

נספח א' – מפרט שירותים (מעודכן)

1. השירותים יסופקו בהתאם לכל דרישות מפרט שירותים זה. יודגש, כי אין במפרט זה כדי לגרוע מאחריות הספק לאיכות וטיב השירותים ומכל אחריות אחרת המוטלת עליו בהתאם להזמנה זו ועל פי כל דין.
למען הסר ספק, מובהר בזאת כי בכל מקרה של סתירה, אי-התאמה או ניגוד בין הוראות מפרט שירותים זה לבין הוראות המופיעות בכל מסמך אחר במסגרת ההתקשרות, לרבות אך לא רק, הסכם ההתקשרות, מסמכי המכרז או הצעת הספק – הוראות מפרט זה יגברו, והן שתחייבנה את הספק.
2. המכון יהא רשאי, בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לגרוע חלק משירותי השמירה והאבטחה ו/או להפחית את מספר התקנים ו/או להעביר חלק מהשירותים (לרבות אבטחה לאירועים, טיולים, או תפקידים ספציפיים) לצד שלישי, והכל – מבלי שיחול כל שינוי במחירי היחידה המוסכמים. במקרה כאמור, מהתמורה שתשולם למציע ייגרע הסכום המבטא את היקף השעות ועלות העובדים אשר שירותיהם נגרעו, ולמציע לא תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך ששירותים אלו נגרעו ממנו ו/או יבוצעו באמצעות צד שלישי, לרבות בגין אובדן רווחים או כל נזק אחר.
3. במועד חתימת ההסכם מול הספק הזוכה, המכון יידרש לשירותי שומר אקדמיה (פנימייה ובית ספר), שומר השער ראשי וסיור מפקח בלבד, בהתאם לתקנים המפורטים בנספח א' להסכם ההתקשרות.
4. במהלך תקופת ההתקשרות, למכון שמורה האופציה לדרוש מהספק הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המכון, באופן מיידי, מתן שירותי מפעיל החניון ואיוש של עד 3 תקנים עבור שירותי הפעלת החניון. יובהר, כי המכון אינו מתחייב כי יממש אופציה זו, וכי אינו מחויב לקבל שירותי מפעיל חניון מהספק הזוכה. למניעת כל ספק יובהר, כי תוקפן של ההוראות הנוגעות לשירותי מפעיל חניון, בכל מקום בו הן מופיעות במסמכי ההזמנה או בהסכם, מותנה בהחלטת המכון, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לממש את זכות הברירה הנתונה לו לקבלת שירותים אלה מהספק, וכן לבחור איזו מבין החלופות (חמוש/לא חמוש) תחול, והכל בכפוף לדרישות המכרז וההסכם.

5. דרישות המכון למתן שירותי שמירה ואבטחה

5.1. עובדים:

- 5.1.1. העברת רשימת מועמדים: הספק הזוכה יעביר רשימת מועמדים פוטנציאלים לתפקידי המקצועות לידי הגורם המקצועי כדלקמן:
 - 5.1.1.1. הספק הזוכה יעביר רשימת מועמדים בהתאם למספר העובדים הנדרש עבור כל אחד מהמקצועות, הרשימה תועבר במועד המוקדם ביותר ולא יאוחר מ-7 ימים מרגע הודעת הזכייה. יודגש כי האחריות לגיוס כוח האדם ברמה הנדרשת, כפי שמופיע בקריטריונים המפורטים להלן, הינה האחריות של הספק הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות וזאת בהתאם לכמות כוח האדם הנדרשת לביצוע משימות השמירה והאבטחה הנדרשות ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון.
 - 5.1.1.2. עבודתם של עובדי הספק בשטח המכון תחל רק לאחר אישור המכון בדבר עמידתם בכל דרישות המכרז.

