

מאי 2018

## בקשה לקבלת הצעות מחיר מס' 180020 לשירותי ממונה אבטחת מידע

### חלק א' – הוראות, הנחיות והסברים למציעים

#### 1. כללי:

מכון וינגייט לחינוך גופני ולספורט ע"ש אורט צ'רלס וינגייט, החל לפעול במדינת ישראל בשנת 1957. הוא פועל ללא לאות לקידום הספורט ההישגי והספורט העממי בישראל.

מחלקת כספים ומערכות מידע במכון וינגייט אחראית על מתן מענה לתהליכי מחשוב ארגוניים כגון: רכש, שיווק, מכירות, משאבי אנוש, אבטחת איכות ועוד, באמצעות פיתוח, יישום והטמעה של מערכות המידע הניהוליות וכן על עיצוב אסטרטגיית המחשוב של המכון כך שתתמוך בפעילות העסקית.

המכון נדרש להסדיר את תחום אבטחת המידע בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ("חוק הגנת הפרטיות") והתקנות מכוחו, ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 ("תקנות אבטחת מידע"). המכון מבקש לקבל הצעות מחיר לשירותי ממונה אבטחת מידע במיקור חוץ עבור מכון וינגייט ("הבל"מ").

#### 2. הגדרות:

**המזמין או המכון** – מכון וינגייט לחינוך גופני ולספורט (ע.ר.).  
**המציע** – מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.  
**הזוכה(ים) או הספק** – מי מבין המציעים שהצעותיהם תבחרנה על ידי המזמין ויחתם עימם הסכם מסגרת לאספקת השירותים.

#### 3. מהות ההתקשרות נשוא הבל"מ:

3.1. המכון מעוניין להתקשר עם ספק לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע ("השירות" או "ממונה אבטחת מידע") עבור מכון וינגייט, שתכולתם מפורטת בסעיף 3.2 בבל"מ זו להלן ("השירותים"). השירותים יינתנו בהיקף של שלושים וארבע (34) שעות חודשיות. בתמורה לשירותים, הספק יהיה זכאי לתשלום חודשי קבוע ("ריטיינר"). השירותים יינתנו ע"פ הנחיות המזמין ודרישותיו ובהתאם להסכם שיחתם בין הצדדים, בנוסח המצורף **כנספת א** לבקשה זו ("ההסכם").

#### 3.2. תחומי אחריות של ממונה אבטחת המידע - השירותים:

##### 3.2.1. תכנון מדיניות אבטחת המידע ובקרה על יישומה:

- 3.2.1.1. שמירה ואבטחת המידע במכון תוך דגש על אבטחת מידע רגיש ו/או מסווג והיבטים נוספים בהתאם להוראות הדין הקיים.
- 3.2.1.2. הגדרה ואשרור מדיניות ונהלי אבטחת המידע במכון, או הכנת נהלים חדשים, בהתאם לצורך, בשיתוף מנהל מערכות המידע והנהלת המכון.
- 3.2.1.3. יצירה ותחזוקה של רשימת מאגרי המידע העיקריים של כלל מערכות המידע והתקשורת בהתאם לדרישות החוק.
- 3.2.1.4. סיווג נכסי המידע לפי רמת רגישותם והגדרת בקורות אבטחת המידע הנדרשות להם.
- 3.2.1.5. הערכת סיכוני אבטחת מידע במערכות המידע והתקשורת.

- 3.2.1.6 עדכון פרטי הערכת הסיכונים עם שינויים משמעותיים בתהליכים במערכות המידע או באיומי אבטחת מידע.
- 3.2.1.7 רישום מאגרי מידע ועמידה בדרישות החוק בנושא אבטחת מידע והגנת הפרטיות.
- 3.2.1.8 הגדרת דרישות אבטחת המידע ההכרחיות ליישום בתהליך העברת המידע במכון ומחוצה לו.
- 3.2.1.9 הגדרת אירועי אבטחת המידע וצורת התגובה לאירועים אלה.
- 3.2.1.10 הנחיית הנהלת המכון בהפניית משאבים נאותים להטמעת אמצעי אבטחת מידע ולמיקוד בסקרי סיכוני אבטחת המידע במערכות המידע והתקשורת.
- 3.2.1.11 הדרכת משתמשים בנושא אבטחת מידע.
- 3.2.1.12 בקרה על יישום נוהלי אבטחת המידע במכון.
- 3.2.1.13 אחריות להחתמת עובדים חדשים במכון בהתייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרת סודיות.
- 3.2.1.14 כתיבת נהלים לכל תהליך המטפל בניהול, הכנסה, תפעול, תחזוקה, והוצאה של מידע במכון בהתאם למדיניות וצרכי אבטחת המידע במכון ויאשרם עם כתיבתם ו/או שינויים ויפעל להטמעתם.
- 3.2.2 תכנון וביצוע סקרי אבטחת מידע:**
- 3.2.2.1 ייזום סקרי אבטחת מידע של מערך מערכות המידע והתקשורת במכון, עריכת סקרי אבטחת מידע לפני הטמעת שינויים משמעותיים או כאשר חלו שינויים במערכות המידע והתקשורת במכון.
- 3.2.2.2 בחינת יעילות אמצעי ההגנה שיושמו במכון ורמת הגדרות אבטחת המידע במערכות המידע והתקשורת.
- 3.2.2.3 ייזום מבחני חדירה (Penetration Tests) במערכות המידע והתקשורת להדמיית ניסיונות פריצה ע"י פורצים מתוך ומחוץ למכון.
- 3.2.2.4 הגדרת בקורות פיזיות, בהתאם להערכת הסיכונים, לאבטחת המידע. בקורות אלה יכללו נושאים כגון בקרת גישה, הגנה פיזית של נכסים וכיו"ב.
- 3.2.2.5 ויודא כי סקרי אבטחת המידע ומבחני החדירה נערכים ע"י גורם מקצועי, עצמאי, בלתי תלוי וחיצוני למכון.
- 3.2.3 ניהול הרשאות, ודרכי הגישה למשתמשים:**
- 3.2.3.1 חלוקת סביבת העבודה למעגלי אבטחה/אזורים מאובטחים לפי רמות רגישות.
- 3.2.3.2 יישום מנגנונים לניהול בקורות גישה במערכות מידע והתקשורת במכון תוך מידור מתאים של הרשאות בין המכון לגורמים חיצוניים.
- 3.2.3.3 קביעת אמצעי זיהוי למערכות ושירותים לצורך זיהוי המשתמש תוך הקפדה על מניעת אפשרות העתקה או שחזור פריטי המידע של המכון.
- 3.2.3.4 הגדרת מדיניות סיסמאות ותהליכי גישה למערכות מידע והתקשורת במכון.
- 3.2.4 ניהול ההגנה על מערכות המידע והתקשורת:**
- 3.2.4.1 התקנת אמצעים המצמצמים את החשיפה לניסיונות פגיעה, כולל איתור, זיהוי ומניעה.
- 3.2.4.2 הגדרת דרישות הגיבוי למערכות המידע והתקשורת במכון בהתאם לצרכים השונים של המכון.
- 3.2.4.3 בקרת איכות הגיבויים ואופן אבטחתם.
- 3.2.4.4 מתן אישור להעברת מידע בטרם העברת המידע לגוף ציבורי.

#### 4. תנאי סף

4.1. מכון וינגייט לא ישקול הצעתו של מציע אלא אם עמד בכל התנאים המפורטים להלן. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים לבלי"מ תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת הרכש של המכון.

#### 4.2. תנאי סף כלליים:

4.2.1. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים (התשל"ו-1976), והתקנות שהותקנו מכוחו.

4.2.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

4.2.3. המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.

4.2.4. אם המציע הינו תאגיד – המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.

4.2.5. אם המציע הינו חברה או תאגיד - במועד הגשת ההצעה, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק.

4.2.6. המציע לא הורשע בעבירה שיש עימה קלון או בעבירה לפי הוראות חוק הגנת הפרטיות.

#### 4.3. תנאי סף מקצועיים

##### 4.3.1. השכלה:

4.3.1.1. תואר אקדמי במערכות מידע או מדעי המחשב או הנדסת מחשבים או מתמטיקה ומדעי המחשב או הנדסת תעשייה וניהול במסלול של מערכות מידע או הנדסת תוכנה או הנדסת אלקטרוניקה, או לחילופין תואר אקדמי אחר ועמידה בחובת קורסים (כמפורט בדרישות הקורסים להלן); או לחילופין תעודת הנדסאי/טכנאי מוסמך, ועמידה בחובת הקורסים (כמפורט בדרישות הקורסים להלן).

##### חובות הקורסים:

- קורס בנושא אבטחת מידע.
- קורס ניתוח מערכות.
- אם הקורסים נלמדו במסגרת לימודים אקדמאיים/הכשרה יידרש המועמד להציג מסמכים המעידים על עמידה בחובת הקורסים במסגרת הלימודים.

4.3.2. ניסיון: ניסיון מינימלי בתחום אבטחת מידע ומוצרי אבטחת מידע במערכות מחשב ארגוניות, בהתאם לפירוט הבא:

4.3.2.1. טכנאים – שנתיים וחצי.

4.3.2.2. הנדסאים – שנתיים.

4.3.2.3. בעלי תואר ראשון – שנה וחצי.

4.3.2.4. בעלי תואר שני – שנה.

4.4. מובהר בזאת, כי על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו (ואם הוא חברה – אז לגבי תנאי הסף המקצועיים – באמצעות המועמד לתפקיד מטעם המציע) וכי לא ניתן לייחס למציע, לצורך עמידה בתנאי הסף, כל נתון שמתקיים בגוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע על פי סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות לבלי"מ זו.

4.5. לשם הוכחת העמידה בתנאי סף המפורטים בסעיף 4 זה, המציע יצרף המציע את האישורים הנדרשים בסעיף להוכחת תנאי הסף כשהם תקפים.

## 5. דרישות נוספות שיהוו יתרון:

- 5.1. ניסיון מקצועי בתשתית ובכלים טכנולוגיים.
- 5.2. ניסיון מקצועי בהטמעת מערכות מידע ו/או תשתיות תוכנה.
- 5.3. היכרות עם החקיקה, הרגולציה והנהלים בנושא אבטחת מידע.
- 5.4. ניסיון בסביבת העבודה הרלוונטית למכון (בדגש על מאגרי מידע רפואיים).

## 6. עיקרי תנאי הבל"מ

- 6.1. לא מילא המציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות בבל"מ, רשאי המכון, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.
- 6.2. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי הבל"מ, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, יהיה המכון רשאי, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
  - לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
  - לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
  - לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 6.3. המכון שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי הבל"מ אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 6.4. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף הבל"מ ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה בבל"מ, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 6.5. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.6. למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.
- 6.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם הזוכה לשיפור הצעתו.
- 6.8. המכון יהיה רשאי להביא בחשבון שיקוליו בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, איכות השירותים המוצעים על ידו וכושרו לבצע את השירותים המבוקשים ואת ניסיונו של המכון ושל רשויות אחרות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר. לצורך כך, רשאי המכון לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המכון, ככל שיידרש.
- 6.9. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות, ביחס למסמכי הבל"מ, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם בכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 6.10. אין לעשות שינויים או תיקונים בדף ההצעה. שינויים או תיקונים על דף ההצעה עשויים להביא לפסילת המציע.
- 6.11. המכון רשאי בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בבל"מ, להחיל שינויים ותיקונים במסמכי הבל"מ, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הבל"מ, ויובאו לידיעת כלל המציעים.
- 6.12. מענה המציע לבקשה זו יחשב כאישור המציע להיכלל במאגר הספקים של המכון אשר יחליט ע"פ שיקול דעתו הבלעדי בהתבסס על הנתונים והמסמכים שהומצאו ע"י המציע האם לכלול אותו במאגר זה. לאחר אישור רישום המציע במאגר תשלח למציע הודעה על כך. ביקש המציע שלא להיכלל במאגר הספקים של המכון, יציין זאת במפורש במסמך נפרד שיצורף להצעת הספק.
- 6.13. לבית המשפט המוסמך בת"א-יפו סמכות שיפוט בלעדית לדון בסכסוך או מחלוקת הנובעים מהזמנה זו.

## 7. מסמכים שיש לכלול בהצעה

- המציע יצרף להצעתו:
- 7.1. כל התצהירים בנוסחים המפורטים ב**נספח ב**, כאשר הם חתומים על ידי מי שמוסמך להצהיר בשם המציע ומאומתים בידי עורך דין;
  - 7.2. התחייבות בדבר העסקת כוח אדם הדרוש לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע בנוסח המצורף **כנספח ג**;
  - 7.3. התחייבות המציע לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע במכון וינגייט בנוסח המצורף **כנספח ד** לבל"מ;
  - 7.4. הצעת מחיר על דף הצעת המחיר המצורף לבל"מ **כנספח ה**;
  - 7.5. תצהיר בדבר העדר הרשעות המצורף לבל"מ **כנספח ו**;
  - 7.6. אישורים נדרשים ומעודכנים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:
  - 7.7. היה המציע עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף;
  - 7.8. היה המציע תאגיד, נסחי רישום התאגיד במרשמים המתנהלים על פי דין לגבי תאגידים מסוגו;
  - 7.9. היה המציע חברה, יצרף את נסח הרישום שלה המעיד כי היא אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק
  - 7.10. מסמכי הבל"מ לרבות שאלות הבהרה ותשובות הבהרה, אם היו, כשהם חתומים על ידו במקומות המיועדים לכך, ובראשי תיבות ביתר עמודי הבל"מ;
  - 7.11. קו"ח המועמד לתפקיד מטעם המציע;
  - 7.12. תעודות לצורך הוכחת השכלה וניסיון הנדרש לתפקיד, כמפורט בסעיף 4.

## 8. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 8.1. בכפוף לאמור בסעיפים 8.7 עד 8.9 להלן, בדיקת ההצעות תיעשה על בסיס שקלול מחיר ומרכיבי איכות אשר הצעתם תעמוד בכל תנאי הבל"מ ויצרפו את כל המסמכים הנדרשים, ואשר מציעים את הציון המשוקלל המיטבי. הבחינה תעשה בשני שלבים.
- 8.2. **שלב א – בדיקת עמידה ההצעות בתנאי הסף:**  
בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. הצעה שלא תעמוד באחד התנאים המוקדמים תיפסל על הסף. כל הצעה שתעמוד בתנאים המוקדמים, תעבור לשלב השני.
- 8.3. **שלב ב' – הצעת המחיר ומרכיבי האיכות:**
- 8.4. בשלב השני תבחן הצעת המחיר ומרכיבי האיכות (ראיון המועמד) בחלוקה הבאה:  
80% הצעת המחיר, 20% איכות.
- 8.5. הצעת המחיר – הצעת המחיר תשוקלל ע"פ תעריף ריטיינר (34 ש"ע) – לא כולל מע"מ, ע"פ התעריף שיוגש בנספח ה. בהצעת מחיר בנספח ה המציע ישלים את הצעתו – מחיר לריטיינר חודשי ולשעה בודדת, שהספק ידרוש במקרה של צרכים מיוחדים של המכון שיחייבו את הרחבת השירותים, כמפורט בהוראות סעיף 13.2 לבל"מ זו להלן (ש"ע תסומן בהתאם לסוג היועץ ע"פ תעריפי חשכ"ל המעודכנים).
- המציע בעל ההצעה הנמוכה לריטיינר חודשי, ביותר יקבל את מלוא ציון המחיר, והמציעים האחרים יקבלו ציון מחיר יחסי ביחס אליו.
- 8.6. ציון איכות – יקבע ע"ב ראיון לבחינת התאמת המועמד, יזומן ע"י המכון.
- 8.7. המכון יהיה רשאי להביא בחשבון שיקוליו בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, איכות השירותים המוצעים על ידו וכושרו לבצע את השירותים המבוקשים ואת ניסיונו של המכון ושל רשויות אחרות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר. לצורך כך, רשאי המכון לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המכון, ככל שיידרש.
- 8.8. המכון רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי הבל"מ, באופן שלדעת המכון מונע הערכת ההצעה כנדרש.

- 8.9. מכון אינו מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה בכלל והוא רשאי לבטל את הבלי"מ, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו.
- 8.10. המכון רשאי לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונו המלא גם לאחר פתיחת ההצעות.

#### 9. שאלות והבהרות:

שאלות או הבהרות (תוך ציון מספר הבקשה ומספר הסעיף) יש להעביר לשולי כידן – מחלקת רכש, לדוא"ל [mashik@wingate.org.il](mailto:mashik@wingate.org.il) עד לתאריך 16/5/18 יום ד' בשעה 12:00. בירורים שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל לא יענו. מענה לשאלות יינתן עד לתאריך 21/5/18.

#### 10. המועד האחרון להגשת ההצעות:

ההצעה תשלח בדוא"ל לידי שולי כידן – מחלקת רכש, לדוא"ל [mashik@wingate.org.il](mailto:mashik@wingate.org.il), עד לתאריך 24/5/18 יום ה' בשעה 12:00. כותרת ההודעה תהיה "בקשה לקבלת הצעות מחיר מס' 180020 ותכלול את המסמכים הנדרשים. הצעות שתתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תיבדקנה.

#### 11. הודעה על זכייה וההתקשרות

עם קביעת הזוכה בבלי"מ, יודיע על כך המכון לזוכה. במועד אשר ינקב בהודעת המכון לזוכה על הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי הבלי"מ, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו ואישור על עריכת ביטוחים.

## חלק ב – מפרט טכני והגדרת הבל"מ דרישות; התחייבויות הספק

### 12. הכרת תנאי העבודה ודרישות כלליות

- 12.1. על המציע להביא בחשבון בהצעתו את כל תנאי העבודה ופרטיה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הבנת או אי הכרת התנאים ו/או הפרטים כאמור, לרבות כל טענה בדבר עלויות התפעול, היקפי העבודה, אופייה, היקף הציוד הנדרש, תאום, או כל טענה אחרת כהצדקה לאי ביצוע מילוי הדרישות. כמו כן, לא תתקבל כל טענה בדבר אי התאמה בין השירות הנדרש בבל"מ לבין השירות הנדרש בפועל.
- 12.2. היקף העבודה יקבע על פי צרכי המכון ועל פי תקציב שיאושר על ידי הגורמים המוסמכים במכון.
- 12.3. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות הובלה, ציוד וכח האדם הדרוש יחולו על המציע הזוכה בלבד ותמורתם כלולה בתמורת השירותים האמורה לעיל.
- 12.4. תקופת ההתקשרות – ע"פ תקופת ההסכם-24 (עשרים וארבעה) חודשים.
- 12.5. למכון שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 3 (שלוש) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בהודעה שתימסר ע"י המכון לספק לפני תום תקופת ההתקשרות או התקופה שהוארכה, לפי העניין. מימש המכון את זכותו כאמור, יחולו כל הוראות מסמכי הבל"מ וההסכם גם על תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 12.6. השירותים אותו יספק המציע יעמדו בכל האישורים והתקנות הנדרשים לשירותים אלו.

### 13. אספקת השירותים

- 13.1. השירותים יסופקו על בסיס ריטיינר חודשי בהיקף התקשרות של 34 (שלושים וארבע) ש"ע חודשיות.
- 13.2. באם יידרשו משימות נוספות מעבר לתכולת השירותים ("הרחבת השירותים"), אז הספק יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין הרחבת השירותים. התמורה הנוספת תיקבע בהתאם להצעת מחיר שיתן הספק למכון בגין הרחבת השירותים, על בסיס התעריף השעתי שאותו הציע הספק במסגרת הצעתו, ובכפוף לאישור המכון להרחבת השירותים מראש ובכתב.
- 13.3. לוי'ז למתן השירותים - אם לא נקבע אחרת על ידי נציג המזמין, השירותים יסופקו ביום קבוע, בין השעות אשר יסוכמו בין המכון לספק. יובהר כי אם מועד זה שנקבע בין הספק למכון יתרחש בערב חג או בכל מועד אחר אשר אינו מאפשר את ביצוע השירות לא יהיה בכך כדי להפחית ממחויבותו של הספק לספק את השירותים בתדירות שנקבעה. כלומר, יהיה עליו לספק את השירותים במועד אחר באותו השבוע והוא לא יוכל להימנע מאספקתם בשבוע זה.
- 13.4. אין בהוראות סעיף זה כדי להפחית מזכותו של המכון לכל סעד אחר המגיע לו לפי חוק ו/או לפי הוראות ההסכם שייחתם עם הספק.
- 13.5. המזמין רשאי לחלק את הבל"מ בין מספר ספקים שייבחרו כזוכים על פי ראות עיניו וזאת בהתאם לצורכי המכון.

בכבוד רב,

מכון וינגייט

נספח א  
ההסכם



**נספח ב**  
**תצהירים ביחס למציע**

**ת צ ה י ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:  
 1.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי כנגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.  
 1.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:  
 2.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי נגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.  
 2.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום - ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה -  
**"בעל זיקה"** - מי שנשלט על ידי המציע, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.  
**"חוק עובדים זרים"** - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.  
**"חוק שכר מינימום"** - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.  
**"שליטה"** - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981

3. כמו כן, הנני מצהיר כי: [סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקאות המיותרות]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או -

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות התאגיד לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וככל שהמציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, וככל שקיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות - הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, ככל שתהיה התקשרות כזו.

הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת,  
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר אמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד / רו"ח	חתימה וחותמת

**תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית**

**ת צ ה י ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהזרתיו כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.

2. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי - אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**אישור**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד / רו"ח	חתימה וחותמת

### נספח ג

## התחייבות בדבר העסקת כוח אדם הדרוש לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע במכון וינגייט – בל"מ מס' 180020

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (שם המציע) מצהירים בזאת ומתחייבים כדלקמן:

1. הצהרתנו זו ניתנת בנוסף וכחלק בלתי נפרד מההתחייבויות שנטלנו על עצמנו במסגרת תנאי הבל"מ שבנדון.
2. אנו מצהירים כי התחייבות זו ניתנת לאחר שבחנו את כל מסמכי הבל"מ ובדקנו את פרטי העבודות נשוא הבל"מ, על כל המשתמע מכך.
3. ברשותנו כוח האדם הדרוש לביצוע מלוא העבודות נשוא הבל"מ, תוך עמידה בלוח זמנים ברמה המקצועית ובאיכות המקצועית להם אנחנו מתחייבים על פי מסמכי הבל"מ.
4. התחייבותנו זו אינה תלויה ו/או מושפעת ו/או תושפע בצורה כלשהי ממחסור קיים ו/או עתידי בפועלי שטחים ו/או אחרים, סגר על השטחים, שביתה ו/או כל סיבה אחרת שעלולה למנוע מפועלים מלהגיע לעבודה.
5. אנו מוותרים בזאת על כל טענה בדבר מחסור בפועלים ו/או בכוח אדם מיומן מכל סיבה שהיא, לרבות הסיבות המנויות דלעיל. ידוע לנו כי מחסור בכוח אדם לא יהיה צידוק, סיבה, טענת הגנה ו/או עילה להפרת תנאי הבל"מ ו/או לעיכוב ו/או איחור ו/או הארכה בלוח הזמנים.
6. לביצוע העבודות אני מתחייב להעסיק אך ורק עובדים על פי חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1919 - ובשום מקרה לא אעסיק לביצוע העבודות עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, אלא אם יש בידיהם אישור עבודה כחוק בישראל.
7. הריני להצהיר כי שילמנו בקביעות ונשלם לכל עובדנו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש. אנו מתחייבים להמשיך ולמלא אחרי כל חוקי העבודה ולשלם לעובדינו את כל התשלומים המגיעים ושיגיעו להם על פי כל דין ולא פחות משכר מינימום. אנו מתחייבים להמציא לכם כל מסמך שתדרשו לצורך בדיקת עמידתנו בהתחייבות זו.

## נספח ד

לכבוד :  
מכון וינגייט (להלן: "המכון").  
נ.א.ג.

### התחייבות המציע לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע במכון וינגייט בל"מ מס' 180020

#### הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבל"מ, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי הבל"מ, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי הבל"מ ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבל"מ ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בבל"מ, יש לנו את כל האישורים, התעודות, ההיתרים והרישיונות והכשירויות הנדרשים לצורך אספקת השירותים והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבל"מ, ואנו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי הבל"מ.
4. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע השירותים האמורים בבל"מ בשלמותם, כולל כל ההוצאות הכרוכות והקשורות בכך, כולל כל החומרים שידרשו לצורך אספקת השירותים.
5. ידוע לנו כי השירותים מבוססים על תכנית עבודה שתאושר על ידי מנכ"ל המכון וכוללים אספקת שירותי ממונה אבטחת מידע כאמור במסמכי הבל"מ וההסכם. ידוע לי כי התמורה הנ"ל הינה סופית ולא תשולם לי תמורה נוספת בגינם.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו לבצע את השירותים במועדים הקבועים לכך במסמכי הבל"מ, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה בבל"מ.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בבל"מ. ידוע לנו, כי המכון יהיה רשאי לדרוש הארכת תוקף הצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המכון על-פי הבל"מ ו/או על-פי כל דין.
9. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא – חוזרת, כאמור בסעיף 1 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1931.
10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שייקבע בהודעתכם, נמציא לכם את ההסכם חתום על ידנו, לרבות אישור על עריכת ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח.

11. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

**ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו והצעתנו זו:**

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

אישור עורך דין (כאשר המציע הינו תאגיד)

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי ההצעה וכל יתר מסמכי הבל"מ המצורפים לו נחתמו על-ידי ה"ה \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד \_\_\_\_\_\* (מחק את המיותר).

תאריך \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_  
פקס': \_\_\_\_\_ איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד : \_\_\_\_\_

## נספח ה' 1

### טופס הצעת מחיר לבל"מ מס' 180020 לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע למכון וינגייט

1. המחירים המפורטים להלן כוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי הבל"מ, לרבות שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה מילוי תחזוקה, תיקונים, מיסים ורווח הספק.
2. הצעת המחיר לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע:

מחיר כולל מע"מ	מחיר ללא מע"מ	תיאור השירות
₪ _____	₪ _____	ריטיינר חודשי ( 34 ש"ע)
	<input type="checkbox"/> יועץ 1 – 322 ₪ <input type="checkbox"/> יועץ 2 – 285 ₪ <input type="checkbox"/> יועץ 3 – 198 ₪ <input type="checkbox"/> יועץ 4 – 149 ₪ <input type="checkbox"/> יועץ 5 – 112 ₪	תעריף ש"ע <b>סוג היועץ ותעריפו ע"פ תעריפי חשכ"ל* (נא סמן X בהתאם):</b>

\* תעריף ש"ע תקבע על פי תעריף החשכ"ל בהתאם לסוג היועץ. תעריף חשכ"ל עדכני ליום פרסום הבל"מ מצורף כנספח ה'2 לבקשה זו.

**ולראיה באנו על החתום:**

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין (כאשר המציע הינו תאגיד)

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי ההצעה וכל יתר מסמכי הבל"מ המצורפים לו נחתמו על-ידי ה"ה \_\_\_\_\_, 1, \_\_\_\_\_, המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד \_\_\_\_\_\* (מחק את המיותר).

**נספח ה-2- תעריף חשכ"ל – תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**

מצ"ב תעריפים מהודעת חשכ"ל ה.13.9.0.2.1. מהדורה 13 מתאריך 1/9/17.

**1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 322 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:  <b>1.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</b>            1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;            1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;            1.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p><b>או</b>  <b>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</b>            1.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה.            1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 285 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 2</b>            יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:  <b>1.1.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</b>            1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;            1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b>  <b>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</b>            1.1.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;            1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 198 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 3</b>            יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר:</b>  <b>1.2.1. בעל תואר אקדמאי;</b>  <b>1.2.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</b></p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 149 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3 יועץ 4</b>  יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:  <b>1.3.1</b> יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :  1.3.1.1 בעל תואר אקדמאי ;  1.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b>  <b>1.3.2</b> יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :  1.3.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר ;  1.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 112 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4 יועץ 5</b>  יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :  <b>1.4.1</b> בעל תואר מקצועי מוכר ;  <b>1.4.2</b> בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



## נספח ו

### העדר הרשעות – חוק הגנת הפרטיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר

את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע ("המציע"), המבקש להתקשר עם המזמין לאספקת שירותי ממונה אבטחת מידע. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. המציע לא הורשע בעבירה שיש עימה קלון
3. המציע לא הורשע, וכן לא מתקיימות חקירות תלויות ועמודות כנגדו, בעבירה לפי לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, והמורשה לחתום בשם המציע, ואחרי שהזהרותיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים החוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך