

מרץ 2019

מכרז פומבי: נותן שירותי עוזר מנהל הדרכה - מס' 190014

1. כללי:

המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט) ("מכון וינגייט" או "המכון"), מבקש להתקשר בהסכם למתן שירותים כעוזר מנהל במרכז ההדרכה בבית הספר למאמנים של מכון וינגייט ("בית הספר").

השירותים יסופקו במתכונת של הסכם למתן שירותי עוזר מנהל הדרכה, בין מכון וינגייט ובין עוזר המנהל או חברה בבעלותו המלאה, ומבלי שיתקיימו יחסי עובד-מעביד בין נותן השירותים ובין המכון.

בגין שירותי הניהול, ישלם המכון לספק הזוכה, תמורה חודשית בסך 11,030 ₪ (אחת עשרה אלף ושלושים שקלים), לא כולל מע"מ. השירותים ינתנו על פי פירוט בסעיף 2.

המכון מבקש לקבל הצעות לשירותי עוזר מנהל למרכז הדרכה עבור מכון וינגייט ("הבקשה").

2. מהות ההתקשרות נשוא הבקשה:

2.1. המכון מעוניין להתקשר עם ספק לאספקת שירותי עוזר מנהל הדרכה בבית הספר עבור מכון וינגייט כמפורט בבקשה זו ("השירותים"). השירותים ינתנו ע"פ הנחיות המכון ובית הספר ודרישותיהם ובהתאם להסכם שיחתם בין הצדדים, בנוסח המצורף **כנספח א** לבקשה זו ("ההסכם").

2.2. עיקרי השירותים שיסופקו:

- 2.2.1. בניית תכניות לימודים והדרכה מותאמות למדיניות בית הספר.
- 2.2.2. בנייה, ליווי והדרכה ביישום כלים מקוונים בהוראה ולמידה בבית הספר למאמנים.
- 2.2.3. בניית מערך בחינות מקוון.
- 2.2.4. בקרה ועריכת משובים על צוותי ההוראה בבית הספר.
- 2.2.5. תכנון והוצאה לפועל של סדנאות והשתלמויות מקצועיות לצוותי ההוראה.
- 2.2.6. ליווי בתהליך הגיוס של מרצים ואנשי צוות מקצועי.
- 2.2.7. בניית מערך בחינות ומשובים פנים ארגוני.
- 2.2.8. טיפול בהכוונה, ייעוץ וקידום הישגים לימודיים לסטודנטים.
- 2.2.9. הובלת פרויקטים לאומיים (מול מנהל הספורט) בתחום ההדרכה שבית הספר יידרש להוביל.
- 2.2.10. אדמיניסטרציה וניהול לרבות הפקת דוחות והזנת נתונים.
- 2.2.11. תרגומים של מאמרים ומערכי לימוד.

2.3. שירותים נדרשים מעוזר מנהל הדרכה:

עזרה למנהל בהקמת מערך ההדרכה. במסגרת זו יופעלו רכזי תחומיים ייעודיים בכפיפות למנהל ההדרכה. השירותים ינתנו במשרדי ביה"ס על בסיס הפירוט בסעיף 2 לעיל. יובהר כי פירוט השירותים לעיל הוא לצורכי הערכה בלבד.

3. תנאי סף

- 3.1. מכון וינגייט לא ישקול הצעתו של מציע אלא אם עמד בכל התנאים המפורטים להלן. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים לבקשה תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המכון:
 - 3.1.1. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים (התשל"ו-1976), והתקנות שהותקנו מכוחו.
 - 3.1.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

- 3.1.3. המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.
- 3.1.4. אם המציע הינו תאגיד – המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
- 3.1.5. אם המציע הינו חברה או תאגיד - במועד הגשת ההצעה, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק.
- 3.1.6. דרישות התפקיד לעוזר מנהל הדרכה:
3.1.6.1.
- 3.1.7. לעוזר המנהל המוצע מטעם המציע תואר אקדמי – עדיפות תואר בתחום האירגוני/תחום הייעוץ החינוכי/ תחום החינוך/ תחום מדעי ההתנהגות.
- 3.1.8. לעוזר המנהל המוצע מטעם המציע ניסיון בתפקיד דומה (ניהול צוות/ תחום/ הדרכה) – יתרון
- 3.2. מובהר בזאת, כי על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס למציע, לצורך עמידה בתנאי הסף, כל נתון שמתקיים בגוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע על פי סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות לבקשה זו.
- 3.3. לשם הוכחת העמידה בתנאי סף המפורטים בסעיף 3.1 זה, המציע יצרף המציע את האישורים הנדרשים בסעיף להוכחת תנאי הסף כשהם תקפים.

4. עיקרי תנאי הבקשה

- 4.1. המכון שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי הבקשה אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 4.2. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף הבקשה ו/או לבטל מסויבות ארגונית, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה בבקשה, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 4.3. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, ו/או לזמן לראיון מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 4.4. המכון יהיה רשאי להביא בחשבון שיקוליו בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, איכות השירותים המוצעים על ידו וכושרו לבצע את השירותים המבוקשים ואת ניסיונו של המכון ושל רשויות אחרות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר. לצורך כך, רשאי המכון לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המכון, ככל שיידרש.
- 4.5. המכון רשאי בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בבקשה, להחיל שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הבקשה, ויובאו לידיעת כלל המציעים.
- 4.6. לבית המשפט המוסמך בת"א-יפו סמכות שיפוט בלעדית לדון בסכסוך או מחלוקת הנובעים מהזמנה זו.

5. מסמכים שיש לכלול בהצעה

- המציע יצרף להצעתו:
- 5.1. כל התצהירים בנוסחים המפורטים בנספח **ב**, כאשר הם חתומים על ידי מי שמוסמך להצהיר בשם המציע ומאומתים בידי עורך דין;
- 5.2. התחייבות המציע לאספקת השירותים במכון וינגייט בנוסח המצורף **כנספח ג** לבקשה;
- 5.3. התחייבות המציע לאספקת השירותים במכון וינגייט בנוסח המצורף **כנספח ד** לבקשה;
- 5.4. אישורים נדרשים ומעודכנים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
- 5.5. היה המציע עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף;

- 5.6. היה המציע תאגיד, נסחי רישום התאגיד במרשמים המתנהלים על פי דין לגבי תאגידים מסוגו ;
- 5.7. היה המציע חברה, יצרף את נסח הרישום שלה המעיד כי היא אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק
- 5.8. מסמכי הבקשה לרבות שאלות הבהרה ותשובות הבהרה, אם היו, כשהם חתומים על ידו במקומות המיועדים לכך, ובראשי תיבות ביתר עמודי הבקשה ;
- 5.9. קו"ח המועמד לתפקיד מטעם המציע ;
- 5.10. תעודות של המועמד מטעם המציע לצורך הוכחת השכלה וניסיון הנדרש לתפקיד, כמפורט בסעיף 3 ובסעיף 6.3 להלן.

6. קריטריונים לבחינת ההצעה

6.1. בדיקת ההצעות תיעשה על בסיס שקלול מרכיבי האיכות של המציעים אשר הצעתם תעמוד בכל תנאי הבקשה ויצרפו את כל המסמכים הנדרשים, ואשר מציעים את הציון המשוקלל המיטבי. הבחינה תעשה ע"פ השלבים הבאים :

6.2. שלב א – בדיקת עמידה ההצעות בתנאי הסף:

בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. הצעה שלא תעמוד באחד התנאים המוקדמים תיפסל על הסף. כל הצעה שתעמוד בתנאים המוקדמים, תעבור לשלב השני.

6.3. שלב ב' – מרכיבי האיכות:

ציון האיכות ייקבע בהתאם לפרמטרים כמפורט טבלה להלן, ולאחר קיום ראיון עם המציע:

תנאי	ניקוד מינימום	ניקוד ביניים	ניקוד מקסימום
השכלה אקדמאית	תואר ראשון – 12 נק'	תואר שני - 16 נק'	תואר שלישי - 20 נק'
ניסיון בתחום הדרכה ופיתוח הדרכה	עד שנתיים – 8 נק'	עד 5 שנים – 12 נק'	מעל 5 שנים – 15 נק'
ניסיון כספורטאי/ מאמן/ מדריך של ספורטאים	עד 5 שנים – 5 נק'	עד 10 שנים – 8 נק'	מעל 10 שנים – 10 נק'
ראיון עם המציע – התרשמות כללית			55 נק'

6.4. המכון יהיה רשאי להביא בחשבון שיקוליו בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, איכות השירותים המוצעים על ידו וכושרו לבצע את השירותים המבוקשים ואת ניסיונו של המכון ושל רשויות אחרות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר. לצורך כך, רשאי המכון לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המכון, ככל שיידרש.

6.5. המכון רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרושות או לנתונים שבמסמכי הבקשה, באופן שלדעת המכון מונע הערכת ההצעה כנדרש.

6.6. מכון אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהיא והוא רשאי לבטל את הבקשה, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו.

6.7. המכון רשאי לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונו המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

7. שאלות והבהרות:

שאלות או הבהרות (תוך ציון מספר הבקשה ומספר הסעיף) יש להעביר להילה גיגי – מחלקת רכש, לדוא"ל Hillag@wingate.org.il עד לתאריך 25 במרץ 2019, יום שני, עד השעה 12:00. בירורים שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל לא יענו.

8. המועד האחרון להגשת ההצעות:

ההצעה תשלח בדוא"ל לידי הילה גיגי – מחלקת רכש, לדוא"ל Hillag@wingate.org.il, עד לתאריך **01 באפריל 2019, יום שני, עד השעה 12:00** עם ציון הכותרת "מכרז מס' 190014" ותכלול את המסמכים הנדרשים. הצעות שתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.

9. הודעה על זכייה וההתקשרות

עם קביעת הזוכה בבקשה, יודיע על כך המכון לזוכה. במועד אשר ינקב בהודעת המכון לזוכה על הזכייה ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי הבקשה, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו.

10. הכרת תנאי העבודה ודרישות כלליות

- 10.1. על המציע להביא בחשבון בהצעתו את כל תנאי העבודה ופרטיה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הבנת או אי הכרת התנאים ו/או הפרטים כאמור, לרבות כל טענה בדבר היקפי העבודה, אופייה, תאום, או כל טענה אחרת כהצדקה לאי ביצוע מילוי הדרישות. כמו כן, לא תתקבל כל טענה בדבר אי התאמה בין השירות הנדרש בבקשה לבין השירות הנדרש בפועל.
- 10.2. היקף העבודה יקבע על פי צרכי המכון ובית הספר ועל פי תקציב שיאושר על ידי הגורמים המוסמכים במכון.
- 10.3. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים הזוכה בלבד ותמורתם כלולה בתמורת השירותים האמורה לעיל.
- 10.4. השירותים אותם יספק המציע יעמדו בכל האישורים והתקנות הנדרשים לשירותים אלו.

בכבוד רב,

מכון וינגייט

נספח א
ההסכם

נספח ב
תצהירים ביחס למציע

ת צ ה י ר

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 - 1.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי כנגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.
 - 1.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.
2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 - 2.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי נגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.
 - 2.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום - ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה - "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991.

"חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981

3. כמו כן, הנני מצהיר כי: [סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקאות המיותרות]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או -

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות התאגיד לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וככל שהמציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, וככל שקיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות - הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, ככל שתהיה התקשרות כזו.

הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת,
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____
 הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____
 ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר אמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו
 דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

ת צ ה י ר

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____
 (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
 מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש
 עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של
 תצהירי זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים
 בגין עבירה פלילית כאמור.

2. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי - אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____
 הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____
 ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה
 כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

נספח ג

התחייבות בדבר העסקת כוח אדם הדרוש לאספקת שירותי עוזר מנהל למרכז הדרכה
אנו הח"מ, _____ ת.ז./ח.פ. _____ (שם המציע) _____
מצהירים בזאת ומתחייבים כדלקמן:

1. הצהרתנו זו ניתנת בנוסף וכחלק בלתי נפרד מההתחייבויות שנטלנו על עצמנו במסגרת תנאי הבקשה שבנדון.
2. אנו מצהירים כי התחייבות זו ניתנת לאחר שבחנו את כל מסמכי הבקשה ובדקנו את פרטי השירותים נשוא הבקשה, על כל המשתמע מכך.
3. ברשותנו כוח האדם הדרוש לביצוע מלוא השירותים נשוא הבקשה, תוך עמידה בלוח זמנים ברמה המקצועית ובאיכות המקצועית להם אנחנו מתחייבים על פי מסמכי הבקשה.
4. לביצוע העבודות אני מתחייב להעסיק אך ורק עובדים על פי חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1919 - ובשום מקרה לא אעסיק לביצוע העבודות עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
5. הריני להצהיר כי שילמנו בקביעות ונשלם לכל עובדנו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש. אנו מתחייבים להמשיך ולמלא אחרי כל חוקי העבודה ולשלם לעובדינו את כל התשלומים המגיעים ושיגיעו להם על פי כל דין ולא פחות משכר מינימום. אנו מתחייבים להמציא לכם כל מסמך שתדרשו לצורך בדיקת עמידתנו בהתחייבות זו.

נספח ד

לכבוד :
מכון וינגייט (להלן: "המכון").
נ.א.ג.

התחייבות המציע לאספקת שירותי עוזר מנהל מרכז הדרכה

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי הבקשה ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בבקשה, יש לנו את כל האישורים, התעודות, ההיתרים והרישיונות והכשירויות הנדרשים לצורך אספקת השירותים והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, ואנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי הבקשה.
4. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע השירותים האמורים בבקשה בשלמותם, כולל כל ההוצאות הכרוכות והקשורות בכך, כולל כל החומרים שידרשו לצורך אספקת השירותים.
5. **המציע דובר את השפה האנגלית ברמה גבוהה.**
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו לבצע את השירותים במועדים הקבועים לכך במסמכי הבקשה, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה בבקשה.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בבקשה. ידוע לנו, כי המכון יהיה רשאי לדרוש הארכת תוקף הצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המכון על-פי הבקשה ו/או על-פי כל דין.
9. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שייקבע בהודעתם נמציא לכם את ההסכם חתום על ידנו.
10. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו והצעתנו זו:

תאריך _____ חתימה: _____

אישור עורך דין (כאשר המציע הינו תאגיד)

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי ההצעה וכל יתר מסמכי הבקשה המצורפים לו נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____, המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד _____* (מחק את המיותר).

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

שם המציע: _____ ח.פ./ ת.ז. : _____
כתובת: _____ טל': _____
פקס': _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____