5.1.2. הגדרות תפקיד :

5.1.2.1. הגדרת תפקיד שומר אקדמיה (פנימייה ובית ספר):

- לאבטח את התלמידים, את צוות העובדים ואחרים ולאפשר קיום שגרה תקינה במתחם האקדמיה (הפנימייה והביה"ס) ובבית הספר בזמן הלימודים.
- הבטחת שלומם וביטחונם של התלמידים, הצוות והמבקרים, תוך שמירה על שגרת פעילות תקינה בפנימייה ובבית הספר במהלך שעות הפעילות.
- הרתעה ומניעה של חדירה ופעילות עוינת (לרבות פעילות פלילית או טרוריסטית), לרבות מניעת החדרת מטעני חבלה לתוך או בסמוך למתחם.
- שמירה על שלמות ותקינות רכוש האקדמיה.
- ביצוע סיור רגלי אחת לשעה, בהתאם למערכת בקרת סיורים ולנקודות שייקבעו על ידי קב"ט המכון.
- העברת חפיפה מסודרת בכל החלפת משמרת, כולל דיווח על אירועים חריגים.
- רישום מבקרים ביומן הייעודי.
- עם תחילת כל משמרת – ביצוע סיור יזום לאיתור חפצים חשודים, פרצות בגדר

- ותקינות שערי החירום.
 - מתן סיוע במטלות ביטחוניות נוספות בהתאם להנחיות הגורם המקצועי- קב"ט המכון או מי מטעמו.
 - פיקוח ביטחוני על המתרחש בסביבת האקדמיה.
 - תגובה מיידית ונקיטת פעולות לסיכול פעילות עוינת בעת הצורך.
 - ביצוע סריקה ויזואלית ויסודית של מתחם האקדמיה.
- 5.1.2.2. הגדרת תפקיד – שומר שער ראשי:**
- ביצוע תשאול ובידוק של כלל הנכנסים למכון.
 - סיור בוקר בתחילת המשמרת, לצורך איתור חפצים חשודים בתחומי עמדת השער והחניון, כולל פחי אשפה ואזורים חבויים.
 - סיורים שוטפים באזור החניונים המחסומים והעמדה לשם מניעת ונדליזם ולצורך הפגנת נוכחות והשגחה.
 - ביצוע משימות אבטחה נוספות מעת לעת ע"פ הצורך ובהנחיית הגורם המקצועי - קב"ט המכון או מי מטעמו.
 - מילוי מקום מפעיל החניון – לפי צורך בהנחיית קב"ט או מי מטעמו.
 - מניעת כניסת גורמים לא מורשים (אנשים ורכבים), בהתאם לרשומות במערכת החניון - אפקון.
 - הכרת רכזת מערכת כיבוי אש במכון ותפעולה – הכוונת כיבוי והצלה.
- 5.1.2.3. הגדרת תפקיד מפעיל חניון (אופציונאלי):**
- פיקוח ובקרה על הנכנסים והיוצאים במכון.
 - תפעול וניהול מערכת בקרת מורשים במכון (אפקון).
 - סיור סביב סביבת עמדת העבודה והחניונים לאיתור חפצים חשודים.
 - טיפול שוטף במחסומים.
- 5.1.2.4. הגדרת תפקיד מפעיל חניון חמוש - מאבטח מוס"ח רמה א' (אופציונאלי):**
- כל האמור בסעיף 5.1.2.3 לעיל, וכן ביצוע הפעולות והתפקידים הנדרשים ממאבטח מוס"ח בהתאם לדין ולנהלי המכון, ככל שיידרש.
 - עמידה בכל דרישות הכשירות החלות על מאבטח מוס"ח רמה א', לרבות תעודת מאבטח מוס"ח בתוקף ורישיון נשק בתוקף (ככל שנדרש), ובהתאם לדרישות סעיף 5.1.3.5 (להלן).

5.1.3. תקן העובדים באתר המכון:

5.1.3.1. סוגי המקצועות הנדרשים ותקניהם:

מקצוע	הכשרה	מספר תקנים
שומר אקדמיה – ביה"ס	מאבטח מוס"ח	לפחות 3 – משמרות 24/7
שומר שער ראשי	מאבטח מוס"ח	לפחות 3 – משמרות 24/7
מפעיל חניון (אופציונאלי) – מפעיל חניון (לא חמוש) / מפעיל חניון חמוש – (אותן משימות + דרישות כשירות חמוש)	ע"י הגורם המקצועי. בהפעלת האופציה של מפעיל חניון חמוש נדרש גם מאבטח מוס"ח רמה א'.	כרגע לא מוקצים תקנים, בעתיד המכון יהיה רשאי, אך לא חייב לדרוש עד 3 תקנים עבור תפקיד זה.

- 5.1.3.2. עבור כל מקצוע נדרש עובד יחיד במהלך כל משמרת בהתאם לשעות העבודה המפורטות בסעיף 5.2 להלן "דרישות לפי שעות עבודה לכל מקצוע".
- 5.1.3.3. המכון רשאי לשנות את התקן במקרה של הוספת/הורדת עמדות שמירה ואבטחה והכל בהתאם לצרכי השירותים בפועל עפ"י החלטת הגורם המקצועי, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.1.3.4. היקף כוח האדם שעל הספק הזוכה לגייס לצורך מתן השירותים, יהיה על פי התקן וזאת

לאורך כל תקופת ההתקשרות. במידה והזוכה לא יעמוד בתקן העובדים של המכון, יהיה עליו לתקן זאת באופן מידי וזאת עד ל- 30 ימים מקבלת התראה בכתב מהגורם המקצועי. יובהר כי במקרה של העלאת תקינה במכון, תינתן לזוכה תקופה של 30 ימים להשלמת התקינה. אי תיקון האמור, יפעיל באופן מידי את הסנקציות הקבועות בהסכם ההתקשרות.

קריטריונים לגיוס כוח אדם:

קריטריון גיוס לשומר/מאבטח שער ראשי 5.1.3.5

- תעודת מאבטח מוס"ח בתוקף.
- יוצא שירות צבאי/ שירות לאומי/ כל שירות אחר.
- רישיון נשק בתוקף.
- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור.
- אישור בדבר היעדר עבירות מין.

קריטריון גיוס לשומר/מאבטח אקדמיה-ביה"ס 5.1.3.6

- תעודת מאבטח מוס"ח בתוקף.
- יוצא שירות צבאי/ שירות לאומי/ כל שירות אחר.
- בעל רישיון נשק בתוקף.
- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור.
- אישור בדבר היעדר עבירות מין.

קריטריון גיוס למפעיל חניון (הגיוס אופציונאלי, כמפורט לעיל) 5.1.3.7

- שליטה מלאה בשפה העברית כתיבה ודיבור
- יוצא שירות צבאי/ שירות לאומי.
- בעל אוריינטציה ליישומי מחשב.
- בהפעלת האופציה למפעיל חניון **חמוש** (מאבטח מוס"ח רמה א') - בנוסף לקריטריונים המפורטים לעיל, נדרשת עמידה מלאה בכל דרישות הכשירות החלות על מאבטח מוס"ח רמה א', לרבות תעודת מאבטח מוס"ח בתוקף ורישיון נשק בתוקף (ככל שנדרש) ובהתאם לדרישות סעיף 5.1.3.5 להלן.

5.1.4. הליך בחירת עובדים:

הספק הזוכה יקיים הליך סינון הכולל:

- 5.1.4.1. בדיקת עמידת המועמד בקריטריונים, שהוגדרו לעיל.
- 5.1.4.2. הצגת המועמד בצירוף תיק אישי לגורם המקצועי מטעם המכון ונציג הספק הזוכה. על הספק הזוכה לדאוג שתיקו האישי של כל מועמד יכלול את האישורים, כדלהלן: "כרטיס אישי למועמד" בצירוף שיכלול: תמונת פספורט, מסמכים המעידים על עמידתו בקריטריונים של הגיוס לתפקידו, צילום רישיון לנשיאת נשק של העובד מטעם המשרד לביטחון הפנים, וצילום תעודות/אישורים אודות קורס ההכשרה שאותו עבר.
- 5.1.4.3. ביצוע ראיון עבודה ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון בנוכחות נציג הספק הזוכה.
- 5.1.4.4. לאחר אישור הגורם המקצועי מטעם המכון תבוצע חפיפה במכון על חשבון המכון.

5.1.5. מיון ובדיקה התאמה של כוח האדם המוצע:

- 5.1.5.1. לאחר אישור הגורם המקצועי, יעברו שומרי האקדמיה, השער הראשי ומפעיל החניון (אם הפעיל המכון את האופציה ביחס למפעיל החניון) חפיפה:
- 5.1.5.2. שומרי האקדמיה והשער הראשי יעברו חפיפה בת 8 שעות שבסיומה, יעברו מבחן נהלים מסכם. אם עברו בהצלחה את המבחן, הגורם המקצועי יאשר את הצבתם במכון לצורך תחילת עבודה. חפיפה זו בת 8 שעות הינה על חשבון המכון בלבד ואותה יעברו כל נותני השירותים מטעם הספק הזוכה.
- 5.1.5.3. בהפעלת האופציה: טרם שיבוצו של מפעיל החניון במכון, יידרש מפעיל החניון לעבור חפיפה בת 24 שעות (3 משמרות) שבסיומה, יעבור מבחן נהלים מסכם. במידה ועבר בהצלחה את המבחן, הגורם המקצועי יאשר את הצבתו במכון לצורך תחילת עבודה. חפיפה זו בת 24 שעות (3 משמרות) הינה על חשבון המכון בלבד ואותה יעברו כל מפעילי החניון מטעם הספק הזוכה.

5.2 דרישות לפי שעות עבודה לכל מקצוע

5.2.1 שומר שער ראשי

תפקיד	ימים א-שבת 24/7 כולל חגים ומועדים
שומר שער ראשי – חמוש	משמרת בוקר 07:00 – 15:00
	משמרת צהריים 15:00 – 23:00
	משמרת לילה 23:00 – 07:00

5.2.2 שומר אקדמיה – ביה"ס

תפקיד	ימים א-ה אקדמיה – ביה"ס	סוף שבוע	חופשות בתי ספר וחגים ומועדים
שומר אקדמיה – חמוש	משמרת בוקר 07:00 – 15:00 משמרת צהריים 15:00 – 23:00 משמרת לילה 23:00 – 07:00	<u>יום ו' – בוקר 07:00 – 12:00</u> <u>מוצ"ש – לילה 19:00 – 07:00</u>	ע"פ דרישת הגורם המקצועי – קב"ט המכון והאקדמיה ובתיאום מראש

5.2.3 מפעיל חניון – בהפעלת האופציה בלבד

תפקיד	ימים א-שבת 24/7 כולל חגים ומועדים
מפעיל חניון	משמרת בוקר 07:00 – 15:00 משמרת צהריים 15:00 – 23:00 משמרת לילה 23:00 – 07:00

5.3 עתודה

5.3.1 בכל מקרה בו אחד מהעובדים הנכללים בתוך תקינת כ"א אינם יכולים להתייצב לעבודה, עקב

מילואים, מחלה, אירוע, חופש או כל סיבה אחרת המונעת את התייצבות העובד מטעם הספק הזוכה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, הספק הזוכה יפעל באופן הבא:

- 5.3.1.1 הספק ינסה לפתור את היעדרות העובד במסגרת העובדים הנכללים בתקינת כ"א הקיים למכון, יגיע מנהל האזור / מפקח / מי מטעמו לאייש העמדה עד אשר ימצא העובד המחליף שיהא בעל רמת הכשרה זהה לזו של העובד שמנוע מלהתייצב לעבודה.
- 5.3.1.2 ובהינתן שלא ניתן היה לאייש את תפקיד ע"י עובד במסגרת העובדים הנכללים בתקינת כ"א, יקצה הספק הזוכה למכון באופן מידני עובד בעל רמת הכשרה זהה לזו של העובד שמנוע מלהתייצב לעבודה.

5.3.1.3 אם הספק הזוכה לא יפעל באופן המוגדר לעיל המכון יהיה רשאי על פי שיקול דעתו

הבלעדי והסופי להטיל עליו את הסנקציות והקנסות הקבועות בהסכם.

5.4 ציוד ואמצעים שיסופקו על ידי הספק הזוכה

5.4.1 הספק הזוכה יספק לעובדיו את הציוד והאמצעים הנדרשים על ידי המכון ("הציוד").

5.4.2 הציוד המפורט יונפק למאבטח ע"י הספק הזוכה בטרם תחילת ביצוע תפקידו במכון.

5.4.3 המפרטים של הציוד המסופק ע"י הספק הזוכה לעובדים יועברו מראש לגורם המקצועי מטעם

המכון, לשם קבלת אישורו וזאת עד 7 יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז.

5.4.4 כל הציוד והאמצעים הנדרשים לשם מתן שירותי השמירה והאבטחה, לרבות הביגוד, הציוד

והאמצעים יהיו חדשים, למעט אם הותר אחרת במסמכי המכרז.

5.4.5 לאחר אישור המפרטים, ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון, יספק הספק הזוכה במכרז את כלל

האמצעים הנדרשים והמפורטים בסעיף זה בתוך 21 יום מיום חתימת הצדדים על הסכם

ההתקשרות.

5.4.6 ככל שהגורם המקצועי מטעם המכון לא אישר את המפרטים המוצעים על ידי הספק הזוכה,

הספק הזוכה יספק מפרטי ציוד חדשים לשיעור רצון הגורם המקצועי מטעם המכון, וחוזר

חלילה עד לאישור מפרטי הציוד על ידי הגורם המקצועי מטעם המכון, ובלבד שאספקת הציוד,

לאחר שאושר על ידי הגורם המקצועי הראשי, תתבצע בפועל לא יאוחר מ-21 יום מיום חתימת

הצדדים על הסכם ההתקשרות.

5.4.7 יובהר כי התשלום עבור הציוד לרבות הביגוד, האביזרים, הנשק, והתעודות שעל הספק הזוכה

לספק, יהיה על חשבונו ובאחריותו הבלעדית של הספק הזוכה ויגולמו במחיר עלות שעת העובד,

ללא חיוב העובד בהוצאות אלו. כמו כן, ידאג הקבלת הזוכה להחלפת ציוד בלוי, לא תקין או ציוד

מתכלה מבעוד מועד.

5.4.8. בדיקת תקינות הציוד תבוצע אחת לתקופה, כפי שתיקבע ע"י המכון, ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון, שבסיומה יעביר לספק הזוכה דו"ח ליקויים וחוסרים. הספק הזוכה מחויב לטפל בליקויים אלו לכל המאוחר עד 7 ימים מיום הפצת דו"ח הליקויים, ולשאת בעלות תיקונם. לעניין ליקויים בנשק, על הספק הזוכה לספק פתרון מידי ולשאת בעלות התיקון.

5.4.9. כל הציוד אשר יסופק במסגרת מכרז זה יישאר בבעלות המכון בתום הסכם ההתקשרות מלבד כלי הנשק, התחמושת, הטלפון הנייד והמערכת לבקרת שומרים.

5.4.10. הספק הזוכה יציג לגורם המקצועי את מפרט המדים. אספקת המדים תבוצע בכפוף לאישור המפרט ע"י הגורם המקצועי מטעם המכון.

5.4.11. **נשק ותחמושת: (רלוונטי לשומר שער ראשי ושומר אקדמיה-ביה"ס, וכן למפעיל חניון חמוש (ככל שהאופציה הופעלה) בלבד).**

5.4.11.1. עובד יישא על גופו בעת ביצוע תפקידו אקדח 9 מ"מ, בתוך נרתיק חיצוני

מפלסטיק בעל תפס ביטחון. סוג הנשק יהיה אחיד לכל העובדים. על הזוכה להציג בפני הגורם המקצועי אישור נשק מוסמך המתייחס לתקינות המלאה של הנשקים.

5.4.11.2. בדיקת תקינות לנשקים תבוצע אחת לשנה במסגרת אימון הכשרה תקופתי, ע"י מדריך ירי מוסמך.

על הספק הזוכה לתאם בדיקת תקינות עם בית הספר להכשרה. עלות הבדיקה תושט על הספק הזוכה בלבד.

הספק הזוכה אחראי להעביר את אישורי התקינות לגורם המקצועי במכון-קב"ט המכון. לתקן או להחליף כל תקלה או פגם אשר עולה במסגרת בדיקת תקינות זו או במסגרת בדיקות שוטפות אחרות בצורה מיידית.

5.4.11.3. העובד יישא סה"כ 3 מחסניות, כמפורט להלן:

5.4.11.3.1. מחסנית אחת בת 15 כדורים באקדח ו-2 מחסניות נוספות בנות 15

כדורים כל אחת, בפונדה תואמת מפלסטיק, על גופו של העובד.

5.4.11.3.2. כדורי תחמושת יהיו תואמים לנשק מתוצרת יצרן מאושר על פי תקני

משטרת ישראל. כדורי התחמושת יהיו בעלי תאריך תפוגה שלא יעלה על חמש שנים ובכל מקרה יוחלפו, בכל המחסניות, אחת לשנתיים. אחת לשנה יבצעו המאבטחים אימון ירי, במסגרת אימון כשירות, על מנת לחדש כדורים אלו.

5.4.11.4. הספק הזוכה יספק לכל אקדח רצועת אבטחה, העומדת בתקן משטרת ישראל.

5.4.12. **מדים וציוד מאבטחים:**

5.4.12.1. הספק הזוכה יספק על חשבונו, לכלל העובדים, מדים אחידים באיכות טובה על

פי המפורט בטבלה "רשימת הציוד שיסופק לכל עובד ע"י הספק הזוכה". הביגוד יוחלף מיד, בכל מצב של בלאי עפ"י הגדרת הגורם המקצועי. המדים יהיו בצורה ובצבע לפי בחירת הגורם המקצועי ולא יישאו לוגו של חברת האבטחה, כמפורט להלן:

5.4.12.2. הביגוד יותאם לכל עובד על פי מידותיו.

5.4.13. **ציוד נוסף:**

5.4.13.1. הספק הזוכה יספק תגי שם לכל העובדים.

5.4.13.2. פק"ל כיס - עבור נשיאת מסמכים.

5.4.13.3. פנקס כיס - המפרט את סמכויות המאבטח.

5.4.13.4. פנס אישי למשמרות הלילה.

5.4.13.5. כובע זיהוי למאבטח חמוש.

5.4.14. **רשימת הציוד שיסופק לכל עובד ע"י הספק הזוכה:**

מסד	הפריט	כמות לעובד	
1	נרתיק לנשק מפלסטיק	1	עם תפס לחגורה
2	נרתיק למחסניות מפלסטיק	1	עם תפס לחגורה
3	מחסניות	3	כולל 45 כדורים
4	נשק – אקדח 9 מ"מ	1	דגם אחיד לכלל המאבטחים + אישור תקינות
5	רצועת ביטחון לנשק	1	כולל תפס לחגורה
6	נעלי עבודה בטיחותיות	1	
7	כובע לזיהוי מאבטח חמוש עם פס זוהר	1	
8	מכנסי דגמ"ח	2	לולאות החגורה יתאימו לחגורת נשק
9	חגורת עור	1	עור כפול, צבע שחור
10	חולצת אימון דרייפיט עם לוגו הספק הזוכה וכיתוב אבטחה	2	בצבע שחור
11	מעיל חורף עמיד לגשם ורוח שחור/כחול כהה לוגו הספק וכיתוב אבטחה	1	עמיד לגשם ורוח
13	חולצה שרוול קצר/ארוך גברים/נשים לוגו הספק וכיתוב אבטחה	4	
14	תג שם ותפקיד	1	
16	פק"ל כיס	1	עבור נשיאת מסמכים – רשיון נשק וספח הכשרה.
17	פנקס כיס	1	מפרט את סמכויות המאבטח
18	פנס אישי	1	כולל נרתיק לחגורה
19	וסט זוהר לוגו הספק וכיתוב אבטחה לעבודה בלילה.	1	

מערכת בקרת שומרים

- 5.4.15.1. הספק הזוכה יספק על חשבונו עם חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות
מערכת בקרת שומרים לטובת הסיורים המתבצעים במכון.
- 5.4.15.2. מערכת בקרת השומרים תהווה מערכת שליטה ובקרה על סיורי השומרים. המערכת תדווח בזמן אמת, תעביר מידע ותבצע בקרה על סיורי השומרים ועל מעבר השומרים בכל התחנות שהוגדרו ע"י הגורם המקצועי. מערכות בקרת שומרים לדוג' – **איזי גארד, סיורית, סים גארד, פטרולית**, הספק הזוכה נדרש לספק אחת ממערכות אלו או מערכת שוות ערך.
- 5.4.15.3. **טלפון נייד בעמדה לטובת מערכת בקרת שומרים וקשר שוטף עם הקב"ט.**
- 5.4.15.4. המערכת תהיה בידי המכון לאורך כל תקופת ההתקשרות ותוחזר לספק הזוכה בסיום תקופת ההתקשרות.
- 5.4.15.4.1. מנהל אזור/מפקח אחראי מטעם הספק הזוכה – הספק הזוכה ימנה מנהל אזור או מפקח אחראי אשר ישמש כאיש קשר מול קב"ט המכון. תפקידו של המנהל/המפקח יכלול, בין היתר: (א) ביצוע בקרות ופיקוח שוטפים על נהלי העבודה של המאבטחים; (ב) תיאום סידור העבודה ואישורו מול קב"ט המכון; (ג) אספקת ציוד נדרש למאבטחים ודאגה לתקינותו; (ד) אכיפת משמעת והסדרת נושאים ארגוניים בקרב צוות המאבטחים; (ה) קיום קשר רציף ומתמשך עם קב"ט המכון בכל בעיה, צורך או נושא הדורש טיפול.

מחסן ציוד

- 5.4.16.1. הספק הזוכה אחראי לספק ע"י המחסן שבבעלותו את הציוד המצוין בטבלה לעיל.
- 5.4.16.1.1. באחריות הספק הזוכה, לדאוג לקיומו של הציוד בכמות אשר תספק את הציוד למאבטחים חדשים, או עבור חידוש מלאי למאבטחים קיימים, בצורה זמינה, יעילה ומהירה.
- 5.4.16.2. אספקת הציוד ע"י הספק למאבטחים המיועדים לתפקיד במכון וינגייט תבוצע בכפוף להנחיות הבאות:
- 5.4.16.2.1. טרם תחילת עבודת העובד במכון, ינפק הספק עבור העובד את כל הציוד המפורט בטבלה מתוך מחסן הציוד.
- 5.4.16.2.2. הציוד הנ"ל יסופק אך ורק לעובדים המועסקים במסגרת מכרז זה ובכפוף לפירוט לעיל.
- 5.4.16.2.3. חידוש מלאי למאבטחים קיימים ייעשה ע"י הספק הזוכה מתוך הציוד הקיים במחסן ויבוצע אחת לשנה, ובהתאם לצורך, עבור פריטי ציוד שנשחקו לאורך הזמן ואשר מפורטים בטבלה לעיל.
- 5.4.16.2.4. **לא יגיע** מאבטח למילוי תפקידו ללא מדים ייצוגיים וציוד מלא.

כלכלת העובד:

על הספק הזוכה לספק לטובת המאבטח את כלכלתו היומית קרי קפה/תה/כוסות שתייה חמה/קרה.

מסמכי עובד

- הספק הזוכה ידאג לכך שכל עובד, המועסק על ידו במתן השירותים נשוא מכרז זה, יישא עליו בזמן עבודתו באתרי המכון, פק"ל כיסים קשיח ובו האישורים והמסמכים הבאים:
- 5.4.18.1. תעודת עובד בעל סמכויות, המאושרת ע"י משטרת ישראל ומונפקת ע"י בית הספר להכשרה.
- 5.4.18.2. רישיון לנשיאת נשק. הרישיון יוחזק ע"י שומר האקדמיה/שומר שער ראשי בכל עת, בסמוך לכלי הנשק.
- 5.4.18.3. אישור ביצוע קורס הכשרה.
- 5.4.18.4. אישור רפואי תקופתי – הספק הזוכה ידאג לשלוח, על חשבונו, את העובדים לביצוע בדיקות רפואיות ובדיקות ראייה ע"פ הצורך.
- 5.4.18.5. פנקס כיס – "הוראות קבע לשמירה ואבטחת המכון" – שיוגדרו ע"י הגורם המקצועי ויסופקו ע"י הספק הזוכה.
- 5.4.18.6. אישור מעבר הדרכת בטיחות לעובד.

אירועים במכון, ליווי טיולים

הספק הזוכה יספק על פי צרכי המכון שירותי שמירה, אבטחה וסדרנות לאירועים ואבטחת טיולים ע"פ צורך ותיאום מראש.
-עדיפות לשומר יהיה מתוך תקינת העובדים של המכון.

6. סדרנים יהיו מחוץ לתקינת העובדים של המכון **בתעריף שכר יסוד לסדרן + תנאים סוציאליים**.

7. מוקד מבצעי ורכב סיור

הספק יעמיד לרשות מתן השירותים מוקד מבצעי/טלפוני מאויש וזמין באופן רציף (24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע, 365 ימים בשנה), המסוגל לקבל, לתעד ולהעביר הודעות וקריאות, וליתן מענה מידי לפניות נציג המכון ו/או המאבטחים המוצבים באתר, לרבות לצורך הזעקת תגבור, הנחיות ותיעוד אירועים.

בנוסף, הספק יחזיק רכב סיור ממונע וזמין באזור מתן השירותים, אשר יאפשר שליחת כונן/תגבור למכון לפי הצורך ובהתאם לדרישת נציג המכון ו/או המאבטח התורן, כך שהגעת הכונן/תגבור למכון תתבצע בתוך 30 דקות ממועד הקריאה.

הספק ימסור לנציג המכון פרטי קשר עדכניים וזמינים 24/7 (מספרי טלפון וגורמי קשר רלוונטיים), יודא תיעוד שוטף של קריאות, זמני תגובה והפעולות שבוצעו, ויעביר לנציג המכון דו"ח תמציתי לפי דרישה. אירוע חריג ו/או אירוע ביטחוני ו/או אירוע העלול להשפיע על רציפות השירות באתר ידווח לנציג המכון ללא דיחוי.

מובהר כי האחריות לעמידה בדרישות מוקד וסיור כאמור ולזמינותם בפועל לצורך מתן השירותים תחול על הספק לאורך כל תקופת ההתקשרות.