

**מכרז פומבי למתן שירותי שמירה ואבטחה למכון וינגייט מס' 190020**

**חלק א' - הוראות, הנחיות והסברים למציעים**

**1. כללי**

- 1.1. המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט) ("מכון וינגייט" או "המכון"), מבקש להזמין הצעות למתן שירותי שמירה ואבטחה ("השירותים"), מגופים שעומדים בתנאי ההזמנה (כל אחד, "המציע"), לרבות הסכם ההתקשרות, שנוסחו מצורף בזאת ("ההזמנה").
- 1.2. הזוכה יידרש לספק את השירותים על פי דרישת המכון ובהתאם לצרכיו, הכל כמפורט בהזמנה זו, לרבות הסכם ההתקשרות.
- 1.3. על המציע לערוך, על חשבונו, את כל הבירורים הדרושים לו לשם קבלת כל המידע הנחוץ לו להכרת ההזמנה, דרישותיה וכל הקשור בה ולהכנת הצעתו והגשתה. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
- 1.4. אין בהתקשרות המכון בעקבות הזמנה זו, כדי למנוע מהמכון להתקשר בהסכמים נוספים לקבלת שירותים דומים או זהים. מבלי לגרוע מהאמור, המכון יהא רשאי להעניק את הזכייה לביצוע העבודות ליותר ממציע אחד, לפצל ולחלק את העבודות, כולן או חלקן, בין מציעים שונים, ולהתקשר עם מספר מציעים או צדדים שלישיים כלשהם באופן בו כל מציע או צד שלישי כאמור, יבצע חלק מהעבודות מושא הזמנה זו.
- 1.5. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 1.6. היקף השעות המוערך שיידרש על-ידי המכון הינו כ- 8,150 שעות בשנה קלנדרית. הנתונים האמורים מובאים לצרכי מידע כללי בלבד, שאין בו כדי להטיל על המכון חבות מסוג כלשהו.

**2. טבלת ריכוז המועדים בהזמנה**

<u>אירוע</u>	<u>המועד</u>
מועד פרסום ההזמנה	יום ד' 29 למאי, 2019
מועד אחרון להרשמה לסיור מציעים	יום ד' 5 ליוני, 2019 בשעה 17:00
מועד סיור מציעים	יום ה' 6 ליוני, 2019 בשעה 10:00
המועד האחרון להרשמה לתיבת הצעות לטובת הגשת שאלות הבהרה	יום ד' 12 ליוני, 2019 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	יום ה' 13 ליוני, 2019 בשעה 12:00
המועד האחרון להרשמה לתיבת ההצעות המקוונת	יום ג' 25 ליוני, 2019 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות במענה להזמנה	יום ד' 26 ליוני, 2019 בשעה 12:00

**3. הגדרות**

- 3.1. "ההסכם" או "הסכם ההתקשרות" – ההסכם המצורף כנספח א להזמנה.
- 3.2. "ההזמנה" כהגדרת מונח זה בסעיף 1.1 להזמנה.
- 3.3. "השירותים" - כהגדרת מונח זה בסעיף 1.1 להזמנה.
- 3.4. "מכון וינגייט" או "המכון" – כהגדרת מונח זה בסעיף 1.1 להזמנה.
- 3.5. "מציע" – גוף אשר הגיש הצעה במענה להזמנה זו.
- 3.6. "גורם מקצועי" – הקב"ט מטעם המכון בעניין שמירה וביטחון.

3.7. "הקבלן הזוכה" – מציע אשר הצעתו המשוקללת הינה המיטבית מבין כלל ההצעות הכשרות למכרז.

#### 4. הגורמים אליהם מופנית ההזמנה (דרישות הסף)

- 4.1. מכון וינגייט לא ישקול הצעתו של מציע אלא אם עמד בכל התנאים המפורטים להלן:
- 4.1.1. המציע הינו עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ותאגיד הרשום כדין בישראל;
- 4.1.2. על המציע לעמוד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
- 4.1.3. למציע ותק של לפחות 5 שנים במתן שירותי אבטחה ושמירה, במהלך עשר השנים האחרונות.
- 4.1.4. המציע מספק שירותי שמירה ואבטחה עבור לפחות 20 ארגונים/גופים, כאשר בכל ארגון מועסקים על ידו לפחות 10 שומרים ו/או מאבטחים;
- 4.1.5. למציע יש חדר לאחסון נשקים המאושר ע"י משטרת ישראל והמשרד לבטחון פנים על פי דין והרשאי לספק נשק לשטח מכון וינגייט;
- 4.1.6. למציע רישיון תקף לקיום משרד לשירותי שמירה ואבטחה לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972;
- 4.1.7. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996;
- 4.1.8. עד המועד האחרון להגשת ההצעות לא הורשע המציע ובעל הזיקה אליו כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ז-1 (רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011) ונספח ז-2, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- 4.1.9. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות לא הוטלו על המציע או על בעל הזיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה, בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בנספח ז-1 ובנספח ז-2, לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
- 4.1.10. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא הורשעו ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בעברה פלילית הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים בנספח ז-3.
- 4.1.11. המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ביותר משני קנסות בגין עברות על חוקי העבודה המפורטים בנספח ז-3, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות. מספר קנסות בגין אותה עברה ייספרו כקנסות שונים.
- 4.1.12. המציע מתחייב, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההזמנה, יועסקו אזרחים ישראלים בלבד.
- 4.1.13. המציע השתתף בסיור המציעים או בסיור נפרד;
- 4.1.14. המציע הגיש את כל מסמכי ההזמנה בהתאם להזמנה זו ונספחיה.
- 4.2. מובהר בזאת, כי על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס למציע, לצורך עמידה בתנאי הסף, כל נתון שמתקיים בגוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע על פי סעיף 323 לחוק החברות, תשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות להזמנה זו.

## 5. מפגש וסיור מציעים

- 5.1. השתתפות בסיור המציעים שיערך במועד הקבוע בסעיף 2 לעיל (**סיור המציעים**), היא תנאי סף להגשת שאלות הבהרה כמפורט בסעיף 7 ולהגשת הצעה על פי ההזמנה.
- 5.2. המכון מבקש מהמציעים להרשם לסיור המציעים עד התאריך המצויין בטבלה בסעיף 2 לעיל ע"י שליחת הבקשה. יובהר, כי ההרשמה לסיור המציעים אינה תנאי להשתתפות בסיור.
- לדוא"ל [mashik1@wingate.org.il](mailto:mashik1@wingate.org.il) בצירוף הפרטים הבאים:
- 5.2.1. שם המציע וח.פ המציע.
- 5.2.2. איש קשר מטעם המציע לסיור:
- שם מלא
  - טלפון נייד
  - דואר אלקטרוני
- 5.3. בתחילת סיור המציעים, המציעים יחתמו על טופס נוכחות.
- 5.4. כל הודעה, תשובה או הבהרה שתשלחנה בכתב על ידי המכון, לרבות דו"ח מסיור המציעים (אם ישלח), יצורפו על ידי המציע למסמכי ההזמנה, כשהם חתומים בחתימת המציע כאישור לכך שקיבלם, קראם, הבינם והביאם בחשבון בהצעתו.

## 6. אופן ההרשמה לתיבת הצעות

- 6.1. מציע שיש לו שאלות, הערות והשגות בקשר לתנאי הזמנה, או השגה כלשהי ביחס למסמכי ההזמנה או כל חלק מהם, נדרש להירשם לתיבת ההצעות המקוונת ע"י שליחת נספח ג' להזמנה (טופס פרטי המציע) לדוא"ל [mashik1@wingate.org.il](mailto:mashik1@wingate.org.il) לא יאוחר מהתאריך המצויין בטבלה בסעיף 2 לעיל.
- 6.2. הגשת הצעות למכרז מותנית ברישום מראש לתיבת ההצעות. באם המציע לא ביצע רישום לתיבת ההצעות המקוונת בשלב שאילת השאלות, נדרש המציע להירשם לתיבת ההצעות המקוונת ע"י שליחת נספח ג' להזמנה (טופס פרטי המציע) לדוא"ל [mashik1@wingate.org.il](mailto:mashik1@wingate.org.il) לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2 לעיל.
- רק מציעים שירשמו לתיבת ההצעות יוכלו להגיש שאלות הבהרה והצעות להזמנה זו.**

## 7. שאלות, הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה

- 7.1. מציע שיש לו שאלות, הערות והשגות בקשר לתנאי הזמנה, או השגה כלשהי ביחס למסמכי ההזמנה או כל חלק מהם, מוזמן להעלותן על הכתב ולשלוח אותן בכתב לתיבת ההצעות, כקובץ **Word**.
- 7.2. יובהר כי רשאים לפעול על פי סעיף 7.1 רק מציעים שנרשמו לתיבת ההצעות המקוונת ומילאו אחר ההוראות בסעיף 5.
- 7.3. הפנייה תוגש בפורמט שלהלן:

מסמך (הזמנה/ הסכם)	מספר סעיף/ סעיף משנה שאליו מתייחסת השאלה	שאלה או הבהרה מבוקשת

- 7.4. הסעיפים יסודרו בסדר עולה כאשר תחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף המכרז ולאחר מכן לנספחיו. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא בהתאם למועד המפורט בסעיף 2 לעיל. שאלות שתקבלנה לאחר מכן יתכן ולא תיענינה.
- 7.5. תשובות לשאלות שתגענה במועד הקבוע לכך, תישלחנה בכתב לכל המציעים שהגישו שאלות הבהרה באמצעות תיבת ההצעות, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המכון. עותק מהתשובות שיינתנו יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה. המציע נדרש לצרף את מסמך התשובות להצעתו, כשהוא חתום על ידו. יובהר, כי לא יהיה מענה לשאלות בעל-פה. בהתאם לכך, יחייבו את המכון רק תשובות או הבהרות שניתנו בכתב.
- 7.6. המכון רשאי להוציא הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה, לרבות לאחר פרסום התשובות להן.

