לפסול הצעות אשר אינן סבירות, או לפסול מציע אם התעורר חשש ממשי או ספק סביר אחר כי הוא אינו יכול לבצע את ההתקשרות, לאחר שניתנה למציע האפשרות להשמיע את דבריו בפני המכון.
- 11.6. עצם הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי יש לו את כל היכולות, הידע, הכלים, המומחיות, הניסיון, המשאבים, כוח האדם, הרישיונות, ההיתרים וכל דבר נחוץ אחר כדי לבצע את הפרויקט לשביעות רצונו המלא של המכון.
- 11.7. כל מציע רשאי, בתוך 30 ימים ממועד פרסום תוצאות ההזמנה, לעיין בכל המסמכים העומדים לעיון לפי תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, על תנאיה וסייגיה כמפורט שם, ולמעט כל מסמך אחר שאין לעיין בו על פי דין. עיון של משתתף כאמור ייעשה תמורת תשלום למכון וינגייט לכיסוי העלות הכרוכה בהעמדת המסמכים לעיונו, בסך שלוש מאות (300) ₪.
- 11.8. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
- 11.9. מסמכי ההזמנה הם רכושו הבלעדי של המכון, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.
- 11.10. המציע מתחייב כי בנוסף לכל סעד לו זכאי המכון על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, ומבלי לגרוע מכל מחויבות, התחייבות או אחריות, מכל מין וסוג שהם, המוטלים או שיהיו מוטלים על המציע, במפורש או מכללא, על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, יפצה המציע את המכון בגין כל נזק, הוצאה, עלות, אובדן או הפסד, מכל מין וסוג שהם, שייגרם או שעלול להיגרם להם כתוצאה מאי עמידה או אי קיום של איזו מההצהרות או ההתחייבויות המיוחסות למציע, במפורש או מכללא, על פי הזמנה זו או על פי הצעת המציע, או כתוצאה ממעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהם, שנעשה על ידי מי מבין העובדים או הנציגים או הסוכנים או המנהלים או השלוחים, הפועלים, או הנחזים להיות פועלים, מטעם או ברשות או בשם המציע.
- 11.11. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו ויחולו על חשבון המציע וזאת ללא כל קשר לתוצאות ההזמנה.
- 11.12. לבית המשפט המוסמך בת"א-יפו סמכות שיפוט בלעדית לדון בסכסוך או מחלוקת הנובעים מהזמנה זו.

חלק ב - דרישות והנחיות להגשת הצעות

12. כללי:

הנתונים המסופקים על ידי המכון במסגרת הזמנה זו נועדו לשמש כאינדיקציה בלבד, ואין המכון אחראי להם ואין הם מחייבים אותו. כמו כן אין בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של כל מציע לבחון את מכלול הנתונים, אשר הוא סבור שחשובים לצורך הכנת הצעתו או היערכותו. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה או תובענה כנגד המכון בשל נתון כלשהו שחסר לו בכדי להכין את הצעתו.

13. מבנה ההצעה והנחיות להגשתה

13.1. על המציע להגיש את ההצעה בנוסח המצורף להזמנה **בנספח ב** להזמנה זו, בצירוף כל המסמכים המפורטים להלן:

- 13.1.1. הסכמי ההתקשרות, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע; **נספח א ונספח א'** להזמנה זו.
- 13.1.2. הצעת המחיר, על גבי **נספח ב1** להזמנה זו.
- 13.1.3. פרטים מלאים על המציע, על פי הנוסח המצורף **בנספח ג** להזמנה;
- 13.1.4. אם רלבנטי - תעודת רישום ומסמכי התאגדות של המציע; תעודת עוסק מורשה; אישור נכחי מס במקור; ונסח חברה עדכני מרשם, שהופק לא מוקדם מ-30 יום מיום הגשת ההצעות, שמעיד על היעדר רישום חובות אגרה של המציע לשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה ועל היעדר הערה בנסח החברה לגבי רישום המציע כחברה מפרה או התראה לפני רישום המציע כחברה מפרה;
- 13.1.5. תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 על פי הנוסח המצורף להזמנה זו, ואישורים נדרשים ומעודכנים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 13.1.6. פירוט ניסיון המציע ונציג המציע, בתחום שירותי ביקורת פנים, שיכלול פירוט אודות הלקוחות (לפחות שניים) להם ניתנו השירותים, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה, בהתאם לתנאי בסף המפורטים בסעיף **4.1.44-1.4** לעיל, על גבי **נספח ד** להזמנה, כולל צרופות לנספח בהתאם להוראות **נספח ד**.
- 13.1.7. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה ומועוניין בכך, המציע יצרף אישור ותצהיר לפי סעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים ביחס ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו שם, המצורף **בנספח ו** להזמנה זו.
- 13.1.8. תצהיר על היעדר הרשעה בעבירה פלילית והיעדר הליכי פשיטת רגל, בנוסח המצורף **בנספח ז**. מובהר שאם המציע הוא תאגיד, על המציע להגיש שני תצהירים, אלא אם שני הגורמים שלהלן – אחד מטעם נציג המציע, ואחד מטעם מי שמוסמך לערוך את התצהיר בשם המציע.
- 13.1.9. אישור עורך דין על כך שהחותמים על הצעת המציע לבעלי זכות חתימה בשם המציע מחייבים את המציע בחתימתם בנוסח המצורף **בנספח ח**;
- 13.1.10. מסמכי הזמנה לרבות שאלות הבהרה ותשובות הבהרה;
- 13.1.11. פרופיל של המציע: תיאור כללי של הגוף הפונה, השירותים שהוא מעניק והתמחויותיו.
- 13.1.12. פרטי המציע וקורות החיים של נציג המציע.
- 13.1.13. תעודות המעידות על השכלת והכשרת המציע ו/או נציגו כמפורט בסעיף **4.1.5.34-1.5.3** לעיל, **וכן קו"ח של המציע או נציגו להוכחת סיווג הנציג על פי הצעת המחיר-**
- 13.1.14. כל מסמך אחר, כנדרש במסמכי הזמנה זו.
- 13.1.15. ניתן לצרף מידע ונספחים רלוונטיים נוספים, שאינם נכללים בדרישות מסמכי הזמנה או הנספחים.
- 13.2. ההצעה, הנספחים וכל תצהיר או טופס שיש להגישם על פי הוראות מסמכי הזמנה, או כל מסמך אחר שהוגש במסגרת הזמנה זו, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים להזמנה זו.
- 13.3. כל מסמך או אישור מאת רשות מוסמכת שעל המציע לצרף להצעתו, יהיה במקור, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי הרשות שהוציאה אותו, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי עו"ד.

14. עותקי ההצעה

14.1. ההצעה תוגש בשפה העברית כמפורט להלן:

- 14.1.1. שני עותקים של ההצעה, הכוללים את כל הנספחים – עותק אחד במקור והעתק נוסף.
- 14.1.2. בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו שני עותקים של ההצעה כולל הנספחים, באחסן נייד (DOK),

נוסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

בפורמט PDF או MS EXCEL, לפי העניין.
14.1.3. העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא העותק הקשיח במקור, ובכל מקרה של סתירה בין האמור בעותק הקשיח לבין האמור בעותק האחסן הנייד יגבר האמור בעותק הקשיח.
14.2. בנוסף לאמור לעיל, יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה שבו הושחר המידע שלדעת המציע מהווה מידע סודי, סוד מסחרי או סוד מקצועי, שאין לגלותם למציעים האחרים. מציע יהיה מנוע מלטעון כי הוא רשאי לעיין בהצעות המציעים האחרים בחלקים המקבילים לאלו שסימן כסודיים בהצעתו. העותק המושחר יסומן בהתאמה. **עותק זה יוגש באמצעות עותק קשיח ועותק באחסן נייד.**
המכון אינו מחויב על פי דין לקבל את דעתו של המציע. עם זאת, המכון מתחייב להודיע למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתו בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המשתתפים האחרים ותינתן למציע שהות של ארבע עשר ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה על ידי המציע, כדי לפנות לסעד כנגד החלטה זו. מועד קבלת ההודעה על ידי המציע ייחשב יום העבודה לאחר מועד שיגור ההודעה למציע בפקסימיליה או בדוא"ל או 3 ימים לאחר משלוחה בדואר, אם נשלחה בדואר.

15. אריזה, סימון והנחיות נוספות

- 15.1. על האריזה של ההצעה: "הצעה במענה להזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים מס' 180040"
וכן כתובת המציע ופרטי הקשר שלו.
15.2. העותקים הקשיחים ייכרכו באופן שיימנע את הפרדת דפי ההצעה אחד מהשני.

חלק ג - הליך בדיקת ההצעות

16. אמות המידה לניקוד ההצעה

לקריטריון האיכות (ניסיון, ותק וראיון) יינתן משקל של 60% בניקוד ההצעה לפי החלוקה המפורטת להלן.

ניקוד ותק וניסיון (Q1):

אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי	אופן מתן הניקוד
ניסיון	בשבע השנים האחרונות נציג המציע סיפק שירותי ביקורת פנים למשך שנתיים לפחות (בכל גוף) בהיקף של 500 שעות שנתיים (בכל גוף) בחברות ממשלתיות ברמת סיווג 6 ומעלה או תאגידים שהוקמו בחוק ברמת סיווג 5 ומעלה.	50	עבור כל עבודה כאמור עבור חברה ממשלתית או תאגיד שהוקם בחוק תנוקד ההצעה ב-12.5 נקודות.
ניסיון	ניסיון נציג המציע במתן שירותי ביקורת פנים במהלך חמש השנים האחרונות, בחברות פרטיות או ציבוריות שבהן היקף המחזור הוא מעל 100,000,000 (מאה מיליון) ש"ח.	30	עבור כל עבודה כאמור עבור חברה ציבורית או פרטית תנוקד ההצעה ב-10 נקודות.
ותק	ותק בתחום ביקורת הפנים.	20	עד שלוש שנים – 0 נקודות ותק של שלוש שנים לפחות – 6 נקודות. ותק של ארבע עד שש שנים – 10 נקודות ותק של שבע עד עשר – 15 נקודות ותק של אחת עשרה ומעלה – 20 נקודות.
סה"כ		100	

ריאיון (Q2):

שני המציעים (או נציגי המציע במקרה שמדובר בתאגיד) שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בשלב בחינת ניסיון וותק המציע, יזומנו לראיון התרשמות בפני ועדת המכרזים (או תת ועדה מטעמה). **המכון שומר לעצמו את הזכות במקרים מסוימים לפי שיקול דעתו, כגון במקרים שניקוד האיכות של מספר ההצעות יהיה קרוב מאד, להזמין עד עוד שני מציעים (או נציגי מציע), לפי העניין, ובסך הכל עד ארבעה מציעים.**

מעוצב:גופן: מודגש, גופן עבור עברית ושפות אחרות: לא מודגש

הציון בראיון יינתן על פי אמות המידה שלהלן:

#	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1	התמודדות עם סוגיות מקצועיות	40
2	אופן והבנת תפקיד המבקר על ידי המבקר המוצע	40
3	התרשמות מהרמה המקצועית, לרבות השכלה	20
סה"כ		100

16.1.1. ציון האיכות הסופי של המציע יחושב כך :

$$Q_f = (Q_1 * 0.5) + (Q_2 * 0.5)$$

כאשר :

Q_f – ציון האיכות הסופי.

Q_1 – ציון ניסיון וותק ראש צוות המציע.

Q_2 – ציון הריאיון.

16.2. **הצעת מחיר.** המציע יגיש את הצעת המחיר על גבי נספח ב1 להזמנה, ובה ינקוב את אחוז ההנחה שהוא מציע ביחס לתעריף ההתקשרות עם נותני שירות חיצוניים, שירותי ייעוץ לניהול סיכונים (בהתאם להוראת תכ"ס 13.9.0.2 והודעות התעריפים שינתנו בקשר אליה כמפורט באתר התכ"ס בלינק- [לחץ למעבר](#)) עבור השירותים.

16.3. לקריטריון הצעת מחיר יינתן משקל של 40% בניקוד ההזמנה. הנוסחה לשקלול הצעת המחיר תהיה כדלקמן :

$$\text{ציון המחיר (P)} = \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוהה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1} \times 100$$

אי אפשר להציע אחוז הנחה גבוה מ-20%. הצעה שתנקוב באחוז הנחה גבוה מ-20% תיפסל על הסף.

17. בחירת ההצעה הזוכה

מכון וינגייט יבחר את ההצעה הזוכה שקיבלה את הניקוד הגבוהה ביותר, מבין ההצעות הכשירות שעמדו בתנאי הסף וביתר תנאי ההזמנה, על בסיס שקלול הניקוד הכולל של ההצעות כמפורט להלן :

$$F = Q_f * 0.6 + P * 0.4$$

כאשר :

Q_f – ציון האיכות הסופי.

P – ציון המחיר הסופי.

F – הציון הסופי של הצעת המציע.

18. שלמות ההצעה

18.1. מבלי לגרוע מסמכויות המכון על פי מסמכי ההזמנה וכל דין, הגשת הצעה שלמה מהווה תנאי לזכייה בהליך, אולם, רשאי המכון שלא לפסול הצעה בין היתר אם ראה כי נפלה בה טעות או פגם טכניים מטיבם, כגון טעות סופר או חשבונאית, ובלבד ששוכנע כי היא הטעות הינה בתום לב. כמו כן, המכון רשאי שלא לפסול הצעות שאינן שלמות ולאפשר למציע להשלימן.

18.2. בכל מקרה של הסתייגות מתנאי ההזמנה, לרבות במקרה של שינוי או השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי ההזמנה ("הסתייגות") המכון יהיה רשאי :

מעוצב: גופן: מודגש, ללא קו תחתון, גופן עבור עברית ושפות אחרות: מודגש
מעוצב: כניסה: לפני: 57.0 ס"מ, ללא תבליטים או מספור
מעוצב: גופן: מודגש, ללא קו תחתון

- 18.2.1. לפסול את הצעת המציע;
- 18.2.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;
- 18.2.3. לראות בהסתייגות כאילו מהווה פגם טכני בלבד שניתן להכשירו.

חלק ד' - הגדרת הדרישות המקצועיות

19. השירותים הנדרשים

- 19.1. שירותי הביקורת יכללו ביקורת פנים במכון וינגייט ובמלון הספורט, לפי העניין, בהתאם לתפקידי המבקר על פי הוראות חוק מכון וינגייט וחוק הביקורת, ובין היתר כמפורט להלן:
 - 19.1.1. כל עבודת ביקורת, בכל נושא, שתוטל מעת לעת על הזוכה (או על נציגו, לפי העניין) שאיתו המכון או מלון הספורט התקשר בהסכם ("מבקר הפנים") מאת הממונה הישיר של מבקר הפנים במכון, על פי הוראות סעיף 7 לחוק הביקורת.
 - 19.1.2. הגשת הצעה לתכנית עבודה שנתית או תקופתית לוועדת הביקורת של המכון, כמפורט בסעיף 28 לחוק המכון הלאומי למצוינות בספורט (מכון וינגייט), התשע"ז-2017 ("חוק מכון וינגייט").
 - 19.1.3. ביקורת שנתית או תקופתית שתיערך על פי תכנית שנתית או תקופתית, לפי סעיף 7 לחוק הביקורת וסעיף 29 לחוק מכון וינגייט, אותה יגיש מבקר הפנים לאישור ועדת הביקורת של המכון ומועצת המכון.
 - 19.1.4. בחינת ניהול הנכסים וההתחייבויות של המכון, ובכלל זה את הנהלת החשבונות במכון.
- 19.2. כל שרותי הביקורת, לרבות הדפסת טיוטות, דוחות הביקורת ודוחות הביקורת הסופיים יעשו על ידי מבקר הפנים ועל חשבונו.
- 19.3. במהלך מתן שירותי הביקורת יעדכן הזוכה מעת לעת, את וועדת הביקורת ומועצת המכון, ובעלי תפקיד אחרים במכון, בפעילותו ובשירותים הניתנים על ידו, כדי שידרש על פי כל דין, חוק מכון וינגייט והגורמים המוסמכים במכון.
- 19.4. הזוכה מתחייב כי נציג המציע יבצע את השירותים באופן אישי.
- 19.5. במשך תקופת ההתקשרות יהיה המכון רשאי, בכפוף לדין, לשנות את אופן קבלת השירותים, לפי צרכיו מעת לעת ועל פי שיקול דעתם הבלעדי, המוחלט והסופי, והזוכה מתחייב לספק את השירותים בהתאם להנחיות המכון, כל אחד בהתאם לצרכיו ודרישותיו.

בברכה,

מכון וינגייט לחינוך גופני וספורט

נספח א
הסכם ההתקשרות עם המכון

ניסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

נספח א1

הסכם ההתקשרות עם מלון הספורט

נספח ב להזמנה הצהרות המציע והצעת המציע

לכבוד :

המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט)

מכון וינגייט

נתניה, 42902

הנדון : הזמנה להציע הצעות מתן שירותי ביקורת פנים

1. הח"מ _____ ("המציע"), מגיש בזה הצעה בהזמנה להציע הצעות שבנדון.
2. תמורת ביצוע השירותים נשוא ההזמנה, כמתואר במסמכי ההזמנה, – אנו מציעים לבצע את העבודות תמורת הסכום המפורט בהצעת המחיר המצורפת כנספח 1b להצעה זו, אשר ישלום בהתאם לתנאי התשלום כמפורט בהסכם ההתקשרות.
3. לאחר קבלת הודעת הזכייה, יהיו לזוכה חמישה ימי עבודה להעביר כל מסמך ואישור שנדרש על פי ההסכם, לרבות ערבות או ביטוח, אם נדרשו בהסכם.
4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובמסמכי ההזמנה, המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן:
 - 4.1. המציע מאשר ומצהיר כי הוא בקיא במסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם, והוא מודע לצרכים המיוחדים של המכון ולהיקף השירותים הנדרש.
 - 4.2. הצעתנו זו הינה, בלתי חוזרת, והיא תהא בתוקף, עד חלוף תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, אפילו בינתיים יודיע המכון על בחירתו של מציע אחר.
 - 4.3. למציע יש את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו, והכל בהתאם לתנאים ולדרישות שבמסמכי ההזמנה.
 - 4.4. כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
 - 4.5. המציע מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת. האמור לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מוחיב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת המכון לגילויו, מראש בכתב, ובמידה שניתנה. "מידע סודי" הנו מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של המכון ושל כל הקשורים עמו, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש למכון בקשר עם השירותים, ולרבות מידע סודי של המכון.
 - 4.6. המכון אינו מחויב לקבל הצעה כלשהי לרבות הצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה אחרת, אם בכלל, וכי המכון רשאי לנהל מו"מ עם המציעים כולם או עם חלקם בלבד וכי כל האמור לעיל נתון לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המכון, והכל בהתאם לאמור בכתב ההזמנה להציע הצעות.
 - 4.7. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
 - 4.8. המציע מסכים כי התחייבויותיו כוללות את כל האמור והמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיה וצרופותיה, וכן כל התחייבות ו/או שירות אחרים גם אם לא פורטו במפורש ואשר קשורים באופן ישיר או עקיף לביצוע התחייבויותיו על ידו במלואן, במועדן וברמה ואיכות מעולות, ובכלל זה כל הוצאה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או מס.
 - 4.9. המציע מסכים לכל האמור במסמכי ההזמנה ולא יציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי-הבנה, אי-בהירות, חוסר התאמה ו/או אי ידיעה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל עילה שהיא וללא יוצא מן הכלל. ככל שיש למציע טענות כאמור, המציע מתחייב כי העלה אותן בטרם מועד הגשת ההצעה והיה ולא טען אותן יש לראותו כמי שוויתר עליהן. כן המציע מצהיר ומתחייב כי אין לו כל טענה בקשר עם שיטת בחינת ההצעות ובחירת הזוכה כפי שהיא מפורטת במסמכי ההזמנה, וכי היא מובנת ומוסכמת עליו.

ניסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

- 4.10. המציע מצהיר כי לא קיים חשש לניגוד עניינים בינו או בין בעלי מניותיו מנהליו לבין מכון וינגייט או מנהליו או חברי המועצה של המכון.
- 4.11. לאחר הגשת ההצעה, מתחייב המציע להודיע למכון, בכל עת ובאופן מיידי, על כל שינוי מהותי שחל בכל פרט מפרטי ההצעה. במידה שחל במציע או בבעל עניין בו שינוי כלשהו, בכל פרט מפרטי הצעתו או בנתונים הנדרשים על פי ההזמנה, והשינוי לא אושר על ידי וועדת המכרזים של המכון בכתב, לא יורשה המציע להשתתף או להיבחר כזוכה ההזמנה, הכל לפי העניין, והוא ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד (אם המציע הוא תאגיד)	תאריך	חתימה וחותמת המציע
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.		

נספח ב1 להזמנה
הצעת המחיר

אני הח"מ _____ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' _____ מתכבד להציע בזה לספק את השירותים, בהתאם לתנאי ההזמנה. קיבלנו את כל מסמכי ההזמנה, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם.

סיווג היועץ המוצע, בהתאם לסעיף 4 בהודעת תכ"מ מספר ה.13.9.0.2.1 (סמן x במקום הרלבנטי):
 יועץ סיכונים 2; יועץ סיכונים 3; יועץ סיכונים 4

הבהרה: התעריף המירבי שאפשר להציע (ללא הנחה) הוא תעריף יועץ סיכונים 2 (290 ₪ לשעה), גם אם היועץ עונה לקריטריונים של יועץ סיכונים 1.

א. אחוז ההנחה מתעריף ההתקשרות עם נותני שירות חיצוניים, שירותי ייעוץ לניהול סיכונים (בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.0.2 והודעות התעריפים שינתנו בקשר אליה כמפורט באתר התכ"מ בלינק- [לחץ למעבר](#)) המוצע עבור שעת מתן שירותים, בהתאם למפורט בפרק ד להזמנה, היא:

בספרות: _____.

במילים: _____.

ב. הצעת המחיר לתמורה בגין שעת מתן שירותים, לאחר הפחתת שיעור ההנחה כמופיע בסעיף א' לעיל, **לא כולל מע"מ**: להזמנה היא:

בספרות: _____ ₪.

במילים: _____ ₪.

אם יימצאו טעות או פער בין המחיר המצוין לבין שיעור ההנחה המצוין, יילקח בחשבון לצורך ההצעה המחיר הסופי כפי שמופיע בסעיף ג' לעיל ולפיו יחושב שיעור ההנחה באופן ידני על ידי ועדת המכרזים של המכון.

תאריך	חתימה וחותמת המציע (אם המציע הוא תאגיד)	תאריך	חתימה וחותמת המציע
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.		

נספח ג להזמנה
פרטים לגבי המציע

שם המציע: _____

סוג התאגדות (אדם/חברה בע"מ/ שותפות/ אחר): _____

מספר זהות/ תאגיד: _____

תאריך ההתאגדות: _____

בעלי מניות/שותפים (שם ות.ז): _____

מנהלי המציע: _____

מורשי חתימה: _____

נציג מציע: _____

מספר זהות נציג המציע: _____

טלפון: _____

דואר אלקטרוני: _____

תאריך	חתימה וחתימת עו"ד	תאריך	חתימה וחתימת המציע
	הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.		

**נספח ד להזמנה
פירוט ניסיון, עבודות וממליצים**

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, המוסמך לעשות תצהיר זה בשם _____ ("המציע") במסגרת מכרז מס' 180040 - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים למכון וינגייט, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

חלק א – הוכחת עמידה בתנאי הסף - ניסיון וותק נציג המציע בשבע שנים האחרונות במתן שירותי ביקורת פנים:

שם הלקוח ומועד ביצוע העבודה	היקף המחזור השנתי של הלקוח (בעת ביצוע העבודה)	סוג הגוף (חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, חברה); מספר העובדים בגוף	תיאור תמציתי של מהות העבודה והיקפה	פרטי איש קשר של הלקוח היכול להעיד על ביצוע
1.				
2.				

חלק ב – פירוט ניסיון וותק מצגי המציע לצורך ניקוד איכות ההצעה:

שם הלקוח והמועד בו בוצעה העבודה	היקף המחזור השנתי של הלקוח (בעת ביצוע העבודה)	סוג הגוף (חברה ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, עמותה, חברה); מספר העובדים בגוף	תיאור תמציתי של מהות העבודה והיקפה	פרטי איש קשר של הלקוח היכול להעיד על ביצוע
1				
2				

נוסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

הערות: יש למלא את הטבלה לגבי כל עבודה בנפרד. ניתן להגיש את הטבלאות בפריסה לרוחב, ללא כל שינוי נוסף במלל הנדרש בטבלאות.

הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

תאריך	שם מלא של מנכ"ל המציע	חתימה וחותמת מנכ"ל המציע

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ה – תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מצהיר שהוסמכתי כדי לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במענה הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים למכון וינגייט (מכרז מס' 180040).

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

כמו כן, הנני מצהיר כי: [סמן X בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקאות המיותרות]

הוראות סעיף 9 לחוק **שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998** (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות התאגיד לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וככל שהמציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, וככל שקיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות – הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, ככל שתהיה התקשרות כזו.

הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת,
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד / רו"ח	חתימה וחותמת

נספח ו – תצהיר ואישור רו"ח לפי סעיף 2ב לחוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992

תצהיר

1. אני גב' _____, מספר ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי החברה/השותפות _____ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____ שזיהיתיה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר _____ שהזהרתיה כי עליה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

אישור רו"ח

לבקשתכם וכרואה החשבון של _____ ("המציע") הנני מאשר כדלקמן:

1. אני רו"ח _____, מספר ת.ז. _____, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי החברה/השותפות _____ הינה עסק בשליטת אישה, בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. המחזיקה בשליטה בחברה/בשותפות _____, הינה גב' _____ ת.ז. _____

בכבוד רב

רואי חשבון

נספח ז – תצהיר על היעדר הרשעות והליכי פשיטת רגל

תצהיר

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני מוסמך לעשות תצהיר זה בשם המציע במסגרת מכרז מס' 180040 - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים למכון וינגייט / נציג המציע במסגרת מכרז מס' 180040 - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ביקורת פנים למכון וינגייט.*

2. לא הורשעתי בעבירה פלילית / הורשעתי בעבירה מסוג פשע*, כמפורט להלן-
_____ (פרט מהות העבירה).

_____ (פרט מהות העבירה).

3. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון/ תלוי ועומד נגדי כתב אישום* בגין עבירה-
_____ (פרט מהות העבירה).

4. אני מאשר ומצהיר כי לא מתנהלים, ו/או לא ידוע לי כי מתנהלים נגדי / נגד תאגיד שבשליטתי ו/או נגד שותף משותפי הליכים משפטיים ו/או הליכי פירוק, פשיטת רגל או כינוס נכסים, הגבלה על חשבונות הבנק, הכרזה בחייבים מוגבלים באמצעות וכיו"ב/ **או**:

מתנהלים הליכים מסוג _____, כנגד _____, בבית המשפט
_____ / לשכת הוצלי"פ ב- _____*.

* מחק את המיותר.

_____ חתימת המצהיר

אישור עו"ד

נוסח מעודכן בעקבות שאלות הבהרה 29 בנובמבר 2018

אני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני עורך-דין _____ במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות תעודת זהות מס' _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליה.

_____ חתימה

_____ חותמת

נספח ח להזמנה – אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה

אני _____, עו"ד, מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף שהגיש את ההצעה כמפורט להלן:

1. שם הגוף כפי שהוא רשום במרשם הרלוונטי: _____
2. ח.פ./ע.מורשה/ אחר (יש לציין): _____
3. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן: _____

שם: _____ ת"ז: _____

שם: _____ ת"ז: _____

דרישות נוספות, אם ישנן (לדוג', חותמת או שם חברה מודפס): _____

בכבוד רב:

_____ טלפון

_____ כתובת

_____ שם עו"ד

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך