

מכרז פומבי מס' 200004 - מתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני בתחום המסחרי-מנהלי

חלק א' - הוראות, הנחיות והסברים למציעים

1. **בללי**
- 1.1 המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט) ("מכון וינגייט" או "המכון") הוא תאגיד שהוקם על פי חוק המכון הלאומי למצוינות בספורט (מכון וינגייט), התשע"ז-2017).
- 1.2 המכון מבקש להזמין הצעות לשירותי ייעוץ משפטי חיצוני בתחום המסחרי-מנהלי עבורו ועבור חברת הבת של המכון, מכון וינגייט – מלון הספורט בע"מ ("מלון הספורט"), מגופים שעומדים בתנאי ההזמנה (כל אחד, "המציע"), לרבות נספחיה ולרבות הסכם ההתקשרות, שנוסחו מצורף בזאת ("ההזמנה" או "המכרז").
- 1.3 על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הבירורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הנחוץ לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
- 1.4 הזוכה יידרש לספק את השירותים על פי דרישת המכון ובהתאם לצרכיו, הכל כמפורט בהזמנה זו, לרבות הסכם ההתקשרות.
- 1.5 השירותים המשפטיים מושא מכרז זה, יכללו, בין היתר, את השירותים המפורטים בחלק ד' להזמנה זו ("השירותים").
- 1.6 יצוין כי נכון למועד פרסום מכרז זה, לא קיים למכון יועץ משפטי פנימי, אולם הדבר יכול להשתנות בהמשך. ככל שימונה יועץ משפטי פנימי למכון, תופחת התמורה מכוח מכרז זה באופן יחסי בהתאם לחלוקת העבודה בין היועץ המשפטי הפנימי והיועץ המשפטי החיצוני זוכה המכרז.
- 1.7 אין בהתקשרות המכון בעקבות הזמנה זו, כדי למנוע מהמכון להתקשר בהסכמים נוספים לקבלת שירותים דומים או זהים. מבלי לגרוע מהאמור, המכון יהא רשאי להעניק את הזכייה לביצוע העבודות ליותר ממציע אחד, לפצל ולחלק את העבודות, כולן או חלקן, בין מציעים שונים, ולהתקשר עם מספר מציעים או צדדים שלישיים כלשהם באופן בו כל מציע או צד שלישי כאמור, יבצע חלק מהעבודות מושא הזמנה זו.
- 1.8 תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 1.9 בכל סתירה בין הוראות המכרז לבין הוראות ההסכם או נספחי ההסכם או המכרז, המכון יקבע את אופן ישוב הסתירה לפי שיקול דעתו הבלעדי.

2. טבלת ריכוז המועדים בהזמנה

המועד	אירוע
יום ו' 8 למאי, 2020	מועד פרסום ההזמנה
יום ג' 26 למאי, 2020 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
יום ב' 15 ליוני, 2020 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
יתואם מול המציעים	מועד קיום ראיונות למציעים שיזומנו

המכון רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של המכון ולעקוב אחר שינויי מועדים, ככל שיהיו.

3. הגורמים אליהם מופנית ההזמנה (דרישות הסף)

3.1. רשאים להשתתף במכרז זה משרדי עורכי דין, אשר במועד הגשת ההצעות עומדים בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1.1. המציע הינו חברת עורכי דין או שותפות של עורכי דין (רשומה או שאינה רשומה) או יחיד (עורך דין) שהינו עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ומנהל משרד עורכי דין.

3.1.2. המציע מעסיק (בין כשותפים ובין כעובדים שכירים) לפחות 15 עורכי דין (בעלי רישיון ישראלי תקף לעריכת דין החברים בלשכת עורכי הדין בישראל).

3.1.3. על המציע לעמוד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

3.1.4. במהלך שלוש השנים האחרונות (החל מה-1.1.2017 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז זה), המציע סיפק שירותים משפטיים שוטפים בתחום המנהלי ו/או המסחרי (לא כולל שירותים משפטיים בתחום המכרזים) לשתי רשויות ציבוריות לפחות, במשך תקופה של לפחות שנתיים לכל רשות ציבורית כאמור, כאשר לפחות אחת מהרשויות הינה בעלת תקציב שנתי ממוצע של לפחות 50 מיליון ₪ בשנים 2017-2019.

הגדרת רשויות ציבוריות להזמנה זו- רשויות ציבוריות אשר חל עליהן חוק חופש המידע ובהתאם לרשויות המתפרסמות ע"י היחידה הממשלתית לחופש המידע מטעם משרד המשפטים:

<https://foi.gov.il/he/office-managers>

- 3.1.5 במהלך שלוש השנים האחרונות (החל מה-1.1.2017 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז זה), המציע סיפק שירותים משפטיים בתחום המכרזים לשני גופים לפחות, הכפופים לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, במשך תקופה של לפחות שנתיים לכל גוף כאמור.
- 3.1.6 משרד המציע מספק שירותים משפטיים בכל התחומים המשפטיים המפורטים להלן:
- 3.1.6.1 משפט מנהלי;
 - 3.1.6.2 משפט מסחרי;
 - 3.1.6.3 דיני מכרזים;
 - 3.1.6.4 ליטיגציה אזרחית ומנהלית;
 - 3.1.6.5 דיני חברות;
 - 3.1.6.6 חקיקה ורגולציה;
 - 3.1.6.7 מקרקעין/נדל"ן;
 - 3.1.6.8 דיני תכנון ובניה.
- 3.1.7 על המציע להציג במסגרת ההצעה שני אנשי צוות שיהיו מיועדים לספק את השירותים המשפטיים מושא המכרז, ויעמדו בדרישות הבאות במצטבר:
- 3.1.7.1 ראש צוות:
- 3.1.7.1.1 עו"ד בעלים/שותף במציע, בעל רישיון בתוקף מטעם לשכת עורכי הדין, ובעל ותק של לפחות 15 שנים (לא כולל התמחות);
 - 3.1.7.1.2 בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בלפחות שלושה מבין התחומים המשפטיים הבאים:
 - 3.1.7.1.2.1 משפט מסחרי;
 - 3.1.7.1.2.2 דיני חברות;
 - 3.1.7.1.2.3 חקיקה ורגולציה;
 - 3.1.7.1.2.4 משפט מנהלי;
 - 3.1.7.1.2.5 דיני מכרזים.

3.1.7.2. חבר צוות

3.1.7.2.1. עו"ד במציע, בעל רישיון בתוקף מטעם לשכת עורכי הדין, ובעל ותק של לפחות 5 שנים (לא כולל התמחות);

3.1.7.2.2. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בתחום המכרזים במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז;

3.1.7.2.3. במהלך שלוש השנים האחרונות (החל מה-1.1.2017 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז), חבר הצוות סיפק שירותים משפטיים בתחום המכרזים לגוף אחד לפחות, הכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, במשך תקופה של לפחות שנה.

3.2. מובהר כי תנאי הסף במכרז זה נקבעו בשל העובדה כי השירותים מושא המכרז הינם רגישים, מורכבים, בעלי חשיבות רבה וכן מושתתים על יחסי אמון.

3.3. עוד מובהר בזאת, כי על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס למציע, לצורך עמידה בתנאי הסף, כל נתון שמתקיים בגוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע על פי סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות להזמנה זו.

3.4. כמו כן, יובהר כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר עורכי דין שאינם מאוגדים במסגרת אותה ישות משפטית. לכן, עורכי דין החולקים מקום פיזי לצורך קבלת שירותי משרד בלבד אינם יכולים להגיש הצעה משותפת ולא ייחשבו כ"מציע" לצורך הגשת הצעה.

3.5. על אף האמור לעיל, ניסיון של אחד הבעלים במציע ו/או של ראש הצוות המוצע טרם עבודתו במציע, ייחשב כניסיון של המציע. כמו כן, ניסיון של ראש הצוות טרם עבודתו במציע, ייחשב כניסיון של ראש הצוות עצמו.

4. שאלות, הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה

4.1. מציע שיש לו שאלות, הערות והשגות בקשר לתנאי ההזמנה, או השגה כלשהי ביחס למסמכי ההזמנה או כל חלק מהם, מוזמן להעלותן על הכתב ולשלוח אותן בכתב לדוא"ל purchase@wingate.org.il, כקובץ Word.

4.2. הפנייה תוגש בפורמט שלהלן:

מסמך (הזמנה/ הסכם)	מספר סעיף/ סעיף משנה שאליו מתייחסת השאלה	שאלה או הבהרה מבוקשת

4.3. הסעיפים יסודרו בסדר עולה כאשר תחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף המכרז ולאחר מכן לנספחיו. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא בהתאם למועד המפורט בסעיף 2 לעיל. שאלות שתתקבלנה לאחר מכן יתכן ולא תיענינה.

4.4 תשובות לשאלות שתגענה במועד הקבוע לכך, תישלחנה בכתב לכל המציעים שהגישו שאלות הבהרה לדוא"ל המפורט לעיל, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המכון. באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומים ועדכונים באתר האינטרנט של המכון. עותק מהתשובות שיינתנו יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה. המציע נדרש לצרף את מסמך התשובות להצעתו, כשהוא חתום על ידו בכל עמוד ועמוד. יובהר, כי לא יהיה מענה לשאלות בעל-פה. בהתאם לכך, יחייבו את המכון רק תשובות או הבהרות שניתנו בכתב.

4.5 המכון רשאי להוציא הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה, לרבות לאחר פרסום התשובות להן.

5. המועד והמען להגשת ההצעות

5.1 ההצעה תוגש עד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, לתיבת המכרזים של המכון, הממוקמת בבניין הנהלה ע"ש "הרשטריט" בקומת לשכת מנכ"ל בהתאם להוראות בסעיף "עותקי ההצעה, אריזה, סימון והנחיות נוספות" להזמנה.

5.2 הצעות שתתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תתקבלנה ולא תיבדקנה.

6. שינויים במועדים ובתנאי המכרז

6.1 המכון רשאי להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים בהזמנה זו. הודעה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המכון ובאחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר.

6.2 המכון רשאי לשנות את תנאי ההזמנה, חלקם או כולם, בכל אופן שהוא. הודעה בכתב על שינוי תנאי המכרז תפורסם באתר האינטרנט של המכון ובאחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר.

7. הסכם ההתקשרות

7.1 להזמנה זו מצורף הסכם ההתקשרות, הכולל, בין היתר, סעיפי אחריות, תנאי תשלום, ביטוחים וכן תנאים נוספים הנוגעים להתקשרות המכון עם הזוכה ("ההסכם" או "הסכם ההתקשרות"). המצאת הסכם ההתקשרות כשהוא חתום במקומות המיועדים לכך בחתימת מורשי חתימה של המציע וחתימת המציע בכל עמוד, בעת הגשת ההצעה, מהווה אישור להסכמת המציע לתנאיו והם יחייבו אותו לכל דבר ועניין.

7.2 הסכם ההתקשרות עם הזוכה ייכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף להוספת חתימת מכון וינגייט על הסכם ההתקשרות, באמצעות מורשי החתימה של מכון וינגייט. הודעת הזכייה שתשלח לזוכה בהליך זה לא תהווה קיבול ולא תחשב בשום צורה ואופן כמחייבת או כמגבילה את מכון וינגייט, יהא אשר יהא נוסחה של הודעת הזכייה. כמו כן מובהר, כי אין בהודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותו של המכון לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה וזאת בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות פניות מציעים אחרים שלא זכו.

8. אי תיאום והיעדר ניגוד עניינים

אין להגיש הצעה המשותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות להזמנה זו. גופים אשר יש להם קשר עסקי או משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות להזמנה זו.

9. משך הבדיקה ותקפות ההצעה

9.1 המכון אינו מתחייב לסיים את הליכי ההזמנה תוך תקופה מסוימת. הצעות המציעים תהיינה בלתי הדירות ותעמודנה בתוקפן לתקופה של מאה עשרים (120) ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, וזאת אף לאחר בחירת הזוכה או משלוח הודעה על הבחירה כאמור. במקרה שההליכים לא יסתיימו בתוך מאה עשרים (120) ימים מהמועד הקובע, רשאים המציעים שיחפצו בכך לבטל את הצעתם. הודעה על ביטול ההצעה בהתאם לסעיף זה תוגש למכון בכתב ולאחר.

9.2 במקרה שיבוטל הסכם ההתקשרות או במקרה שלא יחתם או שההתקשרות עם הזוכה תבוטל, מכל סיבה שהיא, המכון יהא רשאי לפנות למציע שדורג אחרי הזוכה בתהליך בחינת ההצעות ("הכשיר השני"), וזאת בהתאם לתנאי ההזמנה והצעת הכשיר השני. סירב הכשיר השני לכך, יהיה המכון רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכן הלאה, עד שייחתם הסכם ההתקשרות. למען הסר ספק, סמכות זו של המכון היא סמכות רשות והמכון ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הסופי והמוחלט, על פי נסיבות העניין.

10. סמכויות נוספות של המכון, תנאים כלליים

10.1 המכון שומר לעצמו את הזכות לקבל פרטים, הסברים ומסמכים נוספים מהמציעים, ככל שיידרש על ידו. המציע מתחייב לספק כל מידע או מסמכים שיידרשו על ידי המכון לצורך בחינת הצעתו.

10.2 המכון שומר לעצמו את הזכות לפנות אל הגופים המופיעים ברשימת הממליצים עמם עבד המציע ובהמלצות הכתובות, אשר יצורפו על ידי המציע להצעתו, על מנת לברר פרטים אודות המציע, לרבות רמת שביעות הרצון של הגופים כאמור. המכון רשאי לפנות גם לגופים שאינם ברשימה האמורה, אולם הנם בעלי מידע רלוונטי על המציע, וזאת על בסיס מידע הקיים במכון או העולה מתוך ההצעה או מבדיקת המכון ואף להסתמך על מידע זה.

10.3 הזמנה זו אינה מהווה הצעה מאת המכון לקבלת השירותים. הצעה שתוגש על ידי מציע תוכל להיחשב כהצעה שניתן לה קיבול על ידי המכון אך ורק במקרה בו המכון החליט, לפי שיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי, להתקשר עם המציע הרלוונטי בהסכם ובתנאי שהסכם כזה נחתם בפועל על ידי המכון.

10.4 המכון לא מתחייב להתקשר עם מי מהמציעים והוא יהיה רשאי לבטל הליך זה, בכל עת עד לחתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות מבלי שתהיה למציעים כל רשות או זכות לערער על שיקולו או לטעון כנגד החלטה זו.

- 10.5. המכון רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת, ולא לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר. למען הסר ספק, למכון הזכות לפסול הצעות אשר אינן סבירות, או לפסול מציע אם התעורר חשש ממשי או ספק סביר אחר כי הוא אינו יכול לבצע את ההתקשרות, לאחר שניתנה למציע האפשרות להשמיע את דבריו בפני המכון.
- 10.6. עצם הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי יש לו את כל היכולות, הידע, הכלים, המומחיות, הניסיון, המשאבים, כוח האדם, הרישיונות, ההיתרים וכל דבר נחוץ אחר כדי לספק את השירותים לשביעות רצונו המלא של המכון.
- 10.7. כל מציע רשאי, בתוך 30 ימים ממועד פרסום תוצאות המכרז, לעיין בכל המסמכים העומדים לעיון לפי תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג–1993, על תנאיה וסייגיה כמפורט שם, ולמעט כל מסמך אחר שאין לעיין בו על פי דין. עיון של משתתף כאמור ייעשה תמורת תשלום למכון וינגייט לכיסוי העלות הכרוכה בהעמדת המסמכים לעיונו, בסך 300 ₪.
- 10.8. מסמכי ההזמנה הם רכושו הבלעדי של המכון, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.
- 10.9. המציע מתחייב כי בנוסף לכל סעד לו זכאי המכון על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, ומבלי לגרוע מכל מחויבות, התחייבות או אחריות, מכל מין וסוג שהם, המוטלים או שיהיו מוטלים על המציע, במפורש או מכללא, על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, יפצה המציע את המכון בגין כל נזק, הוצאה, עלות, אובדן או הפסד, מכל מין וסוג שהם, שייגרם או שעלול להיגרם להם כתוצאה מאי עמידה או אי קיום של איזו מההצהרות או ההתחייבויות המיוחסות למציע, במפורש או מכללא, על פי הזמנה זו או על פי הצעת המציע, או כתוצאה ממעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהם, שנעשה על ידי מי מבין העובדים או הנציגים או הסוכנים או המנהלים או השלוחים, הפועלים, או הנחזים להיות פועלים, מטעם או ברשות או בשם המציע.
- 10.10. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו ויחולו על חשבון המציע וזאת ללא כל קשר לתוצאות המכרז.
- 10.11. לבית המשפט המוסמך בת"א-יפו סמכות שיפוט בלעדית לדון בסכסוך או מחלוקת הנובעים מהזמנה זו.

חלק ב - דרישות והנחיות להגשת ההצעות

11. כללי:

הנתונים המסופקים על ידי המכון במסגרת הזמנה זו נועדו לשמש כאינדיקציה בלבד, ואין המכון אחראי להם ואין הם מחייבים אותו. כמו כן אין בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של כל מציע לבחון את מכלול הנתונים, אשר הוא סבור שחשובים לצורך הכנת הצעתו או היערכותו. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה או תובענה כנגד המכון בשל נתון כלשהו שחסר לו בכדי להכין את הצעתו.

12. הנחיות כלליות ונספחי ההצעה

12.1. על המציע להגיש את ההצעה בהתאם להוראות בסעיף "עותקי ההצעה, אריזה, סימון והנחיות נוספות" שלהלן, בצירוף כל המסמכים המפורטים להלן:

12.1.1. הצעת המחיר, על גבי **נספח ב** להזמנה זו, ממולאת וחתומה, במעטפה נפרדת, בהתאם למפורט בסעיף "עותקי ההצעה, אריזה, סימון והנחיות נוספות".

12.1.2. הסכם ההתקשרות, חתום כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת (ככל שנדרש) בתחתית כל עמוד;

12.1.3. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.1

12.1.3.1. תעודת עוסק מורשה;

12.1.3.2. תעודת רישום של המציע במרשם הרלוונטי;

12.1.4. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.2

נספח ד' להזמנה – סעיף 1.

12.1.5. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.3

12.1.5.1. תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 על פי הנוסח המצורף להזמנה זו **כנספח ו' להזמנה**.

12.1.5.2. אישור על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

12.1.5.3. אישור ניכוי מס במקור;

12.1.6. להוכחת עמידה בתנאי סף 3.1.4-3.1.7

נספח ד' להזמנה

- 12.1.6.1. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.7.1
 בנוסף לנספח ד' להזמנה גם פרטי ראש הצוות, צילום רישיון עו"ד בתוקף של ראש הצוות מטעם המציע וקורות חיים של ראש הצוות;
- 12.1.6.2. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.7.2
 בנוסף לנספח ד' להזמנה גם פרטי חבר הצוות, צילום רישיון עו"ד בתוקף של חבר הצוות מטעם המציע וקורות חיים של חבר הצוות;
- 12.1.7. לצורך מתן ניקוד איכות
- 12.1.7.1. נספח ה' להזמנה
- 12.1.7.2. המלצות כתובות בהתאם למפורט בסעיף 15 לחלק ג' להזמנה זו, על פי הנוסח המצורף **בנספח ט'** להזמנה (עד 3 המלצות);
- 12.1.8. פרטים מלאים על המציע, על פי הנוסח המצורף **בנספח ג'** להזמנה;
- 12.1.9. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה ומעוניין בכך, המציע יצרף אישור ותצהיר לפי סעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ביחס ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו שם, המצורף **בנספח ז'** להזמנה זו.
- 12.1.10. אישור עורך דין על כך שהחותמים על הצעת המציע כבעלי זכות חתימה בשם המציע מחייבים את המציע בחתימתם על פי הנוסח המצורף **בנספח ח'** להזמנה זו;
- 12.1.11. ככל שמדובר בתאגיד, נסח תאגיד עדכני מרשם, שהופק לא מוקדם מ-30 יום מיום הגשת הצעות;
- 12.1.12. מסמכי הזמנה לרבות שאלות הבהרה ותשובות הבהרה, חתומים בתחתית כל עמוד;
- 12.1.13. פרופיל של המציע: תיאור כללי של מציע, השירותים שהוא מעניק והתמחויותיו.
- 12.1.14. כל מסמך אחר, כנדרש במסמכי הזמנה זו.
- 12.1.15. ניתן לצרף מידע ונספחים רלוונטיים נוספים, שאינם נכללים בדרישות מסמכי המכרז או הנספחים.
- 12.2. הצעה, הנספחים וכל תצהיר או טופס שיש להגישם על פי הוראות מסמכי הזמנה, או כל מסמך אחר שהוגש במסגרת הזמנה זו, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים להזמנה זו.

13. עותקי ההצעה, אריזה, סימון והנחיות נוספות

- 13.1. ההצעה תוגש בשפה העברית, בשתי מעטפות, כמפורט להלן:
- 13.1.1. **מעטפה א'** – עליה יצוין: "מכרז פומבי למתן שירותים משפטיים בתחום המנהלי-מסחרי מס' 200004 – מסמכים". למעטפה זו יוכנסו כל מסמכי המכרז בשני עותקים קשיחים (אחד מקור ואחד העתק) לרבות כל הנספחים, האישורים והמסמכים הנדרשים כשהם ממולאים כנדרש וחתומים בחותמת המציע ובחתימת מורשי חתימה של המציע בעט דיו במקומות המסומנים וכן בתחתית כל עמוד. **מובהר כי בנספח ב1 להזמנה לא ישלים המציע את הצעת המחיר.**
- 13.1.2. **מעטפה ב'** – עליה יצוין: "מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני בתחום המנהלי-מסחרי מס' 200004 – הצעת מחיר". למעטפה זו יוכנס צילום של נספח ב1 להזמנה בשני עותקים (אחד מקור ואחד העתק), כאשר מושלמת בהם הצעת המחיר, והיא ממולאת וחתומה כנדרש.
- 13.1.3. שתי המעטפות יוכנסו למעטפה שלישית, עליה יצוין "מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני בתחום המנהלי-מסחרי מס' 200004".
- 13.1.4. **מודגש כי אין למלא את הצעת המחיר בנספח ב1 להזמנה שבחוברת המכרז, אשר תוכנס למעטפה א', אלא רק על גבי צילום של הנספח, אשר יוכנס למעטפה ב'.**
- 13.1.5. המציע ימלא את **נספח ב1** להזמנה, וינקוב במקום המיועד לכך, באחוז הנחה אחיד המוצע על ידו, ביחס למחירים הנקובים בנספח למחיר החודשי (ריטיינר) ולמחירים השעתיים. **אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע לא יעלה על 20%. הצעה שתעלה על 20% הנחה או שתנקוב בתוספת – תיפסל על הסף.**
- 13.1.6. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 13.1.7. מחירי ההצעה הינם כוללים ומוחלטים, ומהווים תמורה נאותה והוגנת עבור השירותים שהמציע הזוכה יספק למכון. למען הסר ספק, מוצהר כי מחירי ההצעה כוללים את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מהכלל, הכרוכות ו/או הנובעות ממתן השירותים למכון, למעט האמור במפורש בהסכם.
- 13.1.8. על המציע לוודא הכנסה פיזית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה והמכון לא ידון בהצעה זו.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל, **רשאי המציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה שבו הושחר המידע שלדעת המציע מהווה מידע סודי, סוד מסחרי או סוד מקצועי**, שאין לגלותם למציעים האחרים. מציע יהיה מנוע מלטעון כי הוא רשאי לעיין בהצעות המציעים האחרים בחלקים המקבילים לאלו שסימן כסודיים בהצעתו. העותק המושחר יסומן בהתאמה.
- המכון אינו מחויב על פי דין לקבל את דעתו של המציע. עם זאת, המכון מתחייב להודיע למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתו בדבר המידע שבכוונתו לגלות בפני המשתתפים

האחרים ותינתן למציע שהות של שני ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה על ידי המציע, כדי לפנות לסעד כנגד החלטה זו. מועד קבלת ההודעה על ידי המציע ייחשב יום העבודה לאחר מועד שיגור ההודעה למציע בפקסימיליה או בדוא"ל או 3 ימים לאחר משלוחה בדואר, אם נשלחה בדואר.

חלק ג - הליך בדיקת ההצעות

14. הליך בדיקת הצעות

- 14.1. ראשית תיבחן עמידת ההצעה בתנאי הסף.
- 14.2. לאחר מכן תנוקד איכות המציעים שעברו את תנאי הסף בהתאם לטבלה מס' 1 להלן (Q1).
- 14.3. חמשת המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בטבלה מס' 1 (Q1), יזומנו לריאיון ע"י ועדת המכרזים או תת ועדה מטעמה, וינוקדו כמפורט להלן בטבלה מס' 2 – ריאיון (Q2).
- 14.4. לאחר שלב הראיונות, תיפתח המעטפה הסגורה המכילה את הצעת המחיר של המציע.
- 14.5. לבסוף, ידורגו הצעות המציעים שעברו לשלב זה בהתאם לשקלול בין הפרמטרים הבאים:
- 14.5.1. טבלה מס' 1 איכות (Q_{1i}) – 50%
- 14.5.2. טבלה מס' 2 ריאיון (Q_{2i}) – 30%
- 14.5.3. הצעת מחיר (P_i) – 20%
- 14.6. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה, בכפוף לסמכויות המכון על פי הדין, הוראות מסמכי ההזמנה ועמידה בתנאי ההזמנה.

15. אמות המידה לניקוד ההצעה

15.1. איכות - לקריטריון האיכות (Q1-Q2) יינתן משקל של 80% בניקוד ההצעה לפי החלוקה המפורטת להלן.

15.1.1. Q1 – טבלה מס' 1 – איכות לקריטריון Q1 יינתן משקל של 50% בניקוד ההצעה לפי החלוקה

ניקוד מרבי לאמת מידה	פירוט אמת מידה	אמת מידה
20	<p>מתן שירותים משפטיים חיצוניים לרשויות ציבוריות (כהגדרתן בסעיף 3.1.4 להזמנה) בתחום המנהלי ו/או המסחרי (לא כולל שירותים משפטיים בתחום המכרזים) במשך שנתיים במהלך חמש (5) השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז), <u>מעבר לרשויות הציבוריות/גופים שצוינו לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.1.4 ובסעיף 3.1.5 להזמנה*</u>.</p> <p>כל רשות ציבורית – 4 נק'</p> <p>תאגיד סטטוטורי בעל תקציב של מעל 50 מיליון ₪ – 5 נק'</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p> <p>* עבור רשויות ציבוריות שצוינו במסגרת תנאי הסף, לא יתקבל ניקוד באמת מידה זו.</p>	<p>ניסיון מוכח של <u>המציע</u> במתן שירותים משפטיים חיצוניים המנהלי ו/או המסחרי (לא כולל שירותים משפטיים בתחום המכרזים) אמת מידה 1</p>
20	<p>מתן שירותים משפטיים חיצוניים בתחום המכרזים לרשויות ציבוריות (כהגדרתן בסעיף 3.1.4 להזמנה) , במשך <u>לפחות</u> שנתיים במהלך חמש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז), מעבר לרשויות ציבוריות/גופים שצוינו לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.1.4 ובסעיף 3.1.5 להזמנה*.</p> <p>כל גוף כאמור – 4 נק'</p> <p>תאגיד סטטוטורי – 5 נק'</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p> <p>* עבור גופים שצוינו במסגרת תנאי הסף, לא יתקבל ניקוד באמת מידה זו.</p>	<p>ניסיון מוכח של <u>המציע</u> במתן שירותים משפטיים חיצוניים המכרזים אמת מידה 2</p>

ניקוד מרבי לאמת מידה	פירוט אמת מידה	אמת מידה
10	<p>ליווי משפטי שוטף של <u>ראש הצוות לדירקטוריון/מועצה של חברה ממשלתית/תאגיד סטטוטורי במהלך שנתיים בחמש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז).</u></p> <p>כל חברה ממשלתית/תאגיד סטטוטורי כאמור שלווה על ידי ראש הצוות – 5 נק'.</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p> <p>* ניתן להציג כל גוף שהוצג במסגרת תנאי הסף</p>	<p>ליווי משפטי שוטף של <u>ראש הצוות לדירקטוריון/מועצה</u></p> <p>אמת מידה 3</p>
15	<p>מספר המכרזים, שנערכו על ידי <u>חבר הצוות לפי חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992</u>, עבורם ניתן ליווי מלא לשלב הכתיבה והניסוח לרבות ליווי של ועדת המכרזים-</p> <p>החל מיום 1.1.2017 ועד מועד הגשת ההצעות.</p> <p>ניקוד בגין אמת מידה זו יינתן בהתאם למנגנון הבא:</p> <p>1. עד 29 מכרזים, במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז – 0 נק'.</p> <p>2. בין 30 ל-44 מכרזים במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז – 5 נק'.</p> <p>3. בין 45 ל-65 מכרזים במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז – 10 נק'.</p> <p>4. מעל 65 מכרזים במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז – 15 נק'.</p> <p>יובהר:</p> <p>1. ניתן להציג גם הליכים תחרותיים שאינם מכרזים, כל עוד פורסמו באופן פומבי.</p> <p>2. הזמן הקובע לשנת ביצוע המכרז הינו מועד פרסומו.</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p>	<p>מס' מכרזים - <u>חבר הצוות</u></p> <p>אמת מידה 4</p>

ניקוד מרבי לאמת מידה	פירוט אמת מידה	אמת מידה
12	<p>ניסיון במכרזים עבורם ניתן ליווי מלא של <u>משרד המציע</u> משלב הכתיבה והניסוח לרבות ליווי של ועדת המכרזים במהלך השנים 2017 עד למועד הגשת ההצעות למכרז, בתחומים הבאים:</p> <p>- שירותים - טובין - יועצים - בינוי/פיתוח - מקרקעין - תחזוקה - תקשורת/טכנולוגיה</p> <p>ניקוד בגין אמת מידה זו יינתן בהתאם למנגנון הבא:</p> <p>1. ניסיון כאמור בעד 3 תחומים (כולל) מהתחומים המפורטים לעיל – 0 נק'.</p> <p>2. ניסיון כאמור ב- 4 מהתחומים המפורטים לעיל – 4 נק'.</p> <p>3. ניסיון כאמור ב- 5-6 מהתחומים המפורטים לעיל – 8 נק'.</p> <p>4. ניסיון כאמור בכל 7 התחומים המפורטים לעיל – 12 נק'.</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p>	<p>תחומי מכרזים אמת מידה 5</p>
15	<p>שלוש (3) המלצות כתובות מטעם דרג ניהולי בכיר (כהגדרתו להלן) ברשויות ציבוריות (כהגדרתן בסעיף 3.1.4 להזמנה) לראש הצוות מטעם המציע, בנוסח המצורף כנספח ט' להזמנה.</p> <p>ההמלצות יינתנו על ידי רשויות ציבוריות כאמור, שלהן נתן ראש הצוות שירותים משפטיים בתחום המנהלי ו/או המסחרי במשך לפחות שנתיים בשבע השנים האחרונות (החל משנת 2013 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז).</p> <p>ניקוד בגין אמת מידה זו יינתן בהתאם למנגנון הבא:</p> <p>עבור כל <u>המלצה</u> כאמור, המציע יקבל עד 5 נק' בהתאם לסימון הממליץ בטופס המצורף, ועד למקסימום 15 נק' לאמת מידה זו.</p> <p>לשם המחשה, המלצה שדורגה מקסימום בכל הפרמטרים (כלומר במידה רבה מאוד – ציון 5), תנוקד ב-5 נקודות; המלצה שדורגה מינימום בכל הפרמטרים (כלומר במידה מעטה מאוד – ציון 1),</p>	<p>המלצות מטעם דרג ניהולי בכיר ברשויות ציבוריות לראש הצוות מטעם המציע אמת מידה 6</p>

ניקוד מרבי לאמת מידה	פירוט אמת מידה	אמת מידה
	<p>תנוקד ב-1 נקודה; המלצה שתדורג במגוון דירוגים, תנוקד לפי הציון הממוצע שיתקבל בכל הפרמטרים.</p> <p>יובהר:</p> <p>1. ניתן להציג המלצה אחת מכל רשות ציבורית.</p> <p>2. דרג ניהולי בכיר לסעיף זה: ראש רשות מקומית, יו"ר דירקטוריון/מועצה, מנכ"ל, סמנכ"ל, יועמ"ש פנימי. לא יתקבלו המלצות מגורמים אחרים.</p> <p>3. ניתן להציג המלצה גם מטעם המכון, ככל שניתנו שירותים משפטיים כאמור למכון על ידי ראש הצוות.</p>	
8	<p>ניקוד בגין אמת מידה זו יינתן בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן:</p> <p>במשרד המציע ניתנים שירותים משפטיים נוספים-</p> <p>1. בתחום הקניין הרוחני – 2 נק'</p> <p>2. בתחום חדשנות טכנולוגית – 2 נק'</p> <p>3. בתחום דיני עבודה – 2 נק'</p> <p>4. בתחום מיסוי מקרקעין – 2 נק'</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם לנספח ה להזמנה.</p>	<p>שירותים משפטיים נוספים הניתנים במשרד</p> <p>אמת מידה 7</p>
100		<p>סה"כ ניקוד איכות (Q_1)</p>

Q_{1i} – ציון איכות של מציע i .

15.1.2. **טבלה מס' 2 - ריאיון (Q2)** לקריטריון Q2 יינתן משקל של 30% בניקוד ההצעה לפי החלוקה המפורטת להלן.

המכון יזמן 5 מציעים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בשלב איכות (Q1), לראיון התרשמות בפני ועדת המכרזים (או תת ועדה מטעמה). נציגי המציע לריאיון יהיו **ראש הצוות וחבר הצוות המוצעים מטעם המציע.**

ניקוד מירבי לאמת מידה	פירוט אמת המידה	#
15	התרשמות כללית ואישית מראש הצוות וחבר הצוות וכן כושר ביטוי ויכולת התנסחות בע"פ, רהיטות, ייצוגיות, זמינות וכו'.	1
25	אופן התמודדות עם סוגיות מקצועיות - ראש הצוות וחבר הצוות	2
25	אופן הבנת תפקיד היועץ המשפטי החיצוני ויכולת טיפול בהיקפים הנדרשים כראש צוות וכחבר צוות	3
35	התרשמות מקצועית מראש הצוות ומחבר הצוות לרבות קו"ח, השכלתם וניסיונם. במסגרת הריאיון יבחנו בין היתר, מידת התאמתם לביצוע התפקיד וכן יכולתם לספק ערך מוסף למכון.	4
100	סה"כ	סה"כ ניקוד איכות (Q2)

הראיונות יתקיימו במועד שיתואם בהמשך בכפוף לקבלת זימון מטעם המכון הכולל מיקום ושעה. המועד נתון לשינויים מצד המכון.

Q_{2i} – ציון ריאיון של מציע i.

15.2. **הצעת מחיר**

לקריטריון הצעת מחיר יינתן משקל של 20% בניקוד ההזמנה. הנוסחה לשקלול הצעת המחיר תהיה כדלקמן:

$$P_i = 100 * \frac{C_i}{C_{max}}$$

כאשר:

P_i – ציון משוקלל של הצעת המחיר שהוגשה ע"י מציע i.

C_i – אחוז הנחה אחיד ממחירי המקסימום שהוגדרו בנספח ב1 מציע i.

C_{max} – אחוז הנחה אחיד מקסימאלי שהוצע במסגרת המכרז ממחירי המקסימום שהוגדרו בנספח ב1

להזמנה מבין כלל ההצעות שעברו לשלב איכות (Q2).

הצעת מחיר – ריטיינר חודשי עבור מתן השירותים נשוא המכרז + שכ"ט שעתי (שותף, עו"ד ומתמחה):

- 15.2.1. את הצעת המחיר של המציע בגין ריטיינר חודשי ובגין שכ"ט שעתי (שותף, עו"ד ומתמחה) יגיש המציע על גבי **נספח ב1** להזמנה במעטפה סגורה שתיפתח לאחר בחינת שלבי האיכות (**Q1** ו-**Q2**).
- 15.2.2. אחוז ההנחה שיוגש יהיה אחיד, וינוכה ממחירי המקסימום שהוגדרו ב**נספח ב1** להזמנה.
- 15.2.3. הצעת המחיר תהיה בהתאם לטווח הקבוע ב**נספח ב1**. הצעות החורגות מהטווח המפורט יפסלו.
- 15.2.4. מרכיב הריטיינר החודשי שבהצעת המחיר הינו עבור השירותים נשוא המכרז המפורטים בהזמנה.
- 15.2.5. מרכיב שכ"הט השעתי שבהצעת המחיר (שותף, עו"ד ומתמחה) הינו לטובת תשלום עבור הליכים משפטיים ופרויקטים בהיקפים חריגים באישור מנכ"ל המכון.
- 15.2.6. כלל ההצעות שיוגשו יהיו ללא מע"מ, ויתווסף להן מע"מ בשיעורו כדין.

16. בחירת ההצעה הזוכה

- 16.1. מכון וינגייט יבחר את ההצעה הזוכה בהתאם להצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר, מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף וביתר תנאי ההזמנה והיו בין 5 ההצעות עם ניקוד האיכות הגבוה ביותר בטבלה **Q1**, על בסיס שקלול הניקוד הכולל של ההצעות כמפורט להלן :

$$f_i = Q_{1i} * 0.5 + Q_{2i} * 0.3 + P_i * 0.2$$

כאשר :

F_i – הציון המשוקלל הסופי של מציע i

P_i – ציון הצעת המחיר של מציע i

Q_{1i} – ציון טבלה מס' 1 – איכות של מציע i .

Q_{2i} – ציון טבלה מס' 2 – ריאיון של מציע i .

- 16.2. במקרה בו הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר של שני מציעים או יותר, יהיה זהה, יבחר המכון בהצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר. במקרה בו גם ניקוד האיכות יהיה זהה, יבחר המכון בהצעה בעלת ניקוד הריאיון הגבוה ביותר. במקרה בו גם ניקוד הריאיון יהיה זהה, יבחר המכון בהצעה בעלת ציון הצעת המחיר הנמוך יותר. במקרה בו שתי הצעות או יותר, יהיו זהות לחלוטין בכל שלבי הניקוד, תיערך הגרלה בין מציעים אלה.

שלמות ההצעה .17

17.1. מבלי לגרוע מסמכויות המכון על פי מסמכי ההזמנה וכל דין, הגשת הצעה שלמה מהווה תנאי לזכייה בהליך, אולם, רשאי המכון שלא לפסול הצעה בין היתר אם ראה כי נפלה בה טעות או פגם טכניים מטיבם, כגון טעות סופר או חשבונאית, ובלבד ששוכנע כי היא הטעות הינה בתום לב. כמו כן, המכון שלא לפסול הצעות שאינן שלמות ולאפשר למציע להשלימן.

17.2. בכל מקרה של הסתייגות מתנאי המכרז, לרבות במקרה של שינוי או השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי ההזמנה ("הסתייגות") המכון יהיה רשאי:

17.2.1. לפסול את הצעת המציע;

17.2.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

17.2.3. לראות בהסתייגות כאילו מהווה פגם טכני בלבד שניתן להכשירו.

חלק ד' - הגדרת הדרישות המקצועיות

18. השירותים הנדרשים:

**** מובהר כי כל הנתונים המובאים בחלק זה, לרבות אומדן שעות ולרבות ציון הנוכחות הנדרשת, הינם בגדר נתונים כלליים בלבד לשימוש המציעים. המכון אינו מתחייב לנתונים אלה בפועל, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין, גם אם בפועל השעות יחרגו מאומדן השעות והנוכחות הנדרשת תהיה גבוהה יותר.**

18.1 כללי

18.1.1 השירותים המשפטיים מושא מכרז זה יינתנו לכל יחידות המכון המפורטות בחוק המכון הלאומי למצוינות בספורט (מכון וינגייט), התשע"ז-2017 וכל יחידה אחרת במכון, וכן לחברת הבת של המכון, מכון וינגייט – מלון הספורט בע"מ.

18.1.2 נוכחות נדרשת – הצוות המוצע על ידי המציע יידרש להיות נוכח במשרדי המכון או במקום אחר לפי דרישת המכון בהתאם לצרכי העבודה ו/או לפי דרישת הסגל הבכיר של המכון.

בכלל זאת, תידרש נוכחות של **ראש הצוות** בישיבות המועצה (מתקיימת אחת לחודש) וכן נוכחות של אחד מחברי הצוות בוועדת המכרזים של המכון (מתקיימת אחת לשבוע).

כמו כן, **בנוסף** תידרש נוכחות של אחד מחברי הצוות במכון יום אחד עד יומיים בשבוע, בהיקף של חמש שעות בכל פעם.

מבלי לגרוע מהאמור, אחד מחברי הצוות לפחות ינכח בכל ישיבה ופגישה כפי שיידרש על ידי המכון.

18.1.3 השירותים המשפטיים יינתנו בעיקר בתחומים – דיני מכרזים בהתאם לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, דיני תכנון ובנייה, נדל"ן ומקרקעין, משפט מסחרי, משפט מנהלי, דיני חברות, חקיקה ורגולציה, ליטיגציה אזרחית ומנהלית, וכן תחומים נוספים הרלוונטיים לפעילותו של המכון כמו מיסוי מקרקעין, קניין רוחני ועוד, הכל בהתאם לצרכי המכון.

מובהר כי מכרז זה אינו כולל שירותים משפטיים בתחום דיני עבודה.

שירותים משפטיים שוטפים בריטיינר חודשי

שירותים אלה יכללו -

מתן ייעוץ משפטי שוטף, בכתב ובעל פה

ייעוץ למטה, ליחידות השונות ולחברת הבת של המכון (מלון הספורט)

הכנת חוות דעת, ניירות עמדה ונהלים

הכנת תכתובות, מסמכים משפטיים והסכמים

עריכה וליווי של מכרזים, הליכים תחרותיים והתקשרויות מכל מיני סוגים ותחומים, לרבות ניסוח כלל המסמכים (במידת הצורך), סיוע משפטי בבדיקת ההצעות (במידת הצורך) וליווי מלא של תהליכים אלה בוועדת המכרזים. יצוין כי במכון ישנה מחלקת רכש, המסייעת גם היא בניסוח ועריכת המכרזים ואחראית על בדיקת ההצעות, והשירותים המשפטיים שיינתנו יהיו חלק מליווי מחלקת הרכש בכל הקשור בתחום זה.

השתתפות בישיבות ובוועדות

ליווי וניהול מו"מ משפטיים ומסחריים

ליווי סכסוכים

ליווי תהליכים מסחריים, עסקיים

התנהלות וייצוג המכון מול גופים ממשלתיים ומשרדי ממשלה

ביצוע מטלות ותפקידים משפטיים נוספים, בהתאם לנדרש

כל שירות נוסף רלוונטי אחר לביצוע השירותים מושא המכרז ו/או כל שירות שיידרש על ידי המכון הנוגעים לתחומים המשפטיים שלעיל, אף אם אינו מוזכר במפורש, לרבות השתתפות בהליכים מסוימים, פגישות של המכון שבהן מתקיים צורך בליווי ו/או ייעוץ משפטי, והכל בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המכון ובכפוף לצרכיו.

המכון מעריך כי אומדן השעות החודשי הממוצע בגין שירותים אלה הינו כ-200 שעות בחודש. מובהר כי נתון זה הינו אומדן כללי בלבד להתרשמות המציעים. המכון אינו מתחייב להיקף שעות עבודה כלשהוא, ואומדן השעות לא ישמש בשום צורה ואופן להתחשבות או לתשלום התמורה, ושכר הטרחה לא ישתנה אף אם שעות הייעוץ החודשיות בפועל עלו על 200, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין.

הליכים משפטיים (ליטיגציה) ופרויקטים בהיקפים חריגים באישור מנכ"ל המכון

טיפול בהליכים שונים, המוגשים מעת לעת על ידי המכון או כנגד המכון, לרבות הכנת כתבי בי-דין וכן הופעה וייצוג בבתי משפט ובערכאות השונות, בהתאם לדרישת המכון ולפי שיקול דעתו.

המכון אינו מתחייב להעביר למציע הזוכה כל עבודה בתחום זה, ולמציע הזוכה לא יהיו טענות ו/או דרישות בעניין.

מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם, מובהר כי המכון שומר לעצמו את הזכות לגרוע או להוסיף לתכולת העבודה המפורטת במסמכי המכרז ובחלק זה, לרבות כל פעולה נוספת המהווה על פי טיבה וטבעה או על פי הנוהג חלק בלתי נפרד מהשירותים.

בברכה,
מכון וינגייט המכון הלאומי למצוינות בספורט

נספח א
הסכם ההתקשרות

[מצ"ב על דרך ההפניה]

נספח ב להזמנה

הצהרות המציע והצעת המציע

לכבוד :

המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט)

מכון וינגייט

נתניה, 42902 ("המכון")

הנדון: הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני בתחום המנהלי-מסחרי מס' 200004

1. הח"מ _____ ("המציע"), מגיש בזה הצעה בהזמנה להציע הצעות שבנדון, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז.
2. תמורת ביצוע השירותים נשוא ההזמנה, כמתואר במסמכי המכרז ובהסכם הרצ"ב, – אנו מציעים לבצע את העבודות תמורת הסכומים המפורטים בהצעת המחיר המצורפת **כנספח ב1** להצעה זו (בניכוי אחוז ההנחה שיוצע על ידי), אשר ישולם בהתאם לתנאי התשלום כמפורט בהסכם ההתקשרות.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז ו/או על פי כל דין לשם מתן השירותים. הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. לאחר קבלת הודעת הזכייה, יהיו לזוכה 5 ימים קלנדריים ("המועד הקובע") להעביר כל מסמך ואישור שנדרש על פי ההסכם, לרבות ערבות או ביטוח, אם נדרשו בהסכם.
5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובמסמכי ההזמנה, המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן:
 - 5.1. המציע מאשר ומצהיר כי הוא בקיא במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם, והוא מודע לצרכים המיוחדים של המכון ולהיקף השירותים הנדרש.
 - 5.2. הצעתה זו הינה, בלתי חוזרת, והיא תהא בתוקף, עד חלוף מאה עשרים (120) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, אפילו בינתיים יודיע המכון על בחירתו של מציע אחר.
 - 5.3. למציע יש את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו, והכל בהתאם לתנאים ולדרישות שבמסמכי ההזמנה.
 - 5.4. כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תאום עם משתתפים אחרים.

5.5. כי נכון למועד הגשת ההצעה, המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים מושא המכרז ו/או תפקידים/עיסוקים אחרים אותם הוא ממלא.

ככל שהמציע סבור כי הינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים כאמור יפרט המציע להלן והמכון יבדוק ויכריע.

המציע מתחייב, במהלך תקופת מתן השירותים, ככל שיזכה במכרז, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד את המציע במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים מול המכון.

5.6. המציע מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת. האמור לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוייו מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת המכון לגילוייו, מראש בכתב, ובמידה שניתנה. "מידע סודי" הנו מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של המכון ושל כל הקשורים עמו, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש למכון בקשר עם השירותים, ולרבות מידע סודי של המכון.

5.7. המכון אינו מחויב לקבל הצעה כלשהי לרבות ההצעה הנמוכה ביותר או ההצעה בעל הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה אחרת, אם בכלל, וכי המכון רשאי לנהל מו"מ עם המציעים כולם או עם חלקם בלבד וכי כל האמור לעיל נתון לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המכון, והכל בהתאם לאמור בכתב ההזמנה להציע הצעות.

5.8. המציע מודע לכך כי המכון רשאי לבטל את המכרז בכל שלב שהוא ומכל סיבה שהוא רואה לנכון, וזאת בין לפני ובין לאחר הגשת ההצעות במכרז, ועד למועד בחירת זוכה במכרז. המציע מאשר כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות מכל סוג שהוא בקשר לביטול המכרז כאמור.

5.9. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.

5.10. המציע מסכים כי התחייבויותינו כוללות את כל האמור והמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיה וצרופותיה, וכן כל התחייבות ו/או שירות אחרים גם אם לא פורטו במפורש ואשר

קשורים באופן ישיר או עקיף לביצוע התחייבויותיו על ידו במלואן, במועדן וברמה ואיכות מעולות, ובכלל זה כל הוצאה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או מס.

5.11. המציע מסכים לכל האמור במסמכי ההזמנה ולא יציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי-הבנה, אי-בהירות, חוסר התאמה ו/או אי ידיעה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל עילה שהיא וללא יוצא מן הכלל. ככל שיש למציע טענות כאמור, המציע מתחייב כי העלה אותן בטרם מועד הגשת ההצעה והיה ולא טען אותן יש לראותו כמי שוויתר עליהן. כן המציע מצהיר ומתחייב כי אין לו כל טענה בקשר עם שיטת בחינת ההצעות ובחירת הזוכה כפי שהיא מפורטת במסמכי ההזמנה, וכי היא מובנת ומוסכמת עליו.

5.12. לאחר הגשת ההצעה, מתחייב המציע להודיע למכון, בכל עת ובאופן מיידי, על כל שינוי מהותי שחל בכל פרט מפרטי ההצעה. במידה שחל במציע או בבעל עניין בו שינוי כלשהו, בכל פרט מפרטי הצעתו או בנתונים הנדרשים על פי המכרז, והשינוי לא אושר על ידי וועדת המכרזים של המכון בכתב, לא יורשה המציע להשתתף או להיבחר כזוכה במכרז, הכל לפי העניין, והוא ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

5.13. המציע מצהיר כי הצעתו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי החותמים על הצעה זו בשם התאגיד זכאים לחתום, וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימת המציע על הצעה זו.

תאריך	חתימה וחתימת המציע	תאריך	חתימה וחתימת עו"ד
			הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.

נספח 11 להזמנה - הצעת המחיר

על המציע לצלם נספח זה, להשלים את אחוז ההנחה המבוקש על ידו ולהכניס את הצילום, בשני עותקים, למעטפה ב'. אין להגיש את אחוז ההנחה המבוקש במסגרת

מעטפה א'

אני הח"מ _____ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' _____ מתכבד להציע בזה לספק את השירותים מושא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המכרז. יש בידינו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם.

המציע מתבקש לציין אחוז הנחה **אחיד בטווח שבין 0%-20%** ביחס לשני המרכיבים בטבלה [יש לסמן ולהשלים את האפשרות המוצעת]:

השירותים המשפטיים המבוקשים	מחירי המקסימום (לא כולל מע"מ)	אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידי המציע
שירותים משפטיים שוטפים בריטיינר חודשי	80,000 ₪ לחודש	<input type="checkbox"/> ללא אחוז הנחה (המחירים ללא שינוי)
הליכי ליטיגציה ופרויקטים בהיקפים חריגים באישור מנכ"ל המכון	שכ"ט שעתי – 500 ₪ לשותף 400 ₪ לעו"ד 200 ₪ למתמחה	<input type="checkbox"/> _____% הנחה (ניתן להציע עד 20% הנחה)

* הצעת מחיר שתחרוג מהטווח 0% - 20% או תנקוב באחוז תוספת - תיפסל על הסף.

תאריך	חתימה וחותמת המציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד
			הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.

נספח ג להזמנה

פרטים לגבי המציע

	שם המציע
	סוג התאגדות (אדם/חברה בע"מ/ שותפות/ אחר)
	מספר זהות/ תאגיד
	כתובת המציע
	תאריך ההתאגדות
	בעלי מניות/ שותפים (שם ות.ז.)
	מנהלי המציע
	מורשי חתימה
	<u>איש קשר מטעם המציע למכרז:</u> שם מלא טלפון נייד דואר אלקטרוני
	<u>ראש צוות מטעם המציע לצורך מתן השירותים:</u> שם מלא טלפון נייד דואר אלקטרוני

	<p><u>חבר צוות מטעם המציע לצורך מתן השירותים:</u></p> <p>שם מלא</p> <p>טלפון</p> <p>נייד</p> <p>דואר אלקטרוני</p>
--	--

נספח ד להזמנה

הוכחת תנאי סף בסעיפים 3.1.2, 3.1.4 עד 3.1.7

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה של _____ ("המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.2

המציע מצהיר כי משרדו מעסיק _____ (להשלמת המציע) עו"ד;

2. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.4 -

מס"ד	שם הרשות הציבורית	תקופת מתן השירותים המשפטיים השוטפים בתחום המנהלי ו/או המסחרי (לא כולל שירותים משפטיים בתחום המכרזים) (יש לציין חודש ושנה)	תקציב שנתי ממוצע בשנים 2017-2019	איש קשר מטעם הרשות היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)
1.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>		
2.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>		
3.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>		
4.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>		

איש קשר מטעם הגוף היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)	האם הגוף כפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992	תקופת מתן השירותים המשפטיים בתחום המכרזים (יש לציין חודש ושנה)	שם הגוף	מס"ד
	<input type="checkbox"/> כן - הגוף המוצג כפוף לחוק חובת המכרזים <input type="checkbox"/> לא- הגוף המוצג אינו כפוף לחוק חובת המכרזים	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.1
	<input type="checkbox"/> כן - הגוף המוצג כפוף לחוק חובת המכרזים <input type="checkbox"/> לא- הגוף המוצג אינו כפוף לחוק חובת המכרזים	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.2
	<input type="checkbox"/> כן - הגוף המוצג כפוף לחוק חובת המכרזים <input type="checkbox"/> לא- הגוף המוצג אינו כפוף לחוק חובת המכרזים	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.3
	<input type="checkbox"/> כן - הגוף המוצג כפוף לחוק חובת המכרזים <input type="checkbox"/> לא- הגוף המוצג אינו כפוף לחוק חובת המכרזים	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.4

5. להוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 3.1.6

המציע מצהיר כי משרדו מספק שירותים משפטיים בתחומים המפורטים להלן (יש לסמן V בהתאמה עבור כל תחום בו המציע מספק שירותים משפטיים):

- משפט מנהלי
- משפט מסחרי
- דיני מכרזים
- ליטיגציה אזרחית ומנהלית
- דיני חברות
- חקיקה ורגולציה
- מקרקעין/נדל"ן
- דיני תכנון ובניה

6. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.7

6.1 להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.7.1

ראש הצוות המוצע מטעם המציע הינו: _____.

ראש הצוות הינו עו"ד משנת _____.

המציע מצהיר כי ראש הצוות מטעמו הינו שותף במשרד המציע ו/או הבעלים של משרד המציע (יש לסמן V בהתאמה)

- כן

- לא

המציע מצהיר כי ראש הצוות המוצע מטעמו הינו בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בלפחות שלושה מבין התחומים הבאים (יש לסמן V בהתאמה עבור תחומים בהם לראש הצוות יש ניסיון של לפחות 5 שנים)

- משפט מסחרי

- דיני חברות

- חקיקה ורגולציה

- משפט מנהלי

- דיני מכרזים

6.2. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 3.1.7.2

חבר הצוות המוצע מטעם המציע הינו: _____ .

חבר הצוות הינו עו"ד משנת _____ .

המציע מצהיר כי לחבר הצוות המוצע מטעמו יש ניסיון של לפחות 3 שנים בתחום המכרזים במהלך 5 השנים האחרונות (יש לסמן V בהתאמה)

- כן

- לא

3.1.7.2.3 להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף

מס"ד	שם הגוף	האם חבר הצוות המוצע מטעם המציע סיפק בעצמו את השירותים (יש לסמן V בהתאמה)	תקופת מתן השירותים המשפטיים בתחום המכרזים (יש לציין חודש ושנה)	האם הגוף כפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992	איש קשר מטעם הגוף היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)
1.		<input type="checkbox"/> - כן <input type="checkbox"/> - לא	<u>חודש</u> _____ <u>ושנה</u> _____ <u>ועד</u> _____ <u>חודש</u> _____ <u>ושנה</u> _____	<input type="checkbox"/> כן – הגוף המוצג כפוף לחוק חובת המכרזים <input type="checkbox"/> לא – הגוף המוצג אינו כפוף לחוק חובת המכרזים	

הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

תאריך	שם מלא של מורשה חתימה של המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ה להזמנה- מתן ניקוד איכות

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה של חברת _____ ("המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. אמת מידה 1 –

מס"ד	שם הרשות הציבורית	תקופת מתן השירותים המשפטיים בתחום המנהלי ו/או המסחרי (לא כולל שירותים משפטיים בתחום המכרזים) (יש לציין חודש ושנה)	האם הרשות הציבורית הינה תאגיד סטטוטורי (יש לסמן V בהתאמה)	תקציב שנתי ככל שמדובר בתאגיד סטטוטורי	איש קשר מטעם הרשות הציבורית היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)
1.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>	<p><input type="checkbox"/> כן, הרשות הציבורית היא תאגיד סטטוטורי</p> <p><input type="checkbox"/> לא, הרשות הציבורית אינה תאגיד סטטוטורי</p>		
2.		<p>חודש ושנה _____</p> <p>ועד _____</p> <p>חודש ושנה _____</p>	<p><input type="checkbox"/> כן, הרשות הציבורית היא תאגיד סטטוטורי</p> <p><input type="checkbox"/> לא, הרשות הציבורית אינה תאגיד סטטוטורי</p>		

		<input type="checkbox"/> כן, הרשות הציבורית היא תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> לא, הרשות הציבורית אינה תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.3
		<input type="checkbox"/> כן, הרשות הציבורית היא תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> לא, הרשות הציבורית אינה תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.4
		<input type="checkbox"/> כן, הרשות הציבורית היא תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> לא, הרשות הציבורית אינה תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.5

איש קשר מטעם הגוף היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)	האם מדובר בתאגיד סטטוטורי (יש לסמן V בהתאמה)	תקופת מתן השירותים המשפטיים בתחום המכרזים (יש לציין חודש ושנה)	שם הרשות הציבורית	מס'ד
	<input type="checkbox"/> - כן, הגוף הינו תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> - לא, הגוף אינו תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.3
	<input type="checkbox"/> - כן, הגוף הינו תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> - לא, הגוף אינו תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.4
	<input type="checkbox"/> - כן, הגוף הינו תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> - לא, הגוף אינו תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.5
	<input type="checkbox"/> - כן, הגוף הינו תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> - לא, הגוף אינו תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.6
	<input type="checkbox"/> - כן, הגוף הינו תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> - לא, הגוף אינו תאגיד סטטוטורי	<u>חודש ושנה</u> <u>ועד</u> <u>חודש ושנה</u>		.7

מס'ד	שם החברה הממשלתית/התאגיד הסטטוטורי לו ניתן ליווי משפטי שוטף לדירקטוריון/מועצה	האם ראש הצוות המוצע מטעם המציע ליווה בעצמו את הדירקטוריון/מועצה (יש לסמן V בהתאמה)	סוג הגוף	תקופת מתן השירותים המשפטיים (יש לציין חודש ושנה)	איש קשר מטעם הגוף היכול להעיד על מתן השירותים (שם, תפקיד וטלפון)
1.		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית	<u>חודש</u> <u>ושנה</u> <hr/> <u>ועד</u> <u>חודש</u> <u>ושנה</u> <hr/>	
2.		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> תאגיד סטטוטורי <input type="checkbox"/> חברה ממשלתית	<u>חודש</u> <u>ושנה</u> <hr/> <u>ועד</u> <u>חודש</u> <u>ושנה</u> <hr/>	

מס' המכרזים שביצע חבר <u>הצוות במהלך התקופה המפורטת</u>	תקופת ביצוע המכרזים ע"י חבר הצוות
	מיום 01.01.2017 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז

- המועד הקובע לשנת הביצוע של המכרז הינו מועד פרסום המכרז.
- ניתן להציג גם הליכים תחרותיים שאינם מכרזים, כל עוד פורסמו באופן פומבי.

5. אמת מידה 5-

"תחומי מכרזים"

למשרד המציע יש ניסיון במכרזים עבורם ניתן ליווי מלא של משרד המציע משלב הכתיבה והניסוח לרבות ליווי של ועדת המכרזים במהלך השנים 2017 ועד מועד הגשת ההצעות למכרז, בתחומים הבאים (יש לסמן V בהתאמה בתחומים בהם למציע יש ניסיון בביצוע מכרזים בתקופה כאמור)

-שירותים

-טובין

-יועצים

-בינוי/פיתוח

-מקרקעין

-תחזוקה

-תקשורת/טכנולוגיה

6. אמת מידה 7-

יש לסמן V בהתאמה עבור שירותים משפטיים נוספים הניתנים במשרד המציע:

-תחום קניין רוחני

- תחום חדשנות טכנולוגית

- תחום דיני עבודה

-תחום מיסוי מקרקעין

נספח ו – תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

ת צ ה י ר

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 - 1.1 המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
 - 1.2 אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים - וחלפה לפחות שנה אחת ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 - 2.1 המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה.
 - 2.2 אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום - ההרשעה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.

לעניין תצהיר זה-

"בעל זיקה" - כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

"חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

3. כמו כן, הנני מצהיר כי: **[סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקאות המיותרות]**

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות התאגיד לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וככל שהמציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, וככל שקיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות – הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, ככל שתהיה התקשרות כזו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחתימת

נספח ז – תצהיר ואישור רו"ח לפי סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992

תצהיר

1. אני, גב' _____, מספר ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי החברה/השותפות _____ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) תשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____ שזיהיתיה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיה כי עליה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה נכונות הצהרתה דלעיל וחתימה עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

אישור רו"ח

לבקשתכם וכרואה החשבון של _____ ("המציע") הנני מאשר כדלקמן:

1. אני רו"ח _____, מספר ת.ז. _____, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי החברה/השותפות _____ הינה עסק בשליטת אישה, בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) תשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. המחזיקה בשליטה בחברה/בשותפות _____, הינה גב' _____ ת.ז. _____

בכבוד רב

רואי חשבון

נספח ח - מורשי חתימה- אישור עו"ד

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף שהגיש את ההצעה כמפורט להלן:
עו"ד (שם מלא)

1. שם הגוף כפי שהוא רשום במרשם: _____.
2. ח.פ./ ע.מורשה/ אחר (יש לציין): _____.
3. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:
שם: _____ ת"ז: _____
שם: _____ ת"ז: _____
דרישות נוספות, אם יש (לדוג', חותמת או שם חברה מודפס): _____

בכבוד רב:

טלפון	כתובת	שם עו"ד
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח ט' - טופס המלצה

עבור ראש הצוות המוצע מטעם המציע – עוה"ד _____

השירותים המשפטיים עבורם ניתנת ההמלצה:

משפט מנהלי

משפט מסחרי

נא לסמן ניקוד לכל סעיף:

גובה ההמלצה					פרמטר	מס"ד
במידה מעטה מאוד 1	במידה מעטה 2	במידה בינונית 3	במידה רבה 4	במידה רבה מאוד 5	עמידה בלוחות זמנים	1.
במידה מעטה מאוד 1	במידה מעטה 2	במידה בינונית 3	במידה רבה 4	במידה רבה מאוד 5	שירותיות	2.
במידה מעטה מאוד 1	במידה מעטה 2	במידה בינונית 3	במידה רבה 4	במידה רבה מאוד 5	מידת יצירתיות וגמישות מחשבתית	3.
במידה מעטה מאוד 1	במידה מעטה 2	במידה בינונית 3	במידה רבה 4	במידה רבה מאוד 5	מקצועיות, מומחיות, בקיאות ורמת ידע	4.
במידה מעטה מאוד 1	במידה מעטה 2	במידה בינונית 3	במידה רבה 4	במידה רבה מאוד 5	זמינות	5.

הערות: _____

שם הרשות הציבורית: _____

תקופת מתן השירותים המשפטיים: _____

שם וותימת הממליץ: _____

תפקיד הממליץ (יש לסמן): ראש רשות מקומית, יו"ר דירקטוריון/מועצה, מנכ"ל, סמנכ"ל, יועמ"ש פנימי. לא יתקבלו המלצות מגורמים אחרים.

טלפון הממליץ: _____