## **8. המועד והמען להגשת הצעות**

- 8.1. ההצעה תוגש עד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, לתיבת הצעות בהתאם להוראות שישלחו למציע (אופן העלאת המסמכים לתיבה). הצעות שתתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תיבדקנה.
- 8.2. קבלת ההוראות למילוי ההצעה בתיבת הצעות המקוונת מותנת בשליחת טופס הרישום **בנספח ג** כמפורט בסעיף 6.

## **9. שינויים במועדים ובתנאי המכרז**

- 9.1. המכרז רשאי להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים בהזמנה זו. הודעה כאמור תשלח בכתב לכל מי שקיבל את מסמכי ההזמנה.
- 9.2. המכרז רשאי לשנות את תנאי ההזמנה, חלקם או כולם, בכל אופן שהוא. הודעה בכתב על שינוי תנאי המכרז תישלח לכל מי שקיבל את מסמכי ההזמנה.

## **10. הסכם ההתקשרות**

- 10.1. להזמנה זו מצורף הסכם ההתקשרות, הכולל, בין היתר, סעיפי אחריות, תנאי תשלום, ביטוחים וערבויות וכן תנאים נוספים הנוגעים להתקשרות המכרז עם הזוכה ("ההסכם" או "הסכם ההתקשרות"). **המצאת הסכם ההתקשרות כשהוא חתום במקומות המיועדים לכך ובראשי תיבות בכל עמוד, בעת הגשת ההצעה, מהווה אישור להסכמת המציע לתנאיו והם יחייבו אותו לכל דבר ועניין.**
- 10.2. הסכם ההתקשרות עם הזוכה ייכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף להוספת חתימת מכרז וינגייט על הסכם ההתקשרות, באמצעות מורשי החתימה של מכרז וינגייט. הודעת הזכייה שתשלח לזוכה בהליך זה לא תהווה קיבול ולא תחשב בשום צורה ואופן כמחייבת או כמגבילה את מכרז וינגייט, יהא אשר יהא נוסחה של הודעת הזכייה. כמו כן מובהר, כי אין בהודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותו של המכרז לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה וזאת בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות פניות מציעים אחרים שלא זכו.

## **11. היעדר ניגוד עניינים**

אין להגיש הצעה המשותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות להזמנה זו. גופים אשר יש להם קשר עסקי או משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות להזמנה זו.

## **12. משך הבדיקה ותקפות ההצעה**

- 12.1. המכרז אינו מתחייב לסיים את הליכי ההזמנה תוך תקופה מסוימת. הצעות המציעים תהיינה בלתי הדירות ותעמודנה בתוקפן לתקופה של מאה עשרים (120) ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות, וזאת אף לאחר בחירת הזוכה או משלוח הודעה על הבחירה כאמור. במקרה שההליכים לא יסתיימו בתוך מאה עשרים (120) ימים מהמועד הקובע, רשאים המציעים שיחפצו בכך לבטל את הצעתם. הודעה על ביטול ההצעה בהתאם לסעיף זה תוגש למכרז בכתב ולאחר.
- 12.2. במקרה שיבוטל הסכם ההתקשרות או במקרה שלא ייחתם או שההתקשרות עם הזוכה תבוטל, מכל סיבה שהיא, המכרז יהא רשאי לפנות למציע שדורג אחרי הזוכה בתהליך בחינת הצעות ("הכשיר השני"), וזאת בהתאם לתנאי ההזמנה והצעת הכשיר השני. סירב הכשיר השני לכך, יהיה המכרז רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכן הלאה, עד שייחתם הסכם ההתקשרות. למען הסר ספק, סמכות זו של המכרז היא סמכות רשות והמכרז ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו הסופי והמוחלט, על פי נסיבות העניין.

**13. תמורה**

13.1. התמורה שתשולם לקבלן הזוכה עבור מתן השירותים לפי מכרז זה תהיה כמפורט להלן:

13.1.1. עלות לשעת עבודה הכוללת:

-שכר יסוד על פי סעיף 13.2.

-זכויות סוציאליות על פי הקבוע בחוק וכמפורט בסעיף 14.

-תקורת הקבלן על פי הצעת המחיר.

13.1.2. נלוות לשכר שישולמו על פי ביצוע בפועל כמפורט בסעיף 15.

13.2. שכר השעה שישולם לכל עובד אשר יועסק על ידי הקבלן הזוכה בביצוע השירותים על פי מכרז זה לא יפחת מהסכומים היסודיים הבאים לשעת עבודה, ידוע ומוסכם על המציע כי סכומים אלו הם שכר יסוד לשעה והם אינם כוללים תוספות או עלות נוספת שעל המציע יהיה לשלם לעובדיו בהתאם להוראות כל דין או הסכם או צו הרחבה וכי המציע רשאי לשלם לעובדיו שכר יסוד לשעה גבוה יותר, על פי שיקול דעתו:

מס"ד	תפקיד	הכשרה	שכר יסוד מינימאלי לשעה
1	שומר שער ראשי	מאבטח רמה א חמוש	32 ₪
2	שומר אקדמיה	מוסמך מוס"ח -חמוש	32 ₪
3	מפעיל חניון (אם תופעל האופציה כמפורט בחלק ד)	לא נדרש	30 ₪

**14. מרכיבי חישוב עלות שעתית שתשולם לקבלן הזוכה**

הערות		
כמפורט בסעיף 13.2 לפי כל סוג עובד .		<b>שכר יסוד עובד שמירה</b>
12 ימי חופשה בתשלום בארבע השנים הראשונות, הכול בהתאם לחוק חופשה שנתית, התשי"א-1951. מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 וצו הרחבה בענף השמירה מיום 02 באוקטובר 2014, סעיף 15.	(4.62%)	<b>חופשה</b>
העובדים זכאים ל- 9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים עבדו יום לפני ויום אחרי החג אלא אם נעדרו בהסכמת המעסיק. מקור: צו ההרחבה בענף השמירה מיום 02 באוקטובר 2014, סעיף 19.	(3.47%)	<b>חגים</b>
ערך יום הבראה לשנת 2019 עומד על 426 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון ותשולם לעובד כרכיב נפרד שישולם לצד שכר השעה. <b>תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה.</b> יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה (186 שעות חודשיות). ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 3.6. מקור: צו הרחבה בענף השמירה מיום 02 באוקטובר 2014 והסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012.	1.36 ₪	<b>הבראה</b>

הערות		
<p>הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק <a href="#">הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</a>, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות - ובהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שהעובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה יש להפריש גם בגין תמורת עבודה זו.</p> <p>מקור: <a href="#">צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957</a>, הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2014 וצו הרחבה מיום 02.10.2014.</p>	(7.5%)	פנסיה
<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק <a href="#">הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</a>, תיעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שהעובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p> <p>במקרה שהעובד עבד ביום המנוחה בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p> <p>מקור: <a href="#">חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963</a>, הסכם קיבוצי מיוחד מיום 04.12.2012 וצו הרחבה מיום 02.10.2014.</p>	(8.33%)	פיצויים
<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.45% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.5%.</p> <p>יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך, וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים כמפורט בחוק הביטוח הלאומי מעבר לשכר היסוד בגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות.</p> <p>מקור: <a href="#">חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995</a>.</p>	(3.45%)	ביטוח לאומי
<p>החל מיום 1.11.2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות.</p> <p>ההפרשה תתבצע על רכיב שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשתלם עבור עבודה ביום המנוחה.</p> <p>כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה.</p> <p>אחת לשנה הקבלן ימציא אישור רו"ח לביצוע ההפקדות לקרן השתלמות לעובדים.</p> <p>מקור: <a href="#">הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012 וצו הרחבה מיום 02.10.2014</a>.</p>	(7.5%)	קרן השתלמות

<b>הערות</b>		
		<b>סה"כ</b>

**15. רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:**

		<b>נסיעות</b>
<p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 26.4 ש"ח ליום עבודה. במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות המכון ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז. <u>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.</u></p>		
<p>הפרשות לגמל יעשו על החזרי הוצאות נסיעה בלבד לקופה אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו. רכיב זה לא ישולם במקרה בו הקבלן מספק שירותי הסעות לעובדים. <u>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4.12.2012 וצו הרחבה מיום 02.10.2014.</u></p>	(5%)	<b>הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות</b>
<p>תשלום זה יבוצע על ידי המכון כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המכון ישלם לקבלן לפי צבירת ימי המחלה של העובד <u>בחברה בתקופת ההתקשרות עם המכון או לפי צבירת ימי המחלה של העובד בתקופת עבודתו במכון</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות חוק דמי מחלה התשל"ו-1976, אולם על אף האמור בחוק זה תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעביד או באותו מקום עבודה ובסה"כ 24 ימי מחלה אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי). <u>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976 וצו ההרחבה בענף השמירה מיום 02.10.2014.</u></p>		<b>מחלה</b>

15.1. בנוסף לרכיבי השכר הנוספים המפורטים בטבלה, ישולמו לספק BTB גם תשלומים בגין מענק מצוינות ושי לחג המשולמים לנותני השירותים נשוא מכרז זה, בתעריפים הנקובים בהוראת תכ"ס מס' 7.9.3.2.



## 16. סמכויות נוספות של המכון, תנאים כלליים

- 16.1. המכון שומר לעצמו את הזכות לראיין את המציעים, כולם או חלקם, וכן לקבל פרטים, הסברים ומסמכים נוספים, ככל שיידרש על ידו. המציע מתחייב לספק כל מידע או מסמכים שיידרשו על ידי המכון לצורך לבחינת הצעתו.
- 16.2. המכון שומר לעצמו את הזכות לפנות אל הגופים המופיעים ברשימת הממליצים עמם עבד המציע, אשר תצורף על ידי המציע להצעתו, על מנת לברר פרטים אודות המציע, לרבות רמת שביעות הרצון של הגופים כאמור. המכון רשאי לפנות גם לגופים שאינם ברשימה האמורה, אולם הנס בעלי מידע רלוונטי על המציע, וזאת על בסיס מידע הקיים במכון או העולה מתוך ההצעה או מבדיקת המכון ואף להסתמך על מידע זה.
- 16.3. הזמנה זו אינה מהווה הצעה מאת המכון לביצוע העבודות/ לקבלת השירותים. הצעה שתוגש על ידי מציע תוכל להיחשב כהצעה שניתן לה קיבול על ידי המכון אך ורק במקרה בו המכון החליט, לפי שיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי, להתקשר עם המציע הרלוונטי בהסכם ובתנאי שהסכם כזה נחתם בפועל על ידי המכון.
- 16.4. המכון לא מתחייב להתקשר עם מי מהמציעים והוא יהיה רשאי לבטל הליך זה, בכל עת עד לחתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות מבלי שתהיה למציעים כל רשות או זכות לערער על שיקוליו או לטעון כנגד החלטה זו.
- 16.5. המכון רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת, ולא לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר. למען הסר ספק, למכון הזכות לפסול הצעות אשר אינן סבירות, או לפסול מציע אם התעורר חשש ממשי או ספק סביר אחר כי הוא אינו יכול לבצע את ההתקשרות, לאחר שניתנה למציע האפשרות להשמיע את דבריו בפני המכון.
- 16.6. עצם הגשת ההצעה מהווה הצהרה של המציע כי יש לו את כל היכולות, הידע, הכלים, המומחיות, הניסיון, המשאבים, כוח האדם, הרישיונות, ההיתרים וכל דבר נחוץ אחר כדי לבצע את הפרויקט לשביעות רצונו המלא של המכון.
- 16.7. כל מציע רשאי, בתוך 30 ימים ממועד פרסום תוצאות המכרז, לעיין בכל המסמכים העומדים לעיון לפי תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, על תנאיה וסייגיה כמפורט שם, ולמעט כל מסמך אחר שאין לעיין בו על פי דין. עיון של משתתף כאמור ייעשה תמורת תשלום למכון וינגייט לכיסוי העלות הכרוכה בהעמדת המסמכים לעיונו, בסך של ₪300.
- 16.8. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
- 16.9. מסמכי ההזמנה הם רכושו הבלעדי של המכון, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.
- 16.10. המציע מתחייב כי בנוסף לכל סעד לו זכאי המכון על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, ומבלי לגרוע מכל מחויבות, התחייבות או אחריות, מכל מין וסוג שהם, המוטלים או שיהיו מוטלים על המציע, במפורש או מכללא, על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, יפצה המציע את המכון בגין כל נזק, הוצאה, עלות, אובדן או הפסד, מכל מין וסוג שהם, שייגרם או שעלול להיגרם להם כתוצאה מאי עמידה או אי קיום של איזו מההצהרות או ההתחייבויות המיוחסות למציע, במפורש או מכללא, על פי הזמנה זו או על פי הצעת המציע, או כתוצאה ממעשה או מחדל, מכל מין וסוג שהם, שנעשה על ידי מי מבין העובדים או הנציגים או הסוכנים או המנהלים או השלוחים, הפועלים, או הנחזים להיות פועלים, מטעם או ברשות או בשם המציע.
- 16.11. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו ויחולו על חשבון המציע וזאת ללא כל קשר לתוצאות המכרז.
- 16.12. לבית המשפט המוסמך בת"א-יפו סמכות שיפוט בלעדית לדון בסכסוך או מחלוקת הנובעים מהזמנה זו.



## חלק ב - דרישות והנחיות להגשת ההצעות

### 17. כללי:

הנתונים המסופקים על ידי המכון במסגרת הזמנה זו נועדו לשמש כאינדיקציה בלבד, ואין המכון אחראי להם ואין הם מחייבים אותו. כמו כן אין בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של כל מציע לבחון את מכלול הנתונים, אשר הוא סבור שחשובים לצורך הכנת הצעתו או היערכותו. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה או תובענה כנגד המכון בשל נתון כלשהו שחסר לו בכדי להכין את הצעתו.

### 18. הנחיות כלליות ונספחי ההצעה

18.1. כמפורט בסעיף 6 לעיל, על המציע להגיש פרטים מלאים אודותיו, על פי הנוסח המצורף בנספח ג להזמנה (יוגש לכתובת [mashik1@wingate.org.il](mailto:mashik1@wingate.org.il) וזאת לטובת רישום לתיבת ההצעות);

18.2. אחר הרישום לתיבת ההצעות כמפורט לעיל, על המציע להגיש את ההצעה לתיבת ההצעות המקוונת, בצירוף כל המסמכים המפורטים להלן:

18.2.1. נספח ב להזמנה – הצהרות המציע והצעת המציע

להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.3:

הצהרה בדבר ותק המציע במתן שירותי אבטחה ושמירה.

להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.12:

הצהרה של המציע כי לצורך מתן השירותים נשוא ההזמנה יועסקו רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית.

18.2.2. הצעת המחיר, על גבי נספח ב1 להזמנה זו. למען הסר כל ספק יובהר כי התמורה או כל תשלום אחר שישולמו למציע בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות, ישולמו בתוספת מע"מ, בשיעורו הקבוע בחוק במועד התשלום.

18.2.3. הסכם ההתקשרות, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בחתימה וחותמת המציע;

18.2.4. פרטים מלאים על המציע, על פי הנוסח המצורף בנספח ג להזמנה;

18.2.5. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.1:

תעודת רישום ומסמכי התאגדות של המציע; תעודת עוסק מורשה;

18.2.6. אישור ניכוי מס במקור; ונסח חברה עדכני מרשם, שהופק לא מוקדם מ- 30 יום מיום הגשת ההצעות;

18.2.7. נספח ד –

לצורך מתן ציון איכות:

פירוט ניסיון, עבודות וממליצים, מרחק סניף ממכון וינגייט.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.4:

הצהרת מציע בדבר מתן שירותי שמירה ואבטחה עבור לפחות 20 ארגונים/גופים כאשר בכל אחד מהם מועסקים לפחות 10 שומרים/ מאבטחים.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.5:

הצהרה בדבר הימצאות חדר לאחסון נשקים המאושר ע"י משטרת ישראל והמשרד לביטחון הפנים על פי דין, והרשאי לספק נשק לשטח מכון וינגייט

18.2.8. אישור עורך דין על כך שהחותמים על הצעת המציע לבעלי זכות חתימה בשם המציע מחייבים את המציע בחתימתם;

18.2.9. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.2:

תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 על פי הנוסח המצורף להזמנה זו בנספח ה להזמנה ואישורים נדרשים ומעודכנים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

18.2.10. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיפים 4.1.6 ו-4.1.7:

רישיון לקיום משרד לשירותי שמירה ובטחה לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972, ורישיון לעסוק כקבלן שירות.

18.2.11. אישור רו"ח בדבר מספר העובדים המועסקים ע"י המציע.

18.2.12. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה ומעוניין בכך, המציע יצרף אישור ותצהיר לפי סעיף

- ב. לחוק חובת המכרזים ביחס ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו שם, המצורף כנספח ו להזמנה זו.
- 18.2.13. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.9
- אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, אם היו או היעדר הרשעות – ראה נוהל קבלת האישור כנספח ח להזמנה.
- 18.2.14. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיפים 4.1.8, 4.1.9, 4.1.10 ו- 4.1.11:  
נספח ט – תצהיר המציע ובעל הזיקה אליו בדבר שמירה על זכויות עובדים.
- 18.2.15. נספח י – תצהיר של המציע ושל בעל הזיקה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים בתקופת ההתקשרות.
- 18.2.16. לצורך מתן ניקוד באמת מידה – ציון מבדק:  
מסמך מחטיבת הביקורת באגף החשכ"ל ובו ציון המבדק שקיבל המציע
- 18.2.17. להוכחת עמידה בתנאי סף בסעיף 4.1.13:  
פרוטוקול סיור מציעים
- 18.2.18. מסמכי ההזמנה לרבות שאלות הבהרה ותשובות הבהרה;
- 18.2.19. פרופיל של המציע: תיאור כללי של הגוף הפונה, השירותים שהוא מעניק והתמחויותיו.
- 18.2.20. כל מסמך אחר, כנדרש במסמכי הזמנה זו.
- 18.2.21. ניתן לצרף מידע ונספחים רלוונטיים נוספים, שאינם נכללים בדרישות מסמכי המכרז או הנספחים.
- 18.3. ההצעה, הנספחים וכל תצהיר או טופס שיש להגישם על פי הוראות מסמכי ההזמנה, או כל מסמך אחר שהוגש במסגרת הזמנה זו, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים להזמנה זו.
- 18.4. כל מסמך או אישור מאת רשות מוסמכת שעל המציע לצרף להצעתו, יהיה במקור, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי הרשות שהוציאה אותו, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי עו"ד.

## 19. מבנה ההצעה והנחיות להגשתה

- 19.1. העלאת קבצים לתיבת ההצעות המקוונת ותאפשר בפורמטים הבאים בלבד: **doc, docx, pdf, rtf**.
- 19.2. ההצעה תוגש בשפה העברית בעותק אחד חתום אשר יצורף לתיבת ההצעות המקוונת בפורמט **PDF** תחת הכותרת "**מכרז למתן שירותי שמירה ואבטחה**".
- 19.3. בנוסף לאמור, רשאי המציע לטעון לתיבת ההצעות המקוונת עותק מושחר בפורמט **PDF** תחת השם "**עותק מושחר**", עותק זה הינו עותק נוסף של נספחי ההצעה שבו הושחר המידע שלדעת המציע מהווה מידע סודי, סוד מסחרי או סוד מקצועי, שאין לגלותם למציעים האחרים. מציע יהיה מנוע מלטעון כי הוא רשאי לעיין בהצעות המציעים האחרים בחלקים המקבילים לאלו שסימן כסודיים בהצעתו. היה ולא הוגש עותק מושחר, רשאי יהיה המכון לגלות המידע עם המשתתפים האחרים את עותק המקור שהוגש.

## חלק ג - הליך בדיקת ההצעות

### 20. הליך בדיקת הצעות

- 20.1. ראשית תיבחן עמידת ההצעה בתנאי הסף.  
20.2. בשלב השני, ידורגו ההצעות בהתאם לשקלול בין שלושת הפרמטרים הבאים:

- איכות -  $Q$  - 10%
- ציון מבדק זכויות עובדים -  $G$  - 40%
- הצעת מחיר -  $p$  - 50%

### 21. אמות המידה לניקוד ההצעה

21.1. **איכות.** לקריטריון האיכות יינתן משקל של 10% בניקוד ההצעה לפי החלוקה המפורטת להלן.

משקל מירבי	סעיף משנה	אמת מידה
72	מתן שירותי שמירה ואבטחה עבור גופים בשלושת (3) השנים האחרונות – עד מקס' 24 נק' לכל גוף ועד 3 גופים. במסגרת הבדיקה יבדוק המכון את הפרמטרים הבאים: שטח (בדונם) של אתר הגוף עבורו סופקו השירותים, לפי הפירוט הבא: עד 50 דונם - 0 נק' 51-150 דונם - 6 נק' 151-299 דונם - 12 נק' 300-450 דונם - 18 נק' מעל 451 דונם - 24 נק' הניקוד יינתן בהתאם לנספח ד להזמנה.	ניסיון המציע במתן השירותים עבור גופים – שטח אתרי הגופים.
28	במסגרת הבדיקה יבדוק המכון את הפרמטרים הבאים: <b>מרחק סניף המציע הקרוב ביותר למכון וינגייט:</b> למציע יש סניף במרחק של מעל 40 ק"מ ממכון וינגייט – 0 נק' למציע יש סניף במרחק של 30-40 ק"מ ממכון וינגייט – 7 נק' למציע יש סניף במרחק של 20-30 ק"מ ממכון וינגייט – 14 נק' למציע יש סניף במרחק של 10-20 ק"מ ממכון וינגייט – 21 נק' למציע יש סניף במרחק של פחות מ-10 ק"מ ממכון וינגייט – 28 נק' הניקוד יינתן בהתאם לנספח ד להזמנה.	מרחק ממכון וינגייט
100	<b>סה"כ לאמת מידה איכות</b>	

21.2. **ציון מבדק.** לקריטריון ציון מבדק זכויות עובדים יינתן משקל של 40% בניקוד ההצעה, לפי הפירוט הנ"ל:

משקל מירבי	סעיף משנה	אמת מידה
100	הציון הסופי אותו קיבל המציע בציוני מבדק זכויות עובדים, הניתנים על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב"ל (בהתאם להוראת תכס 7.11.4) ("ציון המבדק") מציע אשר ציון המבדק הסופי אשר קיבל כאמור הינו הגבוה ביותר יקבל את הניקוד הגבוה ביותר ושאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליו. מציע אשר בגינו טרם פורסם ציון מבדק זכויות עובדים, ייבחן על פי אמות המידה איכות ומחיר בלבד, כאשר ציון מבדק זכויות עובדים במכרז יוקצה באופן יחסי בין אמות המידה האחרות במכרז. אם יודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות	ציון מבדק זכויות עובדים הניתן על ידי חטיבת הביקורת באגף החשב"ל

	(חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה, בין היתר, כדי לחמוק מציון מבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם היועץ המשפטי, לייחס את ציון המבדק שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שייערך שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.	
100	<b>סה"כ לאמת מידה ציון מבדק</b>	

21.3. **הצעת מחיר.** לקריטריון הצעת מחיר יינתן משקל של 50% בניקוד ההזמנה. הנוסחה לשקלול הצעת המחיר תהיה כדלקמן:

$$p_i = \frac{p_{min}}{p_{i1} * 0.174 + p_{i2} * 0.477 + p_{i3} * 0.349} * 100$$

כאשר:

$p_i$  – סה"כ ניקוד הצעת המחיר של מציע  $i$ .

$p_{i1}$  – סה"כ התמורה המוצעת לשעה על ידי מציע  $i$  עבור שומר שער ראשי.

$p_{i2}$  – סה"כ התמורה המוצעת לשעה על ידי מציע  $i$  עבור שומר אקדמיה.

$p_{i3}$  – סה"כ התמורה המוצעת לשעה על ידי מציע  $i$  עבור מפעיל חניון.

$p_{min}$  – הצעת המחיר הנמוכה ביותר מבין כלל ההצעות הכשרות.

## 22. בחירת ההצעה הזוכה

מכון וינגייט יבחר את ההצעה הזוכה, שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, מבין ההצעות הכשירות שעמדו בתנאי הסף וביתר תנאי ההזמנה, על בסיס שקלול הניקוד הכולל של ההצעות כמפורט להלן:

$$f_i = Q_i * 0.1 + G_i * 0.4 + P_i * 0.5$$

כאשר:

$f_i$  – ציון משוקלל סופי של הצעת מציע  $i$ .

$Q_i$  – ציון האיכות של הצעה נבדקת של מציע  $i$ .

$G_i$  – ציון מבדק זכויות עובדים של מציע  $i$ .

$p_i$  – ציון של הצעת מחיר של מציע  $i$ .

## 23. שלמות ההצעה

23.1. מבלי לגרוע מסמכויות המכון על פי מסמכי ההזמנה וכל דין, הגשת הצעה שלמה מהווה תנאי לזכייה בהליך, אולם, רשאי המכון שלא לפסול הצעה בין היתר אם ראה כי נפלה בה טעות או פגם טכניים מטיבם, כגון טעות סופר או חשבונאית, ובלבד ששוכנע כי היא הטעות הינה בתום לב. כמו כן, המכון שלא לפסול הצעות שאינן שלמות ולאפשר למציע להשלימן.

23.2. בכל מקרה של הסתייגות מתנאי המכרז, לרבות במקרה של שינוי או השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי ההזמנה ("הסתייגות") המכון יהיה רשאי:

23.2.1. לפסול את הצעת המציע;

23.2.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

23.2.3. לראות בהסתייגות כאילו מהווה פגם טכני בלבד שניתן להכשירו.

## חלק ד' - הגדרת הדרישות המקצועיות

### 24. השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים נשוא המכרז זה הם שירותי שמירה, אבטחה, והפעלת חניון בשטחי מכון וינגייט (המקצועות). הקבלן יישא בכל העלויות המפורטות במכרז זה, אלא אם נאמר אחרת.

במועד חתימת ההסכם מול הקבלן הזוכה, המכון יידרש לשירותי שומר אקדמיה ושומר השער ראשי בלבד, בהתאם לתקנים המפורטים מטה.

**במהלך תקופת ההתקשרות, למכון שמורה האופציה לדרוש מהקבלן הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המכון, באופן מיידי, מתן שירותי מפעיל החניון ואיוש של עד 3 תקנים עבור שירותי הפעלת החניון. יובהר, כי המכון אינו מתחייב כי יממש אופציה זו, וכי אינו מחויב לקבל שירותי מפעיל חניון מהקבלן הזוכה.**

יודגש כי בכל סעיף במכרז זה בו ישנה התייחסות לשירותי מפעיל חניון, האמור בסעיף זה יופעל ויכנס לתוקף רק אם המכון מימש את האופציה הנתונה לו, ובחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לקבל שירותי מפעיל חניון מהקבלן הזוכה.

### 24.1. עובדים:

24.1.1. העברת רשימת מועמדים: הקבלן הזוכה יעביר רשימת מועמדים פוטנציאלים לתפקידי המקצועות לידי הגורם המקצועי כדלקמן:

24.1.1.1. הקבלן הזוכה יעביר רשימת מועמדים בהתאם למספר העובדים הנדרש עבור כל אחד מהמקצועות, הרשימה תועבר במועד המוקדם ביותר ולא יאוחר מ7 ימים מרגע הודעת הזכייה. יודגש כי האחריות לגיוס כוח האדם ברמה הנדרשת, כפי שמופיע בקריטריונים המפורטים להלן, הינה האחריות של הקבלן הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות וזאת בהתאם לכמות כוח האדם הנדרשת לביצוע משימות השמירה והאבטחה הנדרשות ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון.

24.1.1.2. עבודתם של עובדי הקבלן בשטח המכון תחל רק לאחר אישור המכון בדבר עמידתם בכל דרישות המכרז.

### 24.1.2. הגדרות תפקיד:

#### 24.1.2.1. הגדרת תפקיד שומר אקדמיה:

- לאבטח את התלמידים, את צוות העובדים ואחרים ולאפשר קיום שגרה תקינה במתחם האקדמיה.
- להרתיע גורמים עוינים (לרבות פליליים) ולמנוע מהם ביצוע פעילות אלימה ו/או פיגוע במתחם האקדמיה ע"י החדרת מטעני חבלה והנחתם בתוך המתקן ו/או בסמוך לו.
- שמירה על תקינות הרכוש במתחם האקדמיה.
- סיור רגלי אחת לשעה לפי מערכת בקרת שומרים ונקודות הסיור שייקבעו על פי החלטת קב"ט המכון.
- חפיפה בכל החלפת משמרת ודיווח על אירועים חריגים.
- רישום מבקרים ביומן מבקרים.
- בכל החלפת משמרת על השומר הנכנס לבצע סיור לזיהוי חפצים חשודים, פרצות בגדר ותקינות שערי חירום.
- סיוע בכל נושא ביטחוני לפי דרישת הגורם המקצועי.
- פיקוח מבחינה ביטחונית על הנעשה בסביבת האקדמיה.
- במקרה של פעילות עוינת באקדמיה עליו לפעול לנטרול הפעילות.
- סריקה ויזואלית ויסודית של מתחם האקדמיה.

#### 24.1.2.2. הגדרת תפקיד שומר שער ראשי:

- תשאול ובידוק הנכנסים למכון.
- סיור בוקר בתחילת משמרת לצורך איתור חפצים חשודים בשטחי המכון כולל פחי אשפה.
- סיורים ברחבי המכון למניעת ונדלזים למתקנים וסיורים בחניות המכון לצורך הפגנת נוכחות והשגחה על החניונים הפרושים במכון.
- בעת הצורך ובהנחיית הגורם המקצועי החלפת קב"ט המכון בפעילות השוטפת.
- בעת הצורך החלפת מפעיל חניון.
- מניעת כניסת אנשים ורכבים לא מורשים אשר רשומים במערכת אפקון.



**24.1.2.3. הגדרת תפקיד מפעיל חניון (אופציונאלי):**

- פיקוח ובקרה על הנכנסים והיוצאים במכון.
- תפעול וניהול מערכת בקרת מורשים במכון (אפקון).
- השגחה על פאנל מערכת כיבוי אש במכון.
- סיור סביב סביבת העבודה לאיתור חפצים חשודים.
- טיפול שוטף במחסומים.

**24.1.3. תקן העובדים באתר המכון:**

24.1.3.1. סוגי המקצועות הנדרשים ותקניהם:

מספר תקנים	הכשרה	מקצוע
3	מאבטח מוס"ח	שומר אקדמיה
2	מאבטח רמה א	שומר שער ראשי
0 - כרגע לא מוקצים תקנים, בעתיד המכון יהיה רשאי, אך לא חייב לדרוש עד 3 תקנים עבור תפקיד זה.	לא נדרש	מפעיל (אופציונאלי)

24.1.3.2. עבור כל מקצוע נדרש עובד יחיד במהלך כל משמרת בהתאם לשעות העבודה המפורטות

בסעיף " דרישות לפי שעות עבודה לכל מקצוע".

24.1.3.3. המכון רשאי לשנות את התקן במקרה של הוספת/הורדת עמדות שמירה ואבטחה והכל

בהתאם לצרכי השירותים בפועל עפ"י החלטת הגורם המקצועי, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

24.1.3.4. היקף כוח האדם שעל הקבלן הזוכה לגייס לצורך מתן השירותים, יהיה

על פי התקן וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות. במידה והזוכה לא יעמוד בתקן העובדים

של המכון, יהיה עליו לתקן זאת באופן מידי וזאת עד ל- 30 ימים מקבלת התראה בכתב

מהגורם המקצועי. יובהר כי במקרה של העלאת תקינה במכון, תינתן לזוכה תקופה של

30 ימים להשלמת התקינה.

אי תיקון האמור, יפעיל באופן מידי את הסנקציות הקבועות בהסכם ההתקשרות.

24.1.4

**קריטריונים לגיוס כוח אדם:**

**24.1.4.1. קריטריון גיוס לשומר/מאבטח שער ראשי**

- תעודת מאבטח רמה א בתוקף.
- רישיון נשק בתוקף.
- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור.

**24.1.4.2. קריטריון גיוס לשומר/מאבטח אקדמיה**

- תעודת מאבטח מוס"ח בתוקף.
- בעל רישיון נשק בתוקף.
- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור.
- אישור בדבר היעדר עבירות מין.

**24.1.4.3. קריטריון גיוס למפעיל חניון (הגיוס אופציונאלי, כמפורט לעיל)**

- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור
- יוצא שירות צבאי/ שירות לאומי.
- בעל אוריינטציה ליישומי מחשב.

24.1.5

**הליך בחירת עובדים:**

הקבלן הזוכה יקיים הליך סינון הכולל:

24.1.5.1. בדיקת עמידת המועמד בקריטריונים, שהוגדרו לעיל.

24.1.5.2. הצגת המועמד בצירוף תיק אישי לגורם המקצועי מטעם המכון ונציג הקבלן הזוכה. על

הקבלן הזוכה לדאוג שתיקו האישי של כל מועמד יכלול את האישורים, כדלהלן: "כרטיס אישי למועמד" בצירוף שיכלול: תמונת פספורט, מסמכים המעידים על עמידתו בקריטריוני הגיוס לתפקידו, צילום רישיון לנשיאת נשק של העובד מטעם המשרד לביטחון הפנים, וצילום תעודות/אישורים אודות קורס ההכשרה שאותו עבר

24.1.5.3. ביצוע ראיון עבודה ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון בנוכחות נציג הקבלן הזוכה.

24.1.5.4. לאחר אישור הגורם המקצועי מטעם המכון תבוצע חפיפה במכון על חשבון המכון.

24.1.6

**מיון ובדיקה התאמה של כוח האדם המוצע:**

24.1.6.1. לאחר אישור הגורם המקצועי, יעברו שומרי האקדמיה, השער הראשי ומפעיל החניון (אם הפעיל המכון את האופציה ביחס למפעיל החניון) חפיפה:

24.1.6.2. שומרי האקדמיה והשער הראשי יעברו חפיפה בת 9 שעות שבסיומה, יעברו מבחן נהלים מסכם. אם עברו בהצלחה את המבחן, הגורם המקצועי יאשר את הצבתם במכון לצורך תחילת עבודה. חפיפה זו בת 9 שעות הינה על חשבון המכון בלבד ואותה יעברו כל נותני השירותים מטעם הקבלן הזוכה.

24.1.6.3. בהפעלת האופציה: טרם שיבוצו של מפעיל החניון במכון, יידרש מפעיל החניון לעבור חפיפה בת 72 שעות שבסיומה, יעבור מבחן נהלים מסכם. במידה ועבר בהצלחה את המבחן, הגורם המקצועי יאשר את הצבתו במכון לצורך תחילת עבודה. חפיפה זו בת 72 שעות הינה על חשבון המכון בלבד ואותה יעברו כל מפעילי החניון מטעם הקבלן הזוכה.

**24.2. דרישות לפי שעות עבודה לכל מקצוע**

**24.2.1. שומר שער ראשי**

<b>תפקיד</b>	<b>ימים א-ו</b>
שומר שער ראשי – חמוש	07: 30 - 15: 30 <b>*משמרת אחת</b>

**24.2.2. שומר אקדמיה**

<b>תפקיד</b>	<b>ימים א-ה</b>	<b>מוצ"ש</b>	<b>חופשות בתי ספר וחגים ושונות</b>
שומר אקדמיה – חמוש	07: 00 עד 14: 00 <b>*2 משמרות בנות 8.5 שעות.</b>	שעה אחרי צאת שבת עד 07: 00 <b>*משמרת אחת</b>	<b>6-24/7</b> <b>*3 משמרות בנות 8 שעות.</b>

**24.2.3. מפעיל חניון – בהפעלת האופציה בלבד**

<b>תפקיד</b>	<b>ימים ב, ד</b>	<b>ימים א, ג, ה</b>	<b>ו', ש' וחגים (למעט כיפור)</b>
מפעיל חניון	06: 00-22: 00 <b>*2 משמרות בנות 8 שעות.</b>	06: 00-13: 30 <b>*משמרת אחת</b>	06: 00-20: 00 <b>*2 משמרות בנות 7 שעות.</b>

**24.3. עתודה**

- 24.3.1.** בכל מקרה בו אחד מהעובדים הנכללים בתוך תקינת כ"א אינם יכולים להתייצב לעבודה, עקב מילואים, מחלה, אירוע, חופש או כל סיבה אחרת המונעת את התייצבות העובד מטעם הקבלן הזוכה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, הקבלן הזוכה יפעל באופן הבא:
- 24.3.1.1. הקבלן ינסה לפתור את היעדרות העובד במסגרת העובדים הנכללים בתקינת כ"א הקיים במכון, כאשר העובד המחליף יהא בעל רמת הכשרה זהה לזו של העובד שמנוע מלהתייצב לעבודה.
  - 24.3.1.2. ובהינתן שלא ניתן היה לאייש את תפקיד העובד במסגרת העובדים הנכללים בתקינת כ"א, יקצה הקבלן הזוכה למכון **באופן מידי** עובד בעל רמת הכשרה זהה לזו של העובד שמנוע מלהתייצב לעבודה.
  - 24.3.1.3. אם הקבלן הזוכה לא יפעל באופן המוגדר לעיל המכון יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי והסופי להטיל עליו את הסנקציות הקבועות בהסכם.

**24.4. ציוד ואמצעים שיסופקו על ידי הקבלן הזוכה**

- 24.4.1. הקבלן הזוכה יספק לעובדיו את הציוד והאמצעים הנדרשים על ידי המכון ("הציוד").
- 24.4.2. הציוד המפורט יונפק למאבטח ע"י הקבלן הזוכה בטרם תחילת ביצוע תפקידו במכון.
- 24.4.3. המפרטים של הציוד המסופק ע"י הקבלן הזוכה לעובדים יועברו מראש לגורם המקצועי מטעם המכון, לשם קבלת אישורו וזאת עד 7 יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז.
- 24.4.4. כל הציוד והאמצעים הנדרשים לשם מתן שירותי השמירה והאבטחה, לרבות הביגוד, הציוד והאמצעים יהיו חדשים, למעט אם הותר אחרת במסמכי המכרז.
- 24.4.5. לאחר אישור המפרטים, ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון, יספק הקבלן הזוכה במכרז את כלל האמצעים הנדרשים והמפורטים בסעיף זה בתוך 21 יום מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות.
- 24.4.6. ככל שהגורם המקצועי מטעם המכון לא אישר את המפרטים המוצעים על ידי הקבלן הזוכה, הקבלן הזוכה יספק מפרטי ציוד חדשים לשביעות רצון הגורם המקצועי מטעם המכון, וחוזר חלילה עד לאישור מפרטי הציוד על ידי הגורם המקצועי מטעם המכון, ובלבד שאספקת הציוד, לאחר שאושר על ידי הגורם המקצועי הראשי, תתבצע בפועל לא יאוחר מ-21 יום מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות.



- 24.4.7 יובהר כי התשלום עבור הציוד לרבות הביגוד, האביזרים, הנשק, והתעודות שעל הקבלן הזוכה לספק, יהיה על חשבונו ובאחריותו הבלעדית של הקבלן הזוכה ויגולמו במחיר עלות שעת העובד, ללא חיוב העובד בהוצאות אלו. כמו כן, ידאג הקבלת הזוכה להחלפת ציוד בלוי, לא תקין או ציוד מתכלה מבעוד מועד..
- 24.4.8 בדיקת תקינות הציוד תבוצע אחת לתקופה, כפי שתיקבע ע"י המכון, ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון, שבסיומה יעביר לקבלן הזוכה דו"ח ליקויים וחוסרים. הקבלן הזוכה מחויב לטפל בליקויים אלו לכל המאוחר עד 7 ימים מיום הפצת דו"ח הליקויים, ולשאת בעלות תיקונם. לעניין ליקויים בנשק, על הקבלן הזוכה לספק פתרון מידי ולשאת בעלות התיקון.
- 24.4.9 כל הציוד אשר יסופק במסגרת מכרז זה יישאר בבעלות המכון בתום הסכם ההתקשרות מלבד כלי הנשק, התחמושת, הטלפון הנייד והמערכת לבקרת שומרים.
- 24.4.10 הקבלן הזוכה יציג לגורם המקצועי את מפרט המדים. אספקת המדים תבוצע בכפוף לאישור המפרט ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון.
- 24.4.11 **נשק ותחמושת: (רלוונטי לשומר שער ראשי ושומר אקדמיה בלבד)**
- 24.4.11.1 עובד יישא על גופו בעת ביצוע תפקידו אקדח 9 מ"מ, בתוך נרתיק חיצוני מפלסטיק בעל תפס ביטחון. סוג הנשק יהיה אחיד לכל העובדים. על הזוכה להציג בפני הגורם המקצועי אישור נשק מוסמך המתייחס לתקינותם המלאה של הנשקים.
- 24.4.11.2 בדיקת תקינות לנשקים תבוצע פעם אחת בשנה במסגרת אימון הכשרה תקופתי, ע"י מדריך ירי מוסמך.
- על הקבלן הזוכה לתאם בדיקת תקינות עם בית הספר להכשרה. עלות הבדיקה תושט על הקבלן הזוכה בלבד. הקבלן הזוכה אחראי לתקן או להחליף כל תקלה או פגם אשר עולה במסגרת בדיקת תקינות זו או במסגרת בדיקות שוטפות אחרות בצורה מיידית.
- 24.4.11.3 העובד יישא סה"כ 3 מחסניות, כמפורט להלן:
- 24.4.11.3.1 מחסנית אחת בת 15 כדורים באקדח ו-2 מחסניות נוספות בנות 15 כדורים כל אחת, בפונדה תואמת מפלסטיק, על גופו של העובד.
- 24.4.11.3.2 כדורי תחמושת יהיו תואמים לנשק מתוצרת יצרן מאושר על פי תקני משטרת ישראל. כדורי התחמושת יהיו בעלי תאריך תפוגה שלא יעלה על חמש שנים ובכל מקרה יוחלפו, בכל המחסניות, אחת לשנתיים. אחת לשנה יבצעו המאבטחים אימון ירי, במסגרת אימון כשירות, על מנת לחדש כדורים אלו.
- 24.4.11.4 הקבלן הזוכה יספק לכל אקדח רצועת אבטחה, העומדת בתקן משטרת ישראל.
- 24.4.12 **מדים וציוד מאבטחים:**
- 24.4.12.1 הקבלן הזוכה יספק על חשבונו, לכלל העובדים, מדים אחידים באיכות טובה על פי המפורט בטבלה "רשימת הציוד שיסופק לכל עובד ע"י הקבלן הזוכה". הביגוד יוחלף מיד, בכל מצב של בלאי עפ"י הגדרת הגורם המקצועי. המדים יהיו בצורה ובצבע לפי בחירת הגורם המקצועי ולא יישאו לוגו של חברת האבטחה, כמפורט להלן:
- 24.4.12.2 הביגוד יותאם לכל עובד על פי מידותיו.
- 24.4.13 **ציוד נוסף:**
- 24.4.13.1 הקבלן הזוכה יספק מדבקות עבור תגי השם לכל העובדים.
- 24.4.13.2 פק"ל כיס - עבור נשיאת מסמכים.
- 24.4.13.3 פנקס כיס - המפרט את סמכויות המאבטח.

24.4.14. **רשימת הציוד שיסופק לכל עובד ע"י הקבלן הזוכה:**

מסד	הפריט	כמות לעובד	
1	נרתיק לנשק מפלסטיק	1	עם תפס
2	נרתיק למחסניות מפלסטיק	1	
3	מחסניות	3	כולל כדורים
4	נשק	1	
5	רצועת ביטחון לנשק	1	
6	נעלי עבודה ללא שרוכים – שחורות/בו למשל – בלנסטון/רדבק וכו'.	1	
7	כובע לזיהוי	1	
8	מכנסי דגמ"ח	2	לולאות החגורה יתאימו לחגורת נשק
9	חגורת עור	1	עור כפול, צבע שחור
10	חולצת אימון דרייפיט עם לוגו הקבלן הזוכה	2	בצבע שחור
11	מעיל איגל שחור	35	100% PVC *רכישה חד פעמית בתחילת התקשרות
12	זיקט soft-shell	1	בצבע שחור, אטום לרוח ולמים 100% פוליאסטר
13	חולצה שרוול קצר/ארוך גברים/נשים	4	
14	טריקו לבן קצר	4	
15	סיכת לוגו – מכון וינגייט	2	
16	תג שם ותפקיד	1	כולל מדבקות
17	פק"ל כיס	1	עבור נשיאת מסמכים
18	פנקס כיס	1	מפרט את סמכויות המאבטח



- 24.4.15 מערכת בקרת שומרים**
- 24.4.15.1 הקבלן הזוכה יספק על חשבונו עם חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות **מערכת בקרת שומרים** לטובת הסיורים המתבצעים במכון.
- 24.4.15.2 מערכת בקרת השומרים תהווה מערכת שליטה ובקרה על סיורי השומרים. המערכת תדווח בזמן אמת, תעביר מידע ותבצע בקרה על סיורי השומרים ועל מעבר השומרים בכל התחנות שהוגדרו ע"י הגורם המקצועי. מערכות בקרת שומרים לדוג' – **איזי גארד, סיורית, סים גארד, פטרולית**, הקבלן הזוכה נדרש לספק אחת ממערכות אלו או מערכת שוות ערך.
- 24.4.15.3 טלפון נייד בעמדה לטובת מערכת בקרת שומרים וקשר שוטף עם הקב"ט.
- 24.4.15.4 המערכת תהיה בידי המכון לאורך כל תקופת ההתקשרות ותוחזר לקבלן הזוכה בסיום תקופת ההתקשרות.
- 24.4.16 מחסן ציוד**
- 24.4.16.1 הקבלן הזוכה יאחסן במחסן את הציוד המצויין בטבלה לעיל.
- 24.4.16.2 באחריות הקבלן הזוכה, לדאוג לקיומו של הציוד בכמות אשר תאפשר למכון לספק את הציוד למאבטחים חדשים, או עבור חידוש מלאי למאבטחים קיימים, בצורה זמינה, יעילה ומהירה.
- 24.4.16.3 על מנת לעשות שימוש יעיל וחסכוני, בציוד, אספקת הציוד ע"י המכון תבוצע בכפוף להנחיות הבאות:
- 24.4.16.3.1 עם תחילת עבודת העובד במכון, ינפק עבור העובד את כל הציוד המפורט בטבלה מתוך מחסן הציוד.
- 24.4.16.3.2 הציוד הנ"ל יסופק אך ורק לעובדים המועסקים במסגרת מכרז זה ובכפוף לפירוט לעיל.
- 24.4.16.3.3 חידוש מלאי למאבטחים קיימים ייעשה ע"י הקבלן הזוכה מתוך הציוד הקיים במחסן ויבוצע אחת לשנה, ובהתאם לצורך, עבור פריטי ציוד שנשחקו לאורך הזמן ואשר מפורטים בטבלה לעיל.
- 24.4.17 ציוד משרדי, ערכות שתייה וקפה**
- על הקבלן הזוכה לספק לעמדות השומרים/מאבטחים/מפעילי חניון במכון ציוד משרדי הנדרש לביצוע תפקידם, ערכות שתייה וקפה שיהיו בכל רגע נתון בעמדות, כולל כוסות חד פעמיות, קפה, תה, סוכר במלאי מתחדש.
- 24.4.18 מסמכי עובד**
- הקבלן הזוכה ידאג לכך שכל עובד, המועסק על ידו במתן השירותים נשוא מכרז זה, יישא עליו בזמן עבודתו באתרי המכון, פק"ל כיסים קשיח ובו האישורים והמסמכים הבאים:
- 24.4.18.1 תעודת עובד בעל סמכויות, המאושרת ע"י משטרת ישראל ומונפקת ע"י בית הספר להכשרה.
- 24.4.18.2 רישיון לנשיאת נשק. הרישיון יוחזק ע"י שומר האקדמיה/שומר שער ראשי בכל עת, בסמוך לכלי הנשק.
- 24.4.18.3 אישור ביצוע קורס הכשרה
- 24.4.18.4 אישור רפואי תקופתי – הקבלן הזוכה ידאג לשלוח, על חשבונו, את העובדים לביצוע בדיקות רפואיות.
- 24.4.18.5 פנקס כיס "הוראות קבע לשמירה ואבטחת המכון" – שיוגדרו ע"י הגורם המקצועי ויסופקו ע"י הקבלן הזוכה.
- 24.5 אירועים במכון, ליווי טיולים**
- הקבלן הזוכה יספק על פי צרכי המכון שירותי **שמירה, אבטחה וסדרנות** לאירועים. השומר יהיה **מתוך** תקינת העובדים של המכון.
- סדרנים יהיו **מתוך** לתקינת העובדים של המכון בתעריף שכר יסוד + תנאים סוציאליים של מפעיל חניון, בתוספת רווח קבלני כפי שתומחר בנספח ב1 להזמנה.

**24.6. פרסום מודעות דרושים ע"י הקבלן הזוכה**

- 24.6.1. האחריות על גיוס מועמדים למכרז זה הינה באחריותו הבלעדית של הקבלן הזוכה.
- 24.6.2. לצורך זה, הקבלן יפרסם במודעות דרושים באחד מאתרי הדרושים המוכרים והמובילים בארץ ואשר יאושר ע"י הגורם המקצועי.
- 24.6.3. המכון יוכל לפרסם את מודעת הדרושים במקביל ובכל עת.
- 24.6.4. יובהר כי אין בפעולה זו מלהפחית מאחריות הקבלן הזוכה בכל הקשור לגיוס עובדים מטעמו בדרכים נוספות.

**24.7. ההכשרות הנדרשות להתבצע בבית ספר להכשרה מאבטחים:**

- 24.7.1. **אימון ירי**
  - 24.7.1.1. אחת לשנה יקיים הקבלן הזוכה על חשבונו לשומרי האקדמיה ושומרי השער הראשי.
  - 24.7.1.2. הדרכת ירי בשני סבבים עבור כשירות נשק כפי שנדרש למכון.
  - 24.7.1.3. ההדרכה תכלול הדרכה בטיחות לנשק וביצוע ירי, בכפוף לדרישות משטרת ישראל לשמירת כשירות נשק כפי שנדרש למכון.
  - 24.7.1.4. בסיום ההדרכה כל משתתף יקבל אישור מעבר הכשרה.
  - 24.7.1.5. עלויות האימונים יושתו על הקבלן הזוכה.
  - 24.7.1.6. יובהר כי אימון הירי לא יבוא בנוסף לריענונים הנדרשים מעת לעת על פי חוק.
- 24.7.2. הקבלן הזוכה יבצע על חשבונו ריענון לקורס רמה א וקורס מוס"ח כנדרש בחוק ועל פי התכולות הנדרשות בחוק, לנותני השירותים נשוא מכרז זה.

בברכה,  
מכון וינגייט  
המכון הלאומי למצוינות בספורט

**נספח א**  
**הסכם ההתקשרות**

## נספח ב להזמנה הצהרות המציע והצעת המציע

לכבוד :

המכון הלאומי למצוינות בספורט על שם אורד צ'ארלס וינגייט (מכון וינגייט)  
מכון וינגייט  
נתניה, 42902

### הנדון : הזמנה להציע הצעות מתן שירותי שמירה ואבטחה

1. הח"מ \_\_\_\_\_ ("המציע"), מגיש בזה הצעה בהזמנה להציע הצעות שבנדון.
2. תמורת ביצוע השירותים נשוא ההזמנה, כמתואר במסמכי המכרז ובהסכם הרצ"ב, – אנו מציעים לבצע את העבודות תמורת הסכום המפורט בהצעת המחיר המצורפת כנספח 1b להצעה זו, אשר ישלום בהתאם לתנאי התשלום כמפורט בהסכם ההתקשרות.
3. **המציע מצהיר כי יש לו \_\_\_\_\_ [להשלמת המציע] שנות ותק במתן שירותי שמירה ואבטחה**, במהלך עשר השנים האחרונות.
4. **המציע מצהיר ומתחייב כי לטובת מתן השירותים נשוא המכרז יועסקו עובדים בעלי אזרחות ישראלית בלבד.**
5. לאחר קבלת הודעת הזכייה, יהיו לזוכה 5 ימים קלנדריים ("המועד הקובע") להעביר כל מסמך ואישור שנדרש על פי ההסכם, לרבות ערבות או ביטוח, אם נדרשו בהסכם.
6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובמסמכי ההזמנה, המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן :
  - 6.1. המציע מאשר ומצהיר כי הוא בקיא במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם, והוא מודע לצרכים המיוחדים של המכון ולהיקף השירותים הנדרש.
  - 6.2. הצעתה זו הינה, בלתי חוזרת, והיא תהא בתוקף, עד חלוף מאה עשרים (120) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, אפילו בינתיים יודיע המכון על בחירתו של מציע אחר.
  - 6.3. למציע יש את היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לביצוע התחייבויותיו, והכל בהתאם לתנאים ולדרישות שבמסמכי ההזמנה.
  - 6.4. כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
  - 6.5. המציע מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת. האמור לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת המכון לגילוי, מראש בכתב, ובמידה שניתנה. "מידע סודי" הנו מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של המכון ושל כל הקשורים עמו, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבורו או על ידי, או הוגש למכון בקשר עם השירותים, ולרבות מידע סודי של המכון.
  - 6.6. המכון אינו מחויב לקבל הצעה כלשהי לרבות ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה אחרת, אם בכלל, וכי המכון רשאי לנהל מו"מ עם המציעים כולם או עם חלקם בלבד וכי כל האמור לעיל נתון לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המכון, והכל בהתאם לאמור בכתב ההזמנה להציע הצעות.
  - 6.7. עם הגשת ההצעה, ייראה המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת ההצעה והגשתה, ולא תישמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות, הטעיה, פגם, או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה זו על נספחיה.
  - 6.8. המציע מסכים כי התחייבויותיו כוללות את כל האמור והמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיה וצרופותיה, וכן כל התחייבות ו/או שירות אחרים גם אם לא פורטו במפורש ואשר קשורים באופן ישיר או עקיף לביצוע התחייבויותיו על ידו במלואן, במועדן וברמה ואיכות מעולות, ובכלל זה כל הוצאה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או מס.
  - 6.9. המציע מסכים לכל האמור במסמכי ההזמנה ולא יציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי-הבנה, אי-בהירות, חוסר התאמה ו/או אי ידיעה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל עילה שהיא וללא יוצא מן הכלל. ככל שיש למציע טענות כאמור, המציע מתחייב כי העלה אותן בטרם

מועד הגשת ההצעה והיה ולא טען אותן יש לראותו כמי שוויתר עליהן. כן המציע מצהיר ומתחייב כי אין לו כל טענה בקשר עם שיטת בחינת ההצעות ובחירת הזוכה כפי שהיא מפורטת במסמכי ההזמנה, וכי היא מובנת ומוסכמת עליו.

6.10. לאחר הגשת ההצעה, מתחייב המציע להודיע למכון, בכל עת ובאופן מיידי, על כל שינוי מהותי שחל בכל פרט מפרטי ההצעה. במידה שחל במציע או בבעל עניין בו שינוי כלשהו, בכל פרט מפרטי הצעתו או בנתונים הנדרשים על פי המכרז, והשינוי לא אושר על ידי וועדת המכרזים של המכון בכתב, לא יורשה המציע להשתתף או להיבחר כזוכה במכרז, הכל לפי העניין, והוא ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

תאריך	חתימה וחותמת המציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד
			הריני מצהיר ומאשר בחתימתי, כי החותמים בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב למטרות הליך מושא הזמנה זו.

## נספח ב1 להזמנה הצעת המחיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' \_\_\_\_\_ מתכבד להציע בזה לספק את השירותים נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המכרז. יש בידינו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם.

1. הצעת המחיר המוצעת על ידינו כערך השעה של מועסקים מטעמנו כוללת את כלל האמצעים המפורטים במסמכי ההזמנה לרבות הציוד, ההכשרה וכן שאר המרכיבים המצוינים בנספחי ההזמנה וכל ההוצאות הנלוות עפ"י הזמנה זו וכן כל הוצאה שהיא בגין מתן השירותים עפ"י הזמנה זו.

2. ההצעה כוללת את רווחי המציע.

3. המחיר המוצע על ידינו ישולם גב אל גב בגין ביצוע בפועל.

4. הסבר למילוי הצעת המחיר בסעיף 5-

a. על המציע לפרט את מרכיבי התמורה המבוקשת לפי חישוב של שעת עבודה אחת : יש למלא את כל אחד ואחד מהרכיבים שבטבלה.

b. ההצעה תכלול תוספת לעלות השכר כולל תנאים סוציאליים קבועים כפי שמופיעים בנספח זה

c. בתוספת זו נכללים תקורה, רווח, ניהול וכל עלות נוספת שעל המציע לשלם בהתאם לתנאי המכרז ולפי כל דין או הסכם.

d. בנוסף לשה"כ תמורה מוצעת יתווספו רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו לפי ביצוע ומפורטים בהזמנה כגון : שעות נוספות, נסיעות, גמל עבור נסיעות, ימי מחלה, ימי מילואים, חופשה, מענק מצוינות, שי לחג וכו' ואין לכלול אותם בהצעת המחיר. עלויות אלו ישולמו למציע בשיטת גב אל גב. יובהר כי בגין תשלומים אלו לא תתווסף תקורת קבלן.

e. שעות נוספות ושעות שבת בהתאם לחוק ישולמו על פי ביצוע בפועל.

f. עיגול הסכומים בחישובי עלויות שכר :

i. בכל חישוב של עלות שכר יעוגל המספר שהקבל לספרה השנייה אחרי הנקודה

העשרונית. עיגול הסכום יתבצע כלפי מטה עד הספרה 5 (לא כולל) וכלפי מעלה מהספרה 5 (כולל).

g. כלל המחירים אינם כוללים מע"מ.

h. הצעת המחיר עבור נותני שירותים.



5. הצעת מחיר עבור נותני שירותים :

מפעיל חניון (רק בהפעלת האופציה על ידי המכון)	שומר אקדמיה חמוש – מוס"ח	שומר שער ראשי חמוש – רמה א	
30 ₪	32 ₪	32 ₪	שכר יסוד
1.39 ₪ (4.62%)	1.48 ₪ (4.62%)	1.48 ₪ (4.62%)	חופשה
1.37 ₪	1.37 ₪	1.37 ₪	הבראה
1.04 ₪ (3.47%)	1.11 ₪ (3.47%)	1.11 ₪ (3.47%)	חגים
2.25 ₪ (7.5%)	2.4 ₪ (7.5%)	2.4 ₪ (7.5%)	הפרשה לפנסיה
2.5 ₪ (8.33%)	2.67 ₪ (8.33%)	2.67 ₪ (8.33%)	הפרשה לפיצויים
1.04 ₪ (3.45%)	1.10 ₪ (3.45%)	1.10 ₪ (3.45%)	ביטוח לאומי
2.25 ₪ (7.5%)	2.4 ₪ (7.5%)	2.4 ₪ (7.5%)	קרן השתלמות
<b>41.84 ₪</b>	<b>44.53 ₪</b>	<b>44.53 ₪</b>	<b>סה"כ שכר יסוד כולל תנאים סוציאליים קבועים</b>
_____ ₪	_____ ₪	_____ ₪	תקורה, ניהול, רווח קבלני וכן כל הוצאה אחרת לפי כל דין, לכל שעת עבודה
_____ ₪	_____ ₪	_____ ₪	<b>סה"כ התמורה המוצעת על-ידי עבור אספקת השירותים כנדרש בהזמנה זו ונספחיה לשעת עבודה.</b>
<b>34.9%</b>	<b>47.7%</b>	<b>17.4%</b>	<b>משקלות לצורך ניקוד ההצעות</b>

למעט תשלום התמורה כאמור בנספח זה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות השכירות, הציוד, התפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב.

**נספח ג להזמנה**  
**פרטים לגבי המציע**

	<b>שם המציע</b>
	<b>סוג התאגדות (אדם/חברה בע"מ/ שותפות/ אחר)</b>
	<b>מספר זהות/ תאגיד</b>
	<b>תאריך ההתאגדות</b>
	<b>בעלי מניות/שותפים (שם ות.ז.)</b>
	<b>מנהלי המציע</b>
	<b>מורשי חתימה</b>
	<p><b><u>איש קשר מטעם המציע למכרז ולתיבת ההצעות:</u></b></p> <p align="center"> <b>שם מלא</b>  <b>טלפון</b>  <b>נייד</b>  <b>דואר אלקטרוני</b> </p>

**נספח ד להזמנה**  
**פירוט ניסיון, עבודות וממליצים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה של חברת \_\_\_\_\_ ("המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

**1. ניסיון המציע במתן שירותי שמירה ואבטחה עבור גופים בשלושת השנים האחרונות : לצורך ניקוד אמת מידה איכות קריטריון : "ניסיון המציע במתן השירותים עבור גופים – שטח אתרי הגופים"**

שם הלקוח	תקופת מתן השירותים	תיאור תמציתי של מהות השירותים והיקפם	שטח אתר הלקוח בו ניתנו השירותים	איש קשר של הלקוח היכול להעיד על ביצוע השירותים	
					<b>1</b>
					<b>2</b>
					<b>3</b>

2. מרחק הסניף הכי קרוב למכון וינגייט – המציע נדרש לסמן V במיקום הרלוונטי :

המציע מצהיר כי יש לו סניף במרחק של עד 10 ק"מ ממכון וינגייט –

כתובת הסניף - \_\_\_\_\_ ;

המציע מצהיר כי יש לו סניף במרחק של 10-20 ק"מ ממכון וינגייט-

כתובת הסניף - \_\_\_\_\_ ;

המציע מצהיר כי יש לו סניף במרחק של 20-30 ק"מ ממכון וינגייט-

כתובת הסניף - \_\_\_\_\_ ;

המציע מצהיר כי יש לו סניף במרחק של 30-40 ק"מ ממכון וינגייט-

כתובת הסניף - \_\_\_\_\_ ;

המציע מצהיר כי יש לו סניף במרחק של מעל 40 ק"מ ממכון וינגייט-

כתובת הסניף - \_\_\_\_\_ ;

3. הצהרת המציע כי הוא מספק שירותי שמירה ואבטחה עבור לפחות 20 ארגונים / גופים, כאשר בכל ארגון מועסקים על ידו לפחות 10 שומרים ו/או מאבטחים. - להוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.4.

מס"ד	שם הארגון / גוף עבורו מסופקים שירותי השמירה ואבטחה	מספר שומרים / מאבטחים
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

4. חדר לאחסון נשקים המאושר ע"י משטרת ישראל והמשרד לביטחון פנים על פי דין. להוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.5 - יש לסמן V בהתאמה:

המציע מצהיר כי יש לו חדר לאחסון נשקים המאושר ע"י משטרת ישראל והמשרד לביטחון הפנים על פי דין והרשאי לספק נשק לשטח מכון וינגייט

המציע מצהיר כי אין לו חדר לאחסון נשקים המאושר ע"י משטרת ישראל והמשרד לביטחון הפנים על פי דין והרשאי לספק נשק לשטח מכון וינגייט

הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

תאריך	שם מלא של מורשה החתימה של המציע	חתימה וחותמת של מורשה החתימה של המציע

**אישור**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

**נספח ה – תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

**ת צ ה י ר**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:
- הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
    - 1.1 המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים עד למועד חתימת תצהיר זה.
    - 1.2 אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים - ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.
  - הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
    - 2.1 המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שחר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה.
    - 2.2 אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שחר מינימום - ההרשעה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.
- לעניין תצהיר זה -  
**"בעל זיקה"** - מי שנשלט על ידי המציע, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.  
**"חוק עובדים זרים"** - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.  
**"חוק שחר מינימום"** - חוק שחר מינימום, התשמ"ז-1987.  
**"שליטה"** - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981
3. כמו כן, הנני מצהיר כי: [סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקאות המיותרות]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות התאגיד לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וככל שהמציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, וככל שקיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות – הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, ככל שתהיה התקשרות כזו.  
 הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.  
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת,  
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

**אישור**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

**נספח ו – תצהיר ואישור רו"ח לפי סעיף 2ב לחוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992**

**תצהיר**

1. אני גב' \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי החברה/השותפות \_\_\_\_\_ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

\_\_\_\_\_ שם וחתימה

**אימות עו"ד**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_ שזיהיתיה על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר \_\_\_\_\_ שהזרתיה כי עליה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה נכונות הצהרתה דלעיל וחתימה עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחתימת

**אישור רו"ח**

לבקשתכם וכרואה החשבון של \_\_\_\_\_ ("המציע") הנני מאשר כדלקמן:

1. אני רו"ח \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי החברה/השותפות \_\_\_\_\_ הינה עסק בשליטת אישה, בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. המחזיקה בשליטה בחברה/בשותפות \_\_\_\_\_, הינה גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

בכבוד רב

\_\_\_\_\_ רואי חשבון

**נספח ז-1 – רשימת החוקים המפורטים בתוספת שלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011**

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העסקה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העסקה נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העסקה נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987](#).
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.



### נספח ז-2 – רשימת צווי הרחבה

- צו הרחבה בדבר תשלום דמי הבראה.
- צו הרחבה לעניין השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.
- צו הרחבה לפנסיה חובה.
- צו הרחבה לעניין דמי חג.
- צו הרחבה בדבר תשלום תוספת יוקר.
- צו הרחבה בענף הניקיון ואחזקה 1979.
- צו הרחבה בענף השמירה 2009.

### נספח ז-3 – רשימת חוקי העבודה

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-

1997

### נספח ח – נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה

1. בהתאם למפורט ב**הוראת תכ"ס, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים בידי קבלני שירותים בתחומי השמירה האבטחה והניקיון", מס' 7.3.9.2**, על כל חברה להציג אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ו/או קנסות בגין הפרת חוקי העבודה.
2. את האישורים הללו ניתן לקבל בכתובת:  
רחוב סלמה 53 תל אביב  
טלפון : 03-6223116  
פקס : 03-6828690
3. הפקת האישורים אורכת זמן, ולכן יש לפנות למינהל ההסדרה מספר ימים לפני המועד בו זקוקה החברה לאישור. ניתן לקבל את האישור גם באמצעות הפקס.
4. החברה תפנה את בקשתה על נייר לוגו של החברה עם חתימה של החברה על הבקשה בציון מספר ח.פ של החברה. פנייה שלא על פי כללים אלה לא תיענה.
5. המשרד יקפיד כי חברה שאינה מגישה אישור כאמור תיפסל. כמו כן, יש להקפיד כי מספר הח.פ של מגישי ההצעה תואם את מספר הח.פ שלגביו התקבל האישור ממינהל ההסדרה והאכיפה.

**נספח ט –**

**תצהיר המציע ובעל הזיקה אליו בדבר שמירה על זכויות עובדים**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן :

1. הנני משמש כמורשה חתימה בחברת \_\_\_\_\_ בע"מ, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") והוסמכתי ליתן תצהיר זה.
2. הנני מצהיר בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כדלקמן:
  - 2.1. יש לסמן X בריבוע המתאים – **הוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.8 :**

הנני מצהיר כי המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי עבודה (כמפורט בנספח ז-1 ו-ז-2);

**או**

הנני מצהיר כי המציע ובעל הזיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי עבודה, אך חלפו שלוש השנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בגין הפרת חוקי עבודה (כמפורט בנספח ז-1 ו-ז-2);
  - 2.2. יש לסמן X בריבוע המתאים – **להוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.9 :**

הנני מצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל הזיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה (כמפורט בנספח ז-1 ו-ז-2).
  - 2.3. יש לסמן X בריבוע המתאים – **להוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.10 :**

הנני מצהיר כי המציע או מי מבעלי הזיקה אליו לא הורשעו ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בעברה פלילית הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים בנספח ז-3.
  - 2.4. יש לסמן X בריבוע המתאים – **להוכחת תנאי סף בסעיף 4.1.11 :**

הנני מצהיר כי המציע **לא נקנס** על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה (כמפורט בנספח ז-3), יובהר, כי מספר קנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים. יש לפרט הקנסות :

הנני מצהיר כי המציע **נקנס** בקנס אחד או בשני קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה (כמפורט בנספח ז-3), יובהר, כי מספר קנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים. יש לפרט הקנסות :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

**נספח י – תצהיר של המציע ושל בעל הזיקה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים בתקופת ההתקשרות**

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע, מקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים ויקיים חובות אלו במשך כל תקופת ההתקשרות, על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים ובכלל זה:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-

1997

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה מטעם המציע: \_\_\_\_